



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-01/26-01/1
URBROJ: 2198-29-03/1-26-1
Lišane Ostrovičke, 04. veljače 2026. godine

Na temelju članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke”, broj 17/22), i I. Izmjenama i dopunama Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke”, broj 01/24), a u skladu s Planom prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Lišane Ostrovičke u 2026. godini („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke”, broj 01/26), pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lišane Ostrovičke raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu na neodređeno vrijeme
spremača/spremačice u Jedinstveni upravni odjel
Općine Lišane Ostrovičke

Spremač/spremačica – jedan izvršitelj/ica na neodređeno, nepuno radno vrijeme,
10 sati tjedno

Opći uvjeti za prijam u službu

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima

Posebni uvjeti za prijam u službu

- niža stručna sprema ili osnovna škola

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezu probnog rada u trajanju od tri mjeseca.

Na Javni natječaj mogu se ravnopravno javiti kandidati oba spola, a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uz potpisanu prijavu na Javni natječaj kandidati su dužni priložiti sljedeću traženu dokumentaciju:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili preslika domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe),
- uvjerenje da se protiv kandidata na vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati)
- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – HZMO (ne starije od 1 mjesec)
- dokaz o ostvarivanju prava prednosti (ukoliko ih kandidat ima)

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis.

Namještenik nije dužan polagati državni ispit.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon donošenja rješenja o prijmu u službu.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe Javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine”, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog lista, rodnog lista i sl.).

Dokumenti (isprave) prilažu se u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je po donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokumenata priloženih uz prijavu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti prilikom zapošljavanja, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava, dužan je uz prijavu na Javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta propisanih posebnim zakonom, kao i rješenje o prizatom statusu, odnosno potvrdu o prizatom statusu iz koje je vidljivo to pravo. Također je dužan dostaviti dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor o radu, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine”, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na Javni natječaj dužan je dostaviti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta Javnog natječaja i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 103. Zakona o hrvatskim braniteljima. Dokazi su dostupni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine”, broj 84/21), uz prijavu na Javni natječaj dužan je dostaviti dokaze koji su dostupni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine”, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog Javnog natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor o radu, sporazum i sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u Javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na Javni natječaj.

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja, provest će se intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na službenoj internetskoj stranici Općine Lišane Ostrovičke <https://www.lisane-ostrovice.hr/>, kandidatima će biti dostupan opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim Javnim natječajem, način i termin obavljanja intervjua.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja, utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, te će na web stranici Općine Lišane Ostrovičke <https://www.lisane-ostrovice.hr/> objaviti mjesto i vrijeme održavanja intervjua, a najmanje pet dana prije održavanja intervjua.

Pisane prijave na Javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se **u roku od 8 dana od dana objave Javnog natječaja u „Narodnim novinama”, na adresu: Općina Lišane Ostrovičke, Braština 41B, Lišane Ostrovičke, 23420 Benkovac, s obveznom naznakom: „Javni natječaj – za prijam u službu spremača/spremačice – NE OTVARAJ”.**

Rješenje o prijemu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Lišane Ostrovičke <https://www.lisane-ostrovice.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Pročelnik JUO

Dino Nimac, mag. oec.