



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Godina: XXVIX	Lišane Ostrovičke , 20. prosinca 2023. godine	16/23
---------------	---	-------

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1.	Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu	2
2.	Plan razvojnih programa za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu	26
3.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	28
4.	Program održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini	31
5.	Godišnji program javnih potreba u kulturi, sportu i radu udruga na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini	33
6.	Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2024. godinu	34
7.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu	38
8.	Odluke o pokriću planiranog manjka iz prethodnog razdoblja	42
9.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke u 2023. godini	44
10.	Godišnji plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	57
11.	Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s kandidacijske liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću za 2024. godinu	64
12.	Odluke o sufinanciranju troškova javnog prijevoza učenika srednjih škola sa područja općine Lišane Ostrovičke	67
13.	Program sufinanciranja cijene priključka stambenih objekata na vodoopskrbnu mrežu na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini	68
14.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu	70
15.	Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini.	72
16.	Odluka o visini osnovice za obračun plaće dužnosnika Općine Lišane Ostrovičke	73
17.	Odluka o prodaji građevinskih zemljišta u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke	74

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1.	Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Općine Lišane Ostrovičke	77
----	--	----



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE

Općinsko vijeće

KLASA:400-06/23-01/3

URBROJ:2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 144/21), te članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke" broj:3/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE LIŠANE ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu sastoji se od Općeg dijela: Sažetak, Račun prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji, Račun prihoda i rashoda prema izvorima financiranja, Račun prihoda i rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji i Račun financiranja prema izvorima financiranja.

Članak 2.

Posebni dio proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu prikazani su prema izvorima financiranja, ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji. Sastavni dio Proračuna su projekcije planiranih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2024. i 2025. godinu, kao i pregled prihoda i primitaka i rashoda i izdataka po izvorima financiranja.

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke", a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

Predsjednik:

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO

Proračun za 2024. Projekcija za 2025. Projekcija za 2026.

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	1.874.940,57	1.710.336,91	1.710.336,91
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	83.650,00	62.650,00	62.650,00
PRIHODI UKUPNO	1.958.590,57	1.772.986,91	1.772.986,91
Rashodi poslovanja	435.869,30	426.760,00	426.760,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.656.103,36	1.303.920,00	1.303.920,00
RASHODI UKUPNO	2.091.972,66	1.730.680,00	1.730.680,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-133.382,09	42.306,91	42.306,91

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	234.459,29	84.360,00	84.360,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	60.444,56	56.700,00	56.700,00
NETO FINANCIRANJE	174.014,73	27.660,00	27.660,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-40.632,64	-69.966,91	-69.966,91
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-40.632,64	-69.966,91	-69.966,91

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00
--	-------------	-------------	-------------

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
6	Prihodi poslovanja	1.874.940,57	1.710.336,91	1.710.336,91
61	Prihodi od poreza	261.721,31	223.729,53	223.464,92
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.446.614,26	1.318.347,38	1.318.347,38
64	Prihodi od imovine	30.580,00	30.580,00	30.580,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	97.025,00	98.680,00	98.944,61
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	30.000,00	30.000,00	30.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	9.000,00	9.000,00	9.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	83.650,00	62.650,00	62.650,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	83.650,00	62.650,00	62.650,00
SVEUKUPNO		1.958.590,57	1.772.986,91	1.772.986,91

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
3	Rashodi poslovanja	435.869,30	426.760,00	426.760,00
31	Rashodi za zaposlene	174.365,00	168.665,00	168.665,00
32	Materijalni rashodi	180.574,30	174.165,00	174.165,00
34	Financijski rashodi	19.360,00	19.360,00	19.360,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	1.500,00	1.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	27.630,00	27.630,00	27.630,00
38	Ostali rashodi	32.440,00	35.440,00	35.440,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.656.103,36	1.303.920,00	1.303.920,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400.883,36	1.048.700,00	1.048.700,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	255.220,00	255.220,00	255.220,00
SVEUKUPNO		2.091.972,66	1.730.680,00	1.730.680,00

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
1	Opći prihodi i primici	356.281,31	297.289,53	297.024,92
11	Opći prihodi i primici	356.281,31	297.289,53	297.024,92
4	Prihodi za posebne namjene	95.695,00	97.350,00	97.614,61
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	95.695,00	97.350,00	97.614,61
5	Pomoći	1.446.614,26	1.318.347,38	1.318.347,38
52	Pomoći	1.446.614,26	1.318.347,38	1.318.347,38
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	60.000,00	60.000,00	60.000,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	60.000,00	60.000,00	60.000,00
SVEUKUPNO		1.958.590,57	1.772.986,91	1.772.986,91

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
1	Opći prihodi i primici	281.748,67	241.380,00	241.380,00
11	Opći prihodi i primici	281.748,67	241.380,00	241.380,00
4	Prihodi za posebne namjene	96.145,00	115.865,00	115.865,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	96.145,00	115.865,00	115.865,00
5	Pomoći	1.464.614,26	1.333.605,00	1.333.605,00
52	Pomoći	1.464.614,26	1.333.605,00	1.333.605,00
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	59.550,00	39.830,00	39.830,00
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	59.550,00	39.830,00	39.830,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	189.914,73	0,00	0,00
80	Namjenski primici od zaduživanja	189.914,73	0,00	0,00
SVEUKUPNO		2.091.972,66	1.730.680,00	1.730.680,00

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcija	Opis funkcije	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
01	Opće javne usluge	1.001.630,55	944.695,00	944.695,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	996.951,25	944.695,00	944.695,00
013	Opće usluge	4.679,30	0,00	0,00
03	Javni red i sigurnost	31.190,00	18.190,00	18.190,00
032	Usluge protupožarne zaštite	31.190,00	18.190,00	18.190,00
04	Ekonomski poslovi	277.519,37	235.470,00	235.470,00
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	9.629,37	4.580,00	4.580,00
045	Promet	267.890,00	230.890,00	230.890,00
05	Zaštita okoliša	3.720,00	3.720,00	3.720,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.720,00	3.720,00	3.720,00
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	273.214,73	83.300,00	83.300,00
064	Ulična rasvjeta	229.614,73	39.700,00	39.700,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	43.600,00	43.600,00	43.600,00
08	Rekreacija, kultura i religija	196.313,01	136.440,00	136.440,00
081	Službe rekreacije i sporta	179.723,01	119.850,00	119.850,00
084	Religijske i druge službe zajednice	16.590,00	16.590,00	16.590,00
09	Obrazovanje	289.135,00	286.615,00	286.615,00

090	Obrazovanje	660,00	660,00	660,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	280.505,00	277.985,00	277.985,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje	2.660,00	2.660,00	2.660,00
094	Visoka naobrazba	5.310,00	5.310,00	5.310,00
10	Socijalna zaštita	19.250,00	22.250,00	22.250,00
101	Bolest i invaliditet	2.300,00	5.300,00	5.300,00
104	Obitelj i djeca	400,00	400,00	400,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	1.000,00	1.000,00	1.000,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	15.550,00	15.550,00	15.550,00
SVEUKUPNO		2.091.972,66	1.730.680,00	1.730.680,00

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	60.444,56	56.700,00	56.700,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	400,00	400,00	400,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	60.044,56	56.300,00	56.300,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	234.459,29	84.360,00	84.360,00
84	Primici od zaduživanja	234.459,29	84.360,00	84.360,00

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
1	Opći prihodi i primici	86.989,12	123.060,00	123.060,00
11	Opći prihodi i primici	86.989,12	123.060,00	123.060,00
5	Pomoći	18.000,00	18.000,00	18.000,00
52	Pomoći	18.000,00	18.000,00	18.000,00
8	Namjenski primici od zaduživanja	189.914,73	0,00	0,00
80	Namjenski primici od zaduživanja	189.914,73	0,00	0,00
SVEUKUPNO		294.903,85	141.060,00	141.060,00

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu

II. POSEBNI DIO

Račun	Naziv računa	Proračun	Projekcija	Projekcija
		2024	2025	2026
RAZDJEL: 001	PREDSTAVNIČKA TIJELA	5.190,00	5.190,00	5.190,00
GLAVA: 00101	PREDSTAVNIČKO TIJELO	5.190,00	5.190,00	5.190,00
Program: 1001	OPĆINSKO VIJEĆE	5.190,00	5.190,00	5.190,00
Akt/projekt: A100001	DJELOKRUG RADA OPĆINSKOG VIJEĆA	150,00	150,00	150,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	150,00	150,00	150,00
3	Rashodi poslovanja	150,00	150,00	150,00
32	Materijalni rashodi	150,00	150,00	150,00
Akt/projekt: A100002	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	2.650,00	2.650,00	2.650,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.650,00	2.650,00	2.650,00
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	2.650,00	2.650,00
32	Materijalni rashodi	2.650,00	2.650,00	2.650,00
Akt/projekt: A100003	SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA	1.090,00	1.090,00	1.090,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.090,00	1.090,00	1.090,00
3	Rashodi poslovanja	1.090,00	1.090,00	1.090,00
38	Ostali rashodi	1.090,00	1.090,00	1.090,00
Akt/projekt: A100004	UREĐENJE OPĆINE ZA BLAGDANE	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	1.300,00	1.300,00
32	Materijalni rashodi	1.300,00	1.300,00	1.300,00
RAZDJEL: 002	IZVRŠNA TIJELA	40.260,00	40.260,00	40.260,00
GLAVA: 00102	IZVRŠNO TIJELO	40.260,00	40.260,00	40.260,00

Program: 1002	URED OPĆINSKOG NAČELNIKA	40.260,00	40.260,00	40.260,00
Akt/projekt: A100005	DJELOKRUG RADA UREDA NAČELNIKA	38.270,00	38.270,00	38.270,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	38.270,00	38.270,00	38.270,00
3	Rashodi poslovanja	38.270,00	38.270,00	38.270,00
31	Rashodi za zaposlene	23.230,00	23.230,00	23.230,00
32	Materijalni rashodi	15.040,00	15.040,00	15.040,00
Akt/projekt: A100006	POKROVITELJSTVA NAČELNIKA	1.990,00	1.990,00	1.990,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.990,00	1.990,00	1.990,00
3	Rashodi poslovanja	1.990,00	1.990,00	1.990,00
32	Materijalni rashodi	1.990,00	1.990,00	1.990,00
RAZDJEL: 003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.106.967,22	1.741.930,00	1.741.930,00
GLAVA: 00103	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.106.967,22	1.741.930,00	1.741.930,00
Program: 1003	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	214.499,56	205.845,00	205.845,00
Akt/projekt: A100007	FINANCIRANJE JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	115.135,00	110.925,00	110.925,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	115.135,00	110.925,00	110.925,00
3	Rashodi poslovanja	115.135,00	110.925,00	110.925,00
31	Rashodi za zaposlene	53.940,00	49.730,00	49.730,00
32	Materijalni rashodi	40.835,00	40.835,00	40.835,00
34	Financijski rashodi	19.360,00	19.360,00	19.360,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Akt/projekt: A100008	FINANCIRANJE KOMUNALNOG POGONA	15.195,00	14.495,00	14.495,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.195,00	14.495,00	14.495,00
3	Rashodi poslovanja	15.195,00	14.495,00	14.495,00
31	Rashodi za zaposlene	12.395,00	11.695,00	11.695,00
32	Materijalni rashodi	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Akt/projekt: A100009	JAVNI RADOVI I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	17.085,00	17.085,00	17.085,00

Izvor: 110	Opći prihodi i primici	400,00	400,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	400,00	400,00
32	Materijalni rashodi	400,00	400,00	400,00
Izvor: 520	Pomoći	16.685,00	16.685,00	16.685,00
3	Rashodi poslovanja	16.685,00	16.685,00	16.685,00
31	Rashodi za zaposlene	14.695,00	14.695,00	14.695,00
32	Materijalni rashodi	1.990,00	1.990,00	1.990,00
Akt/projekt: A100010	KATASTARSKA IZMJERA I OBNOVA ZEMLJIŠNIH KNJIGA	6.640,00	6.640,00	6.640,00
Izvor: 520	Pomoći	6.640,00	6.640,00	6.640,00
3	Rashodi poslovanja	6.640,00	6.640,00	6.640,00
32	Materijalni rashodi	6.640,00	6.640,00	6.640,00
Akt/projekt: A100011	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	42.044,56	41.500,00	41.500,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	42.044,56	41.500,00	41.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	42.044,56	41.500,00	41.500,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	42.044,56	41.500,00	41.500,00
Akt/projekt: A100068	UDIO TURISTIČKA ZAJEDNICA "SUNČANA POLJA"	400,00	400,00	400,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	400,00	400,00	400,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	400,00	400,00	400,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	400,00	400,00	400,00
Akt/projekt: A100079	KRA TKORIČNI ZAJAM - POVRAT POREZA NA DOHODAK	18.000,00	14.800,00	14.800,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	18.000,00	14.800,00	14.800,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	18.000,00	14.800,00	14.800,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	18.000,00	14.800,00	14.800,00
Program: 1004	UPRAVLJANJE IMOVINOM	1.175.347,93	1.058.400,00	1.058.400,00
Akt/projekt: K100013	NABAVA UREDSKE OPREME	4.770,00	4.770,00	4.770,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	800,00	800,00	800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800,00	800,00	800,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800,00	800,00	800,00
Izvor: 520	Pomoći	3.970,00	3.970,00	3.970,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.970,00	3.970,00	3.970,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.970,00	3.970,00	3.970,00
Akt/projekt: K100015	DODATNA ULAGANJA NA OPĆINSKOJ ZGRADI	28.270,00	13.270,00	13.270,00
Izvor: 520	Pomoći	28.270,00	13.270,00	13.270,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.270,00	13.270,00	13.270,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.270,00	13.270,00	13.270,00
Akt/projekt: K100016	IZGRADNJA DRUŠTVENOG DOMA U LIŠANIMA OSTROVIČKIM	670.600,00	670.600,00	670.600,00
Izvor: 520	Pomoći	670.600,00	670.600,00	670.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	670.600,00	670.600,00	670.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	670.600,00	670.600,00	670.600,00
Akt/projekt: K100080	ŠPORTSKO IGRALIŠTE KOD ŠKOLE	77.640,00	77.640,00	77.640,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.990,00	1.990,00	1.990,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.990,00	1.990,00	1.990,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.990,00	1.990,00	1.990,00
Izvor: 520	Pomoći	75.650,00	75.650,00	75.650,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.650,00	75.650,00	75.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.650,00	75.650,00	75.650,00
Akt/projekt: K100081	BICIKLISTIČKE STAZE	24.073,01	0,00	0,00
Izvor: 520	Pomoći	24.073,01	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.073,01	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.073,01	0,00	0,00
Akt/projekt: K100082	TENISKI TEREN	42.210,00	42.210,00	42.210,00
Izvor: 520	Pomoći	42.210,00	42.210,00	42.210,00
3	Rashodi poslovanja	1.060,00	1.060,00	1.060,00

32	Materijalni rashodi	1.060,00	1.060,00	1.060,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.150,00	41.150,00	41.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.150,00	41.150,00	41.150,00
Akt/projekt: K100090	DJEČJI VRTIĆ	249.910,00	249.910,00	249.910,00
Izvor: 520	Pomoći	249.910,00	249.910,00	249.910,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	249.910,00	249.910,00	249.910,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.910,00	19.910,00	19.910,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	230.000,00	230.000,00	230.000,00
Akt/projekt: K100091	RAZVOJ PAMETNIH I ODRŽIVIH RJEŠENJA I USLUGA	77.874,92	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	9.728,67	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.679,30	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.679,30	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.049,37	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.049,37	0,00	0,00
Izvor: 520	Pomoći	68.146,25	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.146,25	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.146,25	0,00	0,00
Program: 1005	RAZVOJ KULTURE, SPORTA I REKREACIJE	16.590,00	16.590,00	16.590,00
Akt/projekt: A100025	POTPORE UDRUGAMA	11.280,00	11.280,00	11.280,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.280,00	11.280,00	11.280,00
3	Rashodi poslovanja	11.280,00	11.280,00	11.280,00
38	Ostali rashodi	11.280,00	11.280,00	11.280,00
Akt/projekt: A100026	POTPORE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.310,00	5.310,00	5.310,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	5.310,00	5.310,00
38	Ostali rashodi	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Program: 1006	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	31.190,00	18.190,00	18.190,00

Akt/projekt: A100027	DJELOVANJE DVD-A LIŠANE OSTROVIČKE	6.650,00	6.650,00	6.650,00
Izvor: 520	Pomoći	6.650,00	6.650,00	6.650,00
3	Rashodi poslovanja	6.650,00	6.650,00	6.650,00
38	Ostali rashodi	6.650,00	6.650,00	6.650,00
Akt/projekt: A100028	HGSS I UDRUGE GRAĐANA	930,00	930,00	930,00
Izvor: 520	Pomoći	930,00	930,00	930,00
3	Rashodi poslovanja	930,00	930,00	930,00
32	Materijalni rashodi	270,00	270,00	270,00
38	Ostali rashodi	660,00	660,00	660,00
Akt/projekt: A100029	CIVILNA ZAŠTITA	3.610,00	10.610,00	10.610,00
Izvor: 520	Pomoći	3.610,00	10.610,00	10.610,00
3	Rashodi poslovanja	3.610,00	10.610,00	10.610,00
32	Materijalni rashodi	3.610,00	10.610,00	10.610,00
Akt/projekt: K100093	GARAŽA ZA VATROGASNE CISTERNE	20.000,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
Program: 1007	ODGOJ I OBRAZOVANJE	39.225,00	36.705,00	36.705,00
Akt/projekt: A100030	PREDŠKOLSKI ODGOJ	30.095,00	27.575,00	27.575,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	4.170,00	2.440,00	2.440,00
3	Rashodi poslovanja	4.170,00	2.440,00	2.440,00
32	Materijalni rashodi	4.170,00	2.440,00	2.440,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	14.735,00	14.735,00	14.735,00
3	Rashodi poslovanja	14.735,00	14.735,00	14.735,00
31	Rashodi za zaposlene	14.735,00	14.735,00	14.735,00
Izvor: 520	Pomoći	11.190,00	10.400,00	10.400,00
3	Rashodi poslovanja	11.190,00	10.400,00	10.400,00

31	Rashodi za zaposlene	1.450,00	660,00	660,00
32	Materijalni rashodi	9.740,00	9.740,00	9.740,00
Akt/projekt: A100031	OSNOVNA ŠKOLA I.G. KOVAČIĆ	500,00	500,00	500,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	500,00	500,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	500,00	500,00
Akt/projekt: A100032	NOVČANE NAKNADE STUDENTIMA	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	5.310,00	5.310,00	5.310,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	5.310,00	5.310,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Akt/projekt: A100073	NAGRADE UČENICIMA I STUDENTIMA ZA POSTIGNUTE REZULTATE	660,00	660,00	660,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	660,00	660,00	660,00
3	Rashodi poslovanja	660,00	660,00	660,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	660,00	660,00	660,00
Akt/projekt: A100075	SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA	2.660,00	2.660,00	2.660,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.660,00	2.660,00	2.660,00
3	Rashodi poslovanja	2.660,00	2.660,00	2.660,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.660,00	2.660,00	2.660,00
Program: 1008	SOCIJALNA SKRB	19.250,00	22.250,00	22.250,00
Akt/projekt: A100033	POMOĆI GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	11.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.000,00	11.000,00	11.000,00

Akt/projekt: A100034	KAZNE, PENALI I NAKNADA ŠTETE			
		2.800,00	2.800,00	2.800,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.800,00	2.800,00	2.800,00
3	Rashodi poslovanja	2.800,00	2.800,00	2.800,00
38	Ostali rashodi	2.800,00	2.800,00	2.800,00
Akt/projekt: A100035	POMOĆ CRVENOM KRIŽU			
		1.750,00	1.750,00	1.750,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.750,00	1.750,00	1.750,00
3	Rashodi poslovanja	1.750,00	1.750,00	1.750,00
38	Ostali rashodi	1.750,00	1.750,00	1.750,00
Akt/projekt: A100036	UDRUGE STRADALNIKA DOMOVINSKOG RATA I OSTALE UDRUGE			
		2.300,00	5.300,00	5.300,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	2.300,00	5.300,00	5.300,00
3	Rashodi poslovanja	2.300,00	5.300,00	5.300,00
38	Ostali rashodi	2.300,00	5.300,00	5.300,00
Akt/projekt: A100087	SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA			
		400,00	400,00	400,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	400,00	400,00	400,00
3	Rashodi poslovanja	400,00	400,00	400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400,00	400,00	400,00
Akt/projekt: A100089	TROŠKOVI STANOVANJA KORISNICIMA PRAVA NA ZMN			
		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Program: 1009	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	66.660,00	66.660,00	66.660,00
Akt/projekt: A100038	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			
		39.700,00	39.700,00	39.700,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	39.700,00	39.700,00	39.700,00
3	Rashodi poslovanja	39.700,00	39.700,00	39.700,00

32	Materijalni rashodi	39.700,00	39.700,00	39.700,00
Akt/projekt: A100039	ODRŽAVANJE GROBLJA LIŠANE	140,00	140,00	140,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	140,00	140,00	140,00
3	Rashodi poslovanja	140,00	140,00	140,00
32	Materijalni rashodi	140,00	140,00	140,00
Akt/projekt: A100041	ODRŽAVANJE GROBLJA OSTROVICA	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	5.310,00	5.310,00	5.310,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.310,00	5.310,00	5.310,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Akt/projekt: A100042	ODRŽAVANJE GROBLJA DOBROPOLJCI	2.660,00	2.660,00	2.660,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.660,00	2.660,00	2.660,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.660,00	2.660,00	2.660,00
3	Rashodi poslovanja	2.660,00	2.660,00	2.660,00
32	Materijalni rashodi	2.660,00	2.660,00	2.660,00
Akt/projekt: A100043	ODRŽAVANJE KAPELICE	8.890,00	8.890,00	8.890,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	930,00	8.890,00	8.890,00
3	Rashodi poslovanja	930,00	8.890,00	8.890,00
32	Materijalni rashodi	930,00	8.890,00	8.890,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	7.960,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.960,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	7.960,00	0,00	0,00
Akt/projekt: K100040	DODATNA ULAGANJA NA GROBLJU	9.960,00	9.960,00	9.960,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	9.960,00	9.960,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.960,00	9.960,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.320,00	3.320,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.640,00	6.640,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	9.960,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.960,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.320,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.640,00	0,00	0,00
Program: 1010	RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITA VODA	41.700,00	41.700,00	41.700,00
Akt/projekt: A100047	UREĐENJE BUNARA TRUBANJ	3.980,00	3.980,00	3.980,00
Izvor: 520	Pomoći	3.980,00	3.980,00	3.980,00
3	Rashodi poslovanja	3.980,00	3.980,00	3.980,00
32	Materijalni rashodi	3.980,00	3.980,00	3.980,00
Akt/projekt: A100069	RAZVOJ STANOVANJA I POTICANJE PRIKLJUČIVANJA NA VODOVODNU MREŽU	6.600,00	6.600,00	6.600,00
Izvor: 520	Pomoći	6.600,00	6.600,00	6.600,00
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	6.600,00	6.600,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.600,00	6.600,00	6.600,00
Akt/projekt: A100076	SUFINANCIRANJE STUDIJSKE DOKUMENTACIJE ZA IGRADNJU VODNO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJA KARINSKOG I NOVIGRADSKOM MORA, PODVELEBITSKOG KANALA TE ZAPADNOG DIJELA ZADARSKOG ZALEĐA	600,00	600,00	600,00
Izvor: 520	Pomoći	600,00	600,00	600,00
3	Rashodi poslovanja	600,00	600,00	600,00
38	Ostali rashodi	600,00	600,00	600,00
Akt/projekt: K100046	VODOOPSKRBA - LOKALNI VODOVOD OSTROVICA	30.520,00	30.520,00	30.520,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	30.520,00	30.520,00	30.520,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.520,00	30.520,00	30.520,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.520,00	30.520,00	30.520,00
Program: 1011	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	213.554,73	16.640,00	16.640,00
Akt/projekt: A100051	POSTAVLJANJE JAVNE RASVJETE U POSLOVNOJ ZONI TROLOKVE	6.640,00	6.640,00	6.640,00

Izvor: 110	Opći prihodi i primici	6.640,00	6.640,00	6.640,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.640,00	6.640,00	6.640,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.640,00	6.640,00	6.640,00
Akt/projekt: A100067	UREĐENJE VIDIKOVCA KAMEN SV. ANTE OSTROVICA	7.000,00	0,00	0,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00
Akt/projekt: K100050	URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA - POSLOVNA ZONA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Akt/projekt: K100083	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE	189.914,73	0,00	0,00
Izvor: 800	Namjenski primici od zaduživanja	189.914,73	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	189.914,73	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	189.914,73	0,00	0,00
Program: 1012	RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA	223.770,00	193.770,00	193.770,00
Akt/projekt: A100054	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNIH POVRŠINA	7.630,00	7.630,00	7.630,00
Izvor: 520	Pomoći	7.630,00	7.630,00	7.630,00
3	Rashodi poslovanja	7.630,00	7.630,00	7.630,00
32	Materijalni rashodi	7.630,00	7.630,00	7.630,00
Akt/projekt: A100055	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	1.990,00	1.990,00	1.990,00
Izvor: 520	Pomoći	1.990,00	1.990,00	1.990,00
3	Rashodi poslovanja	1.990,00	1.990,00	1.990,00
32	Materijalni rashodi	1.990,00	1.990,00	1.990,00
Akt/projekt: K100056	ASFALTIRANJE CESTA LIŠANE OSTROVIČKE	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Izvor: 520	Pomoći	23.000,00	23.000,00	23.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.000,00	23.000,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Akt/projekt: K100057	ASFALTIRANJE CESTA DOBROPOLJCI	31.020,00	31.020,00	31.020,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	29.220,00	31.020,00	31.020,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.220,00	31.020,00	31.020,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.220,00	31.020,00	31.020,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.800,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.800,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	0,00	0,00
Akt/projekt: K100058	ASFALTIRANJE CESTA OSTROVICA	41.820,00	41.820,00	41.820,00
Izvor: 520	Pomoći	41.820,00	41.820,00	41.820,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.820,00	41.820,00	41.820,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.820,00	41.820,00	41.820,00
Akt/projekt: K100060	IZRADA PROJEKATA ZA NERAZVRSTANE CESTE I JAVNE POVRŠINE	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	5.310,00	5.310,00	5.310,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.310,00	5.310,00	5.310,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.310,00	5.310,00	5.310,00
Akt/projekt: K100061	IZGRADNJA NOGOSTUPA UZ DRŽAVNU CESTU D56	83.000,00	83.000,00	83.000,00
Izvor: 520	Pomoći	79.000,00	79.000,00	79.000,00
Izvor: 520	Pomoći	79.000,00	79.000,00	79.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.000,00	79.000,00	79.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.000,00	79.000,00	79.000,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	4.000,00	4.000,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Akt/projekt: K100065	IZGRADNJA NOGOSTUPA NA LOKALNOJ CESTI L-63152	30.000,00	0,00	0,00
Izvor: 520	Pomoći	30.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
Program: 1013	ZAŠTITA OKOLIŠA	3.720,00	3.720,00	3.720,00
Akt/projekt: A100062	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	3.450,00	3.450,00	3.450,00
Izvor: 420	Ostali prihodi po posebnim propisima	3.450,00	3.450,00	3.450,00
3	Rashodi poslovanja	3.450,00	3.450,00	3.450,00
32	Materijalni rashodi	3.450,00	3.450,00	3.450,00
Akt/projekt: A100063	SUFINANCIRANJE AZILA ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE	270,00	270,00	270,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	270,00	270,00	270,00
3	Rashodi poslovanja	270,00	270,00	270,00
32	Materijalni rashodi	270,00	270,00	270,00
Program: 1014	PROGRAM ZAŽELI - ŽENE PRUŽAJU RUKU POMOĆI	61.460,00	61.460,00	61.460,00
Akt/projekt: A100086	PROVEDBA PROGRAMA ZAŽELI - ŽENE PRUŽAJU RUKU POMOĆI	61.460,00	61.460,00	61.460,00
Izvor: 520	Pomoći	61.460,00	61.460,00	61.460,00
3	Rashodi poslovanja	61.460,00	61.460,00	61.460,00
31	Rashodi za zaposlene	53.920,00	53.920,00	53.920,00
32	Materijalni rashodi	7.540,00	7.540,00	7.540,00
SVEUKUPNO		2.152.417,22	1.787.380,00	1.787.380,00

O B R A Z L O Ž E N J E

Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu, projekcije za 2025. i 2026. godinu i Plan razvojnih programa izrađen je u skladu sa odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“ 144/21), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj 26/10, 120/13 i 1/20), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19 i 108/20) i Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje je izdalo Ministarstvo financija, a koje su dostupne na službenim web stranicama Ministarstva financija.

Zakonom o proračunu propisana je procedura pripreme, izrade i postupak donošenja proračuna. Sukladno navedenom propisu definirano je da općinski načelnik prijedlog proračuna na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikacije za slijedeće dvije proračunske godine dostavlja Općinskom vijeću najkasnije do 15. studenoga.

Proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastoji se od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa. Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu planiran je u iznosu od 2.193.049,86 eura.

Prihodi i primici proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu sastoje se od:

• Prihodi od poreza	261.721,31	11,93%
• Prihodi od pomoći	1.446.614,26	65,96%
• Prihodi od imovine	30.580,00	1,39%
• Prihodi od pristojbi i naknada	97.025,00	4,42%
• Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	30.000,00	1,38%
• Prihodi od kazni i ostali prihodi	9.000,00	0,41%
• Prihodi od prodaje imovine	83.650,00	3,82%
• Primici od financijske imovine i zaduživanja	234.459,29	10,69%

Rashodi i izdaci proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu sastoje se od tekućih rashoda poslovanja u iznosu od 435.869,30 eura ili 20,25%, rashoda za nabavu nefinancijske imovine odnosno kapitalnih ulaganja u iznosu od 1.656.103,36 eura ili 76,94%, izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova u iznosu od 60.444,56 eura kn ili 2,81%.

- **Rashodi i izdaci**

Razdjel 001 – Predstavnička tijela Program 1001 – Općinsko vijeće	5.190,00
Razdjel 002 Program 1002 Ured Općinskog načelnika	40.260,00
Razdjel 003 – Jedinствeni upravni odjel Program 1003 – Javna uprava i administracija	214.499,56
Program 1004 – Upravljanje imovinom	1.175.347,93
Program 1005 – Razvoj kulture, športa i rekreacije	16.590,00
Program 1006 – Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	31.190,00
Program 1007 – Odgoj i obrazovanje	39.225,00
Program 1008 – Socijalna skrb	19.250,00
Program 1009 – Održavanje komunalne infrastrukture	66.660,00
Program 1010 – Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje I zaštita voda	41.700,00
Program 1011 – Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	213.554,73
Program 1012 – Razvoj i sigurnost prometa	223.770,00
Program 1013 – Zaštita okoliša	3.720,00
Program 1014 – Program Zaželi – Žene pružaju ruku pomoći	61.460,00
U K U P N O	2.152.417,22

- **Izdaci za financijsku imovinu**

Otplata dugoročnog kredita	15.500,00
Povrat kratkoročnog zajma (povrat poreza)	18.000,00
Povrat kratkoročnog kredita (minus na žiro računu)	26.544,56
Udio u TZ „Sunčana polja“	400,00
U K U P N O	60.444,56

- **Pokriće prenesenog manjka prihoda**

Preneseni manjak	40.632,64
U K U P N O	40.632,64

Unutar svakog programa navedene su aktivnosti sa pripadajućim planiranim sredstvima. Detaljan prikaz rashoda izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture prikazan je kroz Program gradnje komunalne infrastrukture i Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu.

Projekcijama su planirani ukupni prihodi i primici te rashodi i izdaci za 2025. godinu u iznosu od 1.787.380,00 eura na drugoj razini ekonomske klasifikacije.

Projekcijama su planirani ukupni prihodi i primici te rashodi i izdaci za 2026. godinu u iznosu od 1.787.380,00 eura na drugoj razini ekonomske klasifikacije.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA:400-06/23-01/4

URBROJ:2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 34. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj144/21) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» broj 3/21), Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj 19. prosinca 2023. godine, donosi

PLAN
razvojnih programa za 2024. godinu s projekcijom za 2025. i 2026. godinu

Članak 1.

Plan razvojnih programa (u daljnjem tekstu: Plan) sadrži rashode za nefinancijsku imovinu za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu.

Sastavni dio Plana je tablica koja sadrži ciljeve i prioritete Općine koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Članak 2.

Planirano razdoblje izgradnje i dovršenja objekata prema planu za 2024. godinu je 31.12.2024. godine..

TABLICA:

Provedbeni program Općine Lišane Ostrovičke 2021-2025

Cilj: održiva mobilnost

Mjera 1: Unapređenje putničkog prometa i održavanje javnih prometnica

Program u Proračunu	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2024	Vrijednost 2025	Vrijednost 2026
P 1012	Strukturni fondovi	K100056 do K100065 Asfaltiranje cesta i nogostupa	broj kilometara ceste, postavljanje u funkciju, postotak završetka postavljanja signalizacije	214.150,00	184.150,00	184.150,00

Provedbeni program Općine Lišane Ostrovičke 2021-2025

Cilj. Konkurentno i inovativno gospodarstvo

Mjera 2: Izgradnja i uređenje društveno značajnih objekata

Program u Proračunu	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2024	Vrijednost 2025	Vrijednost 2026
P1004	Izgradnja društvenog doma sa sportskim sadržajima Lišane	K100016 Izgradnja društvenog doma	Broj izgrađenih objekata	670.600,00	670.600,00	670.600,00

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Predsjednik

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA:400-06/23-01/5
URBROJ:2198-29-01-23-1
Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 67. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke broj: 03/21) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donijelo je

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini za:

1. Izgradnju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta
2. Javna rasvjeta

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste i vodovodna mreža financira se iz:

R.b.	Izvor prihoda	Plan 2024.
	Općinski proračun	86.155,00
	Drugih izvora	339.819,73
	Sveukupno	425.974,73

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Standardi izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se u okviru normativa, a količina prema materijalnim mogućnostima.

Članak 5.

Sukladno planiranim prihodima iz članka 2. ovog Programa izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova:

1. NERAZVRSTANE CESTE

R.b.	Vrsta rashoda	Plan 2024.
1.1.	Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta (pristupnih putova) u naselju Lišane Ostrovičke Usluge nadzora	22.000,00 1.000,00
1.2.	Izrada projektne dokumentacije za Mlinarski put	2.655,00
1.3.	Izrada projektne dokumentacije za novi put od Općine do crkve Sv. Nikole Tavelića	2.655,00
1.4.	Izgradnja nogostupa uz državnu cestu D-56 Usluge nadzora	79.000,00 4.000,00
1.5.	Izgradnja nogostupa na lokalnoj cesti L63152 Usluge stručnog nadzora	29.000,00 1.000,00
1.6.	Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta u naselju Dobropoljci Usluge stručnog nadzora	29.220,00 1.800,00
1.7.	Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta u naselju Ostrovica Usluge stručnog nadzor	39.820,00 2.000,00
	U k u p n o	214.150,00

Radovi će se financirati iz državnog proračuna u iznosu od 149.905,00 eura i iz sredstava općinskog proračuna u iznosu od 64.245,00 eura.

2. JAVNA RASVJETA

R.b.	Vrsta rashoda	Plan 2024.
2.1.	Postavljanje trafostanice u poslovnoj zoni Trolokve	6.640,00
2.2.	Modernizacija javne rasvjete na području općine Lišane Ostrovičke Usluge stručnog nadzora	178.462,40 11.452,33
	Ukupno	196.554,73

Radovi će se financirati iz sredstava zaduživanja 189.914,73 eura i 6.640,00 eura općinskog proračuna

3. GROBLJE

R.b.	Vrsta rashoda	Plan 2024.
3.1.	Dodatna ulaganja na groblju Ostrovica	5.310,00
3.2.	Dodatna ulaganja na groblju Koluna u Lišanima (Iskop novih grobni mjesta)	6.640,00
	Usklađenje i nadopuna Plana groblja	3.320,00
	U k u p n o :	15.270,00

Radovi će se financirati iz općinskog proračuna.

Članak 6.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

(2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka podnosi se istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke"

Predsjednik:

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA:400-06/23-01/6

URBROJ:2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke broj: 03/21) Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj dana, 19. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa i izvori financiranja.

Članak 2.

Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća ove komunalne djelatnosti:
Djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture obuhvaćene ovim Programom su:

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje javnih površina
- održavanje groblja
- održavanje javne rasvjete.

Članak 3.

Opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture

Opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture	Procjena troškova (euro)
<p>Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina Općina Lišane Ostrovičke na svom području ima oko 11 km nerazvrstanih cesta. Održavanja cesta obuhvaća skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima. Redovno održavanje cesta s asfaltiranim i neasfaltiranim kolnikom, nasipanje tampona uz asfaltirane kolnike, nasipanje tampona na poljskim putovima.</p> <p>Održavanje javnih prometnih površina: održavanje prometnih znakova, sitniji popravci rubnjaka te orezivanje i odvoz grana visokog i niskog raslinja koje smetaju za normalno odvijanje prometa; Održavanje otvorenih odvodnih kanala uz nerazvrstane ceste : čišćenje kanala, orezivanje i uklanjanje nepotrebnog raslinja, sve prema ukazanoj potrebi; Čišćenje snijega u zimskim uvjetima.</p>	<p>7.630,00</p>

<p>Održavanje groblja Održavanje groblja podrazumijeva redovno održavanje groblja u Lišanima Ostrovičkim, Ostrovici i Dobropoljcima i to: Proljetno čišćenje groblja i okoliša groblja, košenje trave sa čišćenjem i odvozom, po potrebi a najmanje 4 puta godišnje, šišanje živice, održavanje betonskih staza i pločnika površine Prskanje staza sredstvom za uništavanje korova. Popravljanje ogradnog zida na groblju u Dobropoljcima</p>	<p>2.800,00</p>
<p>Javna rasvjeta Održavanje javne rasvjete podrazumijeva upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene. Broj rasvjetnih tijela je: 267 Za ostvarivanje programa održavanja javne rasvjete utvrđuju se slijedeći normativi. Utrošene električne energije planira se oko 154.400 kWh Izmjena žarulja i ostalih dijelova javne rasvjete vrši se prema ukazanoj potrebi, a nadzor nad ispravnošću objekata i uređaja javne rasvjete najmanje jednom mjesečno.</p>	<p>39.700,00</p>

Članak 4.

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini osiguravaju se iz sljedećih izvora:

1. Komunalna naknada ...11.130,00 eura
2. Grobna naknada.....6.000,00 eura
3. Najam.....10.000,00 eura
4. Ostali izvori.....23.000,00 eura

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke»

Predsjednik

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE**
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/23-01/7

URBROJ:2198-29-01-23-1

U Lišanima Ostrovičkim, 19.prosinca 2023. godine

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11,144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općina Lišane Ostrovičke» broj: 03/21), Općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donosi

Godišnji program javnih potreba u kulturi, sportu i radu Udruga na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se oblici i aktivnosti i opseg istih na području Općine Lišane Ostrovičke u svezi s:

- promicanjem kulture,
- organizacijom kulturnih, društvenih i tradicionalnih manifestacija
- zaštitom kulturne baštine
- poticanjem i promicanjem sporta u cjelini
- sportsko-rekreativnom aktivnošću djece, mladeži i ostalih stanovnika Općine
- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava sportskog natjecanja mladeži
- stvaranjem prostornih uvjeta za rad kulturnih i sportskih organizacija te rada Udruga sa sjedištem u Općini Lišane Ostrovičke
- provođenjem svih ostalih aktivnosti sukladno pojedinačnim planovima društava, klubova i udruga sa područja Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 2.

Temeljem potreba obavljanja djelatnosti iz područja kulture, sporta i rada Udruga, a u svrhu promicanja istih, utvrđuju sredstva potrebna za provođenje koja se osiguravaju u proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu:

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1. Tekuće donacije | 9.290,00 EUR |
| 2. Kapitalne donacije..... | 1.990,00 EUR |
| Ukupno:..... | 11.280,00 EUR |

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa dodjeljivati će se Udrugama temeljem javnog poziva, a prema kriterijima koji su utvrđeni Pravilnikom o financiranju udruga iz proračuna Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavljuje se u «Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke».

Predsjednik:

Karlo Martin Kalcina mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/23-01/8

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 157/13,152/14, 99/15,52/16, 16/17,130/17, 98/19 i 64/20) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik" Općine Lišane Ostrovičke broj: 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donijelo je

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2024. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Lišane Ostrovičke, visina sredstava Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu predviđenih za socijalnu skrb, korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi, nadležna tijela za odlučivanje o dodjeli sredstava socijalne skrbi, te postupak dodjele sredstava.

II.

Za zadovoljavanje dijela potreba u području socijalne skrbi za 2024. godinu utvrđuju se sredstva u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke iznosu od 19.250,00 eura

III.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu provodit će se kroz sljedeće oblike potpore:

1.	Jednokratne pomoći	1.000,00
2.	Naknada za novorođeno dijete	5.000,00
3.	Nabava školskog pribora za učenike OŠ „Ivan Goran Kovačić“ u Lišanima Ostrovičkim	4.000,00
4.	Pomoć osobama s invaliditetom	500,00
5.	Naknada za troškove stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade: <ul style="list-style-type: none"> • Troškovi ogrjeva • Troškovi stanovanja 	500,00 500,00
6.	Podmirenje pogrebnih troškova	500,00

7.	Naknada štete uzrokovane prirodnim katastrofama	2.800,00
8.	Tekuće donacije Crvenom križu	1.750,00
9.	Ostale donacije udrugama stradalnika Domovinskog rata i ostalim udrugama	2.300,00
10.	Sufinanciranje dječjeg vrtića	400,00

IV.

Pravo na ostvarivanje pomoći imaju samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine ili iz drugih izvora.

V.

Korištenje socijalne pomoći na temelju odredbi Zakona o socijalnoj skrbi za dodjelu koje je nadležan Centar za socijalnu skrb ne može biti preprekom ostvarivanja prava temeljem ovog Programa.

VI.

Jednokratne pomoći ostvaruju se odobravanjem pomoći temeljem pojedinačnih zahtjeva.

O zahtjevima i odobrenom iznosu odlučuje Općinsko vijeće i općinski načelnik sukladno svojim ovlastima.

VII.

Podmirenje pogrebnih troškova umrle osobe na području Općine Lišane Ostrovičke ostvaruje se za pogreb osobe koja nema srodnika, obveznika zakonskog ili ugovorenog uzdržavanja i to:

1. osobe koja u trenutku smrti nije bila korisnik prava na stalnu pomoć,
2. osobe koja u trenutku smrti nije bila korisnik stalnog smještaja na osnovi rješenja centra za socijalnu skrb u ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji,
3. za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Općine.

Prijedlog za financiranje troškova sahrane osoba iz ovog članka podnosi ovlaštena osoba komunalnog pogona.

U Općinskom proračunu za 2024. godinu predviđeni su troškovi za naknadu minimalnih pogrebnih troškova koji se podmiruju prema cijenama vanjskih pravnih osoba.

VIII.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade koje pravo rješenjem priznaje Centar za socijalnu skrb Benkovac prema odredbama Zakona. Pravo na naknadu za troškove stanovanja može ostvariti samac ili kućanstvo pod uvjetima propisanim Zakonom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruje po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja su najamnina, komunalna naknada, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Općina osigurava u svom Proračunu sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova stanovanja pod uvjetima i na način propisan Zakonom.

Dio troškova stanovanja koji se odnose na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

Naknadu za troškove stanovanja Općina će priznati mjesečno u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene Zakonom.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se u utvrđenim stvarnim troškovima stanovanja ukoliko su oni manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade.

Troškovi stanovanja iz stavka 2. ovog članka djelomično ili u cijelosti se odobravaju u novcu te se isplata korisniku vrši izravno na tekući račun u iznimnim slučajevima putem poštanske uputnice ili putem blagajne, a kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom pomoći ne bi ostvarila njezina svrha, troškovi stanovanja mogu se platiti pružatelju usluga.

Korisnik je dužan donijeti dokaze o namjenski utrošenim sredstvima naknade za troškove stanovanja osim za ogrjev.

Naknada za troškove slobodno ugovorene najamnine za najmoprimce, isplaćuje se temeljem ugovora o najmu ovjerenog kod javnog bilježnika, na IBAN žiro-računa najmodavca.

Korisnik naknade za troškove stanovanja dužan je svaki mjesec do petnaestog u mjesecu donositi račune za troškove stanovanja.

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu. Uz zamolbu za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja potrebno je priložiti presliku Rješenja Centra za socijalnu skrb Benkovac o priznatom pravu na zajamčenu minimalnu naknadu, preslik osobne iskaznice, izjavu o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka i odgovarajući dokaz o postojanju obveze plaćanja troškova stanovanja. Jedinostveni upravni odjel donijet će rješenje o pravu na naknadu za troškove stanovanja.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se od dana podnošenja zahtjeva, odnosno pokretanja postupka po službenoj dužnosti, a isplaćuje se mjesečno dok postoje uvjeti iz Zakona.

Korisnik je dužan Jedinostvenom upravnom odjelu pravodobno prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje naknade, a najkasnije u roku od osam dana od nastanka promjene.

Jedinostveni upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu za troškove stanovanja, kada utvrdi da je rješenjem Centra korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, s danom utvrđivanja nastanka promijenjenih okolnosti odnosno s danom kada je korisniku prestalo pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Jedinostveni upravni odjel će donijeti rješenje o prestanku prava na naknadu za troškove stanovanja i kada korisnik naknade to zatraži, te kada se utvrdi da korisnik više ne živi na području Općine.

U slučaju smrti korisnika prava, pravo prestaje s danom smrti, donosi se rješenje o ukidanju rješenja kojim je pravo priznato i utvrđuje se prestanak prava.“

IX

Pravo na pomoć za nabavu opreme za invalide i hendikepirane osobe s poteškoćama u razvoju mogu ostvariti osobe koje to pravo ne ostvaruju preko obveznog zdravstvenog osiguranja, a kojima je to pravo priznato temeljem zaključka izvršnog tijela Općine Lišane Ostrovičke.

X

Podržavajući pronatalitetnu politiku svakoj obitelji s područja Općine Lišane Ostrovičke za novorođeno dijete osiguravaju se sredstva u iznosu od 270,00 eura za prvo dijete, 530,00 eura za drugo dijete i 1.060,00 eura za treće i svako sljedeće dijete.

Za ostvarivanja prava prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. Zahtjev za isplatu naknade
2. Izjava o zajedničkom kućanstvu
3. Potvrda o nepostojanju duga
4. Rodni list novorođenog djeteta i rodni list ostale djece
5. Kopija osobne iskaznice roditelja (U slučaju da jedan od roditelja ima prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave potrebno je dostaviti potvrdu da nije ostvario pravo na naknadu za novorođeno dijete u drugoj jedinici lokalne samouprave)
6. Broj tekućeg računa

Za svako dijete upisano u osnovnu školu „Ivan Goran Kovačić“ u Lišanima Ostrovičkim nabavu školskog pribora, odnosno isplata novčanih sredstava za nabavu školskog pribora u iznosu od 70,00 eura.

Za ostvarivanja prava prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. Zahtjev za isplatu naknade
2. Potvrda o upisu u OŠ Ivan Goran Kovačić Lišane Ostrovičke
3. Izjava o zajedničkom kućanstvu
4. Potvrda o nepostojanju duga
5. Broj tekućeg računa

XI

Za provođenje ovog Programa i za podnošenje izvješća Općinskom vijeću o njegovom izvršenju nadležno je Socijalno vijeće Općine Lišane Ostrovičke

XII

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Lišane Ostrovičke.

Predsjednik

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće**

KLASA:400-06/23-01/9

URBROJ:2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» broj 03/21) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna općine Lišane Ostrovičke
za 2024. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje struktura proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu, njegovo izvršavanje, promjene financiranja tijekom godine, prihodi i primici, rashodi i izdaci, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti i dobrog financijskog upravljanja.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine i Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova, te preneseni višak/manjak prihoda i primitaka.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji, te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa prikazuje planirane rashode za investicije, kapitalne pomoći i kapitalne donacije. Rashodi u planu razvojnih programa razvrstani su po pojedinim programima, po godinama u kojima će se rashodi za programe teretiti, te po izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 5.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 6.

Općinski načelnik može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje .

O preraspodjeli sredstava Općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

IV. PROMJENE FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE

Članak 7.

Ukoliko tijekom proračunske godine dođe do znatnijeg odstupanja o izvršenju Proračuna, Općinski načelnik predložiti će Općinskom vijeću izmjene i dopune Proračuna kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

V. PRIHODI

Članak 8.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel odgovorni su za prikupljanje proračunskih prihoda i za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona, te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 9.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda poslovanja tekuće godine .

VI. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 10.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Članak 11.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga, sukladno propisima i Proceduri otpisa potraživanja.

VII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA

Članak 12.

Općina Lišane Ostrovičke može se zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje sukladno pozitivnim propisima.

Općina Lišane Ostrovičke može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o dugoročnom zaduživanju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20 % ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma.

U iznos ukupne godišnje obveze uključene su nepodmirene dospelje obveze iz prethodnih godina.

Očekivani iznos ukupnog duga po preuzetim dugoročnim zaduženjima na kraju proračunske godine, odnosno na dan 31.12.2024. godine iznosit će 191.160,96 eura.

Općina Lišane Ostrovičke može se kratkoročno zadužiti do 26.700,00 eura, najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza.

Za potpisivanje ugovora s bankom za kratkoročno zaduživanje ovlašćuje se Općinski načelnik.

Članak 13.

Nekretninama u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke upravlja Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

VIII. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 14.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Nalog za isplatu sredstava iz Proračuna s oznakom pozicije i programa odobrava općinski načelnik svojim potpisom.

Članak 15.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih listi zastupljenih u Općinskom vijeću i naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća isplaćivati će se temeljem Odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća i Odluke o određivanju naknada vijećnicima i drugim osobama koje bira ili imenuje Općinsko vijeće.

Članak 16.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Jedinstveni upravni odjel radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

IX. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA**Članak 17.**

Jedinstveni upravni odjel polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 5. rujna tekuće godine. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Jedinstveni upravni odjel godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 01. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji obračun Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

X. NADZOR**Članak 18.**

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke», a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine

Predsjednik:

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće**

KLASA: 400-06/23-01/10

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju odredbe članka 6. i 7. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ broj: 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU O POKRIĆU PLANIRANOG MANJKA IZ PRETHODNOG RAZDOBLJA

Članak 1.

ANALIZA I OCJENA POSTOJEĆEG FINACIJSKOG STANJA

Ukupni manjak prenesen iz prethodnih godina iznosi 221.199,10 eura.

III Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2023. godinu planirano je pokriće manjka u iznosu od 40.632,64 eura.

Predložena dinamika podmirenja prenesenog manjka je 40.632,64 eura u 2024. godini, 69.966,91 eura u 2025. godini i 69.966,91 eura u 2026. godini. Ne računajući planirane prihode od pomoći, najveću stavku prihoda čine prihodi od poreza i prireza na dohodak i prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi i naknada (komunalna naknada, grobna naknada, sufinanciranja) .

Članak 2.

MJERE ZA POKRIĆE PLANIRANOG MANJKA

U sljedećim razdobljima, Općina Lišane Ostrovičke će pojačati napore oko evidentiranja, naplate i prisilne naplate potraživanja iz prethodnih godina., te smatramo da će predloženi manjak biti moguće pokriti.

Članak 3.**AKCIJSKI PLAN PROVEDBE MJERE**

Naziv mjere	Opis/način provedbe	Rok provedbe
Izmjenama i dopunama Proračuna za 2024. i projekcijama za 2025. i 2026. godinu	Izmjenama i dopunama proračuna razraditi predviđene rashode	Kontinuirano
Kod planiranja i izvršavanja proračuna prioritet imaju zakonske i ugovorne obveze	Prioritetno podmirivanje već preuzetih obveza	Kontinuirano
Pravovremeno poduzimanje mjera za naplatu potraživanja	Praćenje dinamike naplate potraživanja	Kontinuirano
Ograničavanje potrošnje na svim stavkama	Praćenje potrošnje	Za trajanje mjera
Ne preuzimanja novih obveza	Ne preuzimanje novih obveza	Za trajanja mjera

Odgovorna osoba za realizaciju Akcijskog plana je Općinski načelnik Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke

Predsjednik:

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 240-01/23-01/6
URBROJ: 2198-29-01-23-1
Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke, a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Lišane Ostrovičke, na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, usvojilo je

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE U 2023. GODINI

I. UVOD

Sukladno članku 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21), godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Lišane Ostrovičke obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Zakonom o sustavu civilne zaštite određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Također je definirano da predstavničko tijelo (Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke) na prijedlog izvršnog tijela (Općinskog načelnika Općine Lišane Ostrovičke) jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su:

- opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije
- načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se:

- napredak implementacije ciljeva iz Smjernica,
- utvrđuje novo stanje,
- redefiniraju prioritete,
- ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite,
- analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) donosi predstavničko tijelo (Općinsko vijeće) na prijedlog izvršnog tijela (Općinskog načelnika) lokalne samouprave.

Nadalje, u članku 17. stavak 4. Zakon o sustavu civilne zaštite određuje da izvršno tijelo lokalne samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine Lišane Ostrovičke u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke.

Općina Lišane Ostrovičke, građani, pravne osobe i udruge, te svi nositelji prava i obveza u civilnoj zaštiti na području Općine Lišane Ostrovičke, dužni su provoditi temeljne zadaće sustava civilne zaštite, a to su:

- praćenje i prosudba aktivnosti od nastanka i razvoja katastrofe i veće nesreće,
- prevencijom, organiziranjem i pripremanjem aktivnosti i mjera kojima je svrha povećati i unaprijediti pripravnost postojećih operativnih snaga i institucionalnih snaga za reagiranje u katastrofama i većim nesrećama,
- trajnim organiziranjem, pripremanjem, osposobljavanjem, uvježbavanjem i usavršavanjem sudionika civilne zaštite,
- uzbuđivanjem građana i priopćavanjem uputa o ponašanju glede mogućih prijetnji,
- obavješćivanje sudionika civilne zaštite o prijetnjama, te mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima civilne zaštite,
- aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite (službi i postrojbi pravnih osoba i tijela državne i lokalne uprave koji se civilnom zaštitom bave u svojoj redovitoj djelatnosti, vatrogasnih postrojbi, Stožera civilne zaštite i postrojbi civilne zaštite)
- otklanjanje posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, terorizma i ratnih razaranja

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina Lišane Ostrovičke do sada je donijela sljedeće akte vezano za sustav civilne zaštite na svom području:

1. Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, te okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 4/14)
2. Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 4/14)
3. Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 10/19)
4. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje 2018. - 2022. godine, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/18)
5. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke, „Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 09/19
6. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke

7. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke
8. Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Lišane Ostrovičke
9. Odluka o potvrđivanju zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 09/19)
10. Odluka o potvrđivanju zamjenika zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 09/19)
11. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 06/20)
12. Izmjene i dopune Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 04/20)
13. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 07/20)
14. Odluka o potvrđivanju zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Lišane Ostrovičke“, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 07/20)
15. Odluka o potvrđivanju zamjenika zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva („Lišane Ostrovičke“, „Službeni glasnik Općina Lišane Ostrovičke“, broj 07/20)
16. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 08/20)
17. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova, („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 07/21)
18. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke, KLASA: 810-08/21-01/08; URBROJ: 2198/29-01-21-1 od 28. srpnja 2021. godine
19. Odluka o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 02/23)
20. Odluka o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 04/23)
21. Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 05/23)
22. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 06/23)
23. Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 07/23)

II. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke su:

1. Stožer civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Lišane Ostrovičke (DVD)
3. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zadar
4. Gradsko društvo Crveni križ Benkovac
5. Udruge s područja Općine Lišane Ostrovičke
6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave – Općinski načelnik Općine Lišane Ostrovičke Odlukom, KLASA:810-08/21-01/07; URBROJ:2198/29-02-21-1 od 23. srpnja 2021. godine, koja je objavljena u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke, broj 07/21 osnovao je Stožer civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite.

Tijekom 2023. godine nije došlo do izmjena i dopuna gore navedene Odluke.

<i>Ime i prezime</i>	<i>Funkcija</i>	<i>e-mail</i>
Zvonimir Mijić	Načelnik stožera civilne zaštite	nacelnik@lisane-ostrovice.hr
Karlo Martin Kalcina	Zamjenik načelnika stožera	karlomartink@gmail.com
Nikola Čerina	Član stožera	ncerina2@mup.hr
Mario Brzoja	Član stožera	mbrzoja@mup.hr
Jelena Mijić Prskalo	Član stožera	jelena.mijic@hgss.hr
Ivica Musić	Član stožera	ivicamusic2@gmail.com
Nela Marić	Član stožera	maric.nela2@gmail.com
Marinko Šunić	Član stožera	marinko.sunic1@gmail.com

Nova Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova donesena je nakon provedenih lokalnih izbora.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke je općinski načelnik Zvonimir Mijić, univ.bacc.oec., zamjenik načelnika stožera je predsjednik Općinskog vijeća Karlo Martin Kalcina, univ.bacc.oec., a članovi Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke su rukovodeći službenici službi koje se civilnom zaštitom bave kao svojom osnovnom djelatnošću, zdravstvenih ustanova i druge rukovodeće osobe u sustavu civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke.

Načelnik Općine Lišane Ostrovičke je za osnovani Stožer donio Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke kojim se definira način rada Stožera te kao Prilog Poslovniku o radu Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke i Plan pozivanja članova Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke.

Ravnateljstvo civilne zaštite, Služba civilne zaštite u Zadru, sukladno svojim mogućnostima u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofa i velikih nesreća, Stožeru civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke pruža stručnu pomoć tijekom vremenskog perioda u kojem je aktiviran.

Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Lišane Ostrovičke.

DVD Lišane Ostrovičke prima i prenosi naloge, odluke i izvješća o mobilizaciji, pozivanju i aktiviranju operativnih snaga i drugih sudionika civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke.

Za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke evidencije o gotovim operativnim snagama i pravnim osobama od posebnog značaja za civilnu zaštitu vodi stručna služba za civilnu zaštitu Općine Lišane Ostrovičke i Ravnateljstvo civilne zaštite, Služba civilne zaštite Zadar.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave – Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave – Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite, plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu za sustav civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

2. DVD LIŠANE OSTROVIČKE

Kroz svoje stalne aktivnosti i neprekidno stanje pripravnosti predstavlja udarnu i interventnu postrojbu za rješavanje nastalih problema, od spašavanja u slučaju požara otvorenog i zatvorenog tipa, do spašavanja nastradalih u prometnim nezgodama, preko opskrbe stanovništva vodom u slučaju suša ili raspada vodovodnog sustava, do spašavanja u slučaju velikih količina oborina i djelovanja u slučaju većih nesreća, a u čemu su se iskazali u proteklom razdoblju.

Na području Općine Lišane Ostrovičke djeluje DVD Lišane Ostrovičke.

U tekućoj godini za nabavku potrebne vatrogasne opreme izdvojena su financijska sredstva za neophodnu nabavku zaštitne opreme kao, zaštitna odijela, zaštitni kombinezoni za šumske požare,

radna odjeća za sve vatrogasce prema planu nabave (košulje, hlače, jakne, majice), nabavka komunikacijskih radio uređaja i panoramskih kamera (stanice, repetitori, linkovi, kamere...)

U 2023. godini navedena sredstva bi trebalo ostaviti u Proračunu kako bi se mogla nabaviti daljnja nedostajuća oprema (zaštitna odijela, izolacijski aparati, oprema za gašenje šumskih požara, kao i vatrogasne cijevi, razne armature, sredstva za gašenje...).

DVD Lišane Ostrovičke u svom voznom parku u 2020. godini postao je bogatiji za jedno vatrogasno vozilo koje je donirano od strane DVD-a Okruk Gornji.

Na području Općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

Analizirajući aktivnosti vatrogastva u cijelini DVD-a u proteklom razdoblju dolazimo do zaključka da su intervencije odrađene prema pravilima službe, da su vježbe odrađivane prema planu, te da preventivne radnje koje su odrađene predstavljaju bitan napredak u protupožarnoj zaštiti. Vatrogastvo će i dalje nastaviti svoj rad sukladno Procjeni i Planu zaštite od požara te svojim Operativnim planovima.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite DVD Lišane Ostrovičke je jedna od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke.

Navedena Odluka objavljena je u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“ broj 06/20.

3. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA ZADAR

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Zadar predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama.

Sukladno Zakonu o HGSS-u, prevencija, organiziranje, pripremanje i provođenje aktivnosti i mjera kojima je svrha povećati i unaprijediti pripravnost, javni je interes i obveza lokalnih zajednica na čijem prostoru stanica djeluje pa tako i Grada Zadra.

Stanica Zadar trenutno ima 40 aktivnih spašavatelja i 2 profesionalna ronioca, te svi članovi stanice prolaze stalnu obuku bilo kroz rad stanice ili kroz razne aktivnosti HGSS-a.

Stanica posjeduje 3 potražna psa.

SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE ZA SPAŠAVANJE	OSPOSOBLJENI ČLANOVI	SLUŽBENI POTRAŽNI PSI	VOZILA I OPREMA
HGSS Stanica Zadar	40 aktivnih spašavatelja 2 profesionalna ronioca	3 tima sa potražnim psima	- 5 cestovnih vozila (1 kombi, 1 terenac, 3 osobna vozila) - 1 dron - 1 quad - 1 morski skuter - nosila i transportna sredstva za pomoć unesrećenima

U slučaju nesreće na području koja pokriva HGSS – stanica Zadar, koja je takvog karaktera da prelazi kapacitete stanice, možemo računati na sve resurse kojima raspolaže HGSS (trenutno preko 1000 članova).

Za ovakav slučaj potrebno je za članove iz drugih stanica HGSS-a osigurati smještaj i prehranu što bi se postiglo planiranom izgradnjom čvrstog objekta na području Općine Lišane Ostrovičke.

4. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA BENKOVAC

Hrvatski Crveni križ je nacionalni, humanitarni i dobrovoljni savez županijskih udruga Crvenog križa i udruga gradskih i općinskih društava Crvenog križa koji djeluje na osnovi načela međunarodnog pokreta Crvenog križa i uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

Gradsko društvo Crvenog križa Benkovac djeluje na području Općine Lišane Ostrovičke.

U Crvenom križu Benkovac je zaposlena jedna osoba i 5 volontera. Crveni križ Benkovac ima samo jedno terensko vozilo.

Crveni križ Benkovac stalno radi na promicanju i koordinaciji aktivnosti dobrovoljnih darovatelja krvi, kao jednom od strateških interesa svake zajednice u svim vrstama ugroženosti i opasnosti za lokalno stanovništvo.

Iskazuje se potreba nabavke sanitetskog i drugog materijala za zbrinjavanje stanovništva u slučaju katastrofa i većih nesreća.

Iz sredstava Općine Lišane Ostrovičke ovisno o mogućnostima proračuna osigurava se dio novčane pomoći.

Društvo Crvenog križa Benkovac se ističe u brojnim humanitarnih akcijama i vježbama čime dokazuju opravdanost ulaganja.

5. UDRUGE S PODRUČJA OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

U 2020. godini donesena je Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke i kao pravne osobe, uz DVD, određene su udruge Kulturno umjetničko društvo „Sveti Nikola Tavelić“ i Boćarski klub Lišane. Navedena odluka objavljena je u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“, broj 06/20.

6. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Sastav i struktura postrojbi civilne zaštite uređuje se u skladu s Uredbom o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite („Narodne novine“ broj 27/17).

Popuna, osposobljavanje i opremanje postrojbi provodi se u skladu s Pravilnikom o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ broj 111/07).

Navedeno popunjavanje i revidiranje postrojbi civilne zaštite, te povjerenika civilne zaštite planira se provoditi i u narednom razdoblju 2022./2023. godini, daljnim pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke:

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici	Postrojbe Opće namjene
29	5	6	18

U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga Općine Lišane Ostrovičke mobiliziraju se postrojbe civilne zaštite (opće namjene) i druge organizirane snage civilne zaštite (povjerenici).

7. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog

interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama Općine Lišane Ostrovičke određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su izraditi Operativni plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, posebnih propisa i njihovih općih akata.

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja pravnih osoba u sustav civilne zaštite u promatranom razdoblju Općina Lišane Ostrovičke temeljem izvoda Procjene rizika i Plana civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke određuje mjere i aktivnosti za pojedinu pravnu osobu u sustavu civilne zaštite, utvrđuje njihovu postojeću materijalno - tehničku opremljenost, savjetuje i usmjerava pravne osobe od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na izradu svojih Operativnih planova te prema tome kontinuirano usklađuje i ažurira svoje planske dokumente civilne zaštite.

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne čine temelj sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke. Pravne osobe koje obavljaju poslove civilne zaštite djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu civilne zaštite za područje Općine Lišane Ostrovičke.

Nakon pribavljene suglasnosti od Ravnateljstva civilne zaštite, Služba civilne zaštite Zadar, Općina Lišane Ostrovičke donijela je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke.

III. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

1. Uzbunjivanje i obavješćivanje

Na području Općine Lišane Ostrovičke ne postoji sustav za uzbunjivanje.

2. Evakuacija i zbrinjavanje

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju nisu nabavljena sredstva civilne zaštite za potrebe Općine Lišane Ostrovičke.

Nabavka opreme, sredstava, odjeće civilne zaštite, te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje u 2023. – 2024. godini.

IV. OSPOSOBLJAVANJE I VJEŽBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Osposobljavanje za civilnu zaštitu je obrazovni proces u kojem sudionici civilne zaštite stječu visoku razinu stručno - tehničkog znanja i vještine potrebne za izvršavanje zadaća u civilnoj zaštiti. Svaki subjekt u okviru svog djelokruga i mogućnosti provodi obuku i usavršavanje.

U suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zadar u prošlom razdoblju do 2019. godine obavljeno je osposobljavanje dijela tada Stožera zaštite i spašavanja koje će se sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite nastaviti i u narednom razdoblju.

Edukacija i osposobljavanje građana za osobnu i uzajamnu zaštitu provodi se programima informativno - promotivnog djelovanja, te kroz programe koje provode humanitarne organizacije i udruge građana koje se bave određenim oblicima civilne zaštite, kao i putem odgovarajućih vježbi civilne zaštite.

V. ZAKLJUČAK

U cilju stvaranja učinkovitih snaga civilne zaštite neophodno je da i dalje operativne snage, svi subjekti civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke u koordinaciji sa Stožerom civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke i Službom civilne zaštite Zadar sudjeluju u:

- praćenju svih ugroza i događanja putem jedinstvenog komunikacijskog Centra 112,
- vođenju kvalitetne baze podataka o ljudskim i materijalnim resursima, kao i o kritičnoj infrastrukturi,
- pripremi organizacije za preventivno djelovanje u cilju podizanja pripravnosti i sposobnosti sustava na svim razinama,
- podizanju načina informiranosti o osobnoj i uzajamnoj zaštiti, te utvrđivanju načina obavješćivanja građana i sudionika civilne zaštite i spašavanja,
- provedbi usvojenih standardnih operativnih postupaka i primjeni privremenih provedbenih naputaka.

Općina Lišane Ostrovičke potiče koordinaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, te će u narednom razdoblju posebno aktivirati pravne osobe i udruge u sustavu civilne zaštite za aktivniji pristup u rješavanju problema čime će doprinijeti jačanju brige i skrbi za ljude, materijalna i kulturna dobra te okoliš na svom području.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke u 2023. godini objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Karlo Martin Kalcina, mag. oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 240-01/23-01/7

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE **na području Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu** **s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Lišane Ostrovičke dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Lišane Ostrovičke dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja sustava civilne zaštite i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i na Općinskom vijeću usvajaju svake četiri godine.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Zakonom o sustavu civilne zaštite određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske), kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko – tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za 2023. godinu te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje od 2023. do 2027. godine, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2024. godinu kako slijedi:

1. Općinsko vijeće prilikom donošenja proračuna za sljedeću godinu donosi:

- Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za 2023. godinu
- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

2. Općinski načelnik donosi:

- Plan djelovanja civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke, kontinuirano jednom godišnje i ažurira se prema potrebi
- Plan vježbi civilne zaštite, tijekom 2024. godine

3. Stožer civilne zaštite

- Održavat će sastanke tijekom 2024. godine kad se ukaže potreba za održavanjem istih.

4. Dobrovoljno vatrogasno društvo Lišane Ostrovičke

- Djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka, održavanje opreme).
- Provodi dežurstva tijekom mjeseci povećane opasnosti od požara

Da bi ovaj Plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Općine Lišane Ostrovičke koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

U narednom razdoblju potrebno je:

- kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
- opremiti Dobrovoljno vatrogasno društvo Lišane Ostrovičke u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme,
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova

5. Gradsko društvo Crvenog križa Benkovac

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Benkovac u cilju spremnosti za angažiranje u akcijama zaštite i spašavanja planira:

- nastavak edukacije interventnog tima za djelovanje u katastrofama
- procjena situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja, psihološka pomoć i podrška
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjelovanje na natjecanjima prve pomoći u školama

Vrijeme planiranih aktivnosti: kontinuirano tijekom 2024. godine

6. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zadar

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Hrvatska gorska služba spašavanja je volonterska, humanitarna i neprofitna udruga kojoj je djelatnost vezana za spašavanje ljudi, imovine i životinja u teško pristupačnim područjima i slučajevima kada je pri spašavanju potrebno primijeniti posebno znanje, vještinu te opremu. Rad HGSS-a od vitalnog je značaja za RH.

HGSS je javna služba koja je preduvjet gospodarstva i turizma jer je sigurnost i zaštita strateški preduvjet bez kojeg je nemoguće koristiti prostore koji su nedostupni drugim javnim službama. Djeluje u području komunalnog gospodarstva, produžena je ruka hitne medicinske pomoći i preduvjet dostupnosti primarne zdravstvene zaštite i na područjima koja su nedostupna medicinskim ustanovama i redovitim službama. HGSS javna je služba i resurs traganja i spašavanja u području prometa, cestovnog, pomorskog i zračnog. HGSS Stanica Zadar obavlja i sve druge poslove u području javnih i osobnih potreba građana među kojima je posebno važno istaći permanentnu edukaciju građana i ugroženih populacija, kao i neprestano preventivno djelovanje na prostorima koja su nedostupna drugim javnim službama i institucijama, a koja su uz ljudski potencijal, osnovni resurs svake jedinice lokalne ili regionalne uprave i samouprave.

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zadar osnovana je 1979. godine za potrebe provođenja akcija zaštite i spašavanja na području Zadarske županije, a po potrebi sudjeluje u akcijama na području Republike Hrvatske.

7. Pravne osobe od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje za Općinu Lišane Ostrovičke

Nakon pribavljene suglasnosti od Ravnateljstva civilne zaštite, Služba civilne zaštite Zadar, Općina Lišane Ostrovičke donijela je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke.

Kao pravne osobe u Općini Lišane Ostrovičke određeni su DVD Lišane Ostrovičke, Kulturno umjetničko društvo Sveti Nikola Tavelić te Boćarski klub Lišane.

8. Edukacija stanovništva

Cilj edukacije: Podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događanja i uspješno se nositi s nanesenim gubicima i štetama.

Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofi ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova civilne zaštite putem javnih rasprava te putem web stranice Općine Lišane Ostrovičke,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima u stacioniranim objektima

Nositelj zadaće: Općina Lišane Ostrovičke (Stožer civilne zaštite i postrojba civilne zaštite opće namjene).

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom 2024. godine

9. Financiranje sustava civilne zaštite

Cilj: Racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Financiranje sustava civilne zaštite u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu, s projekcijama za 2025. i 2026. godinu je kako slijedi:

<i>Nositelj korištenja financijskih sredstava iz Proračuna Općine Lišane Ostrovičke</i>	<i>Visina planiranih sredstava u 2024. godini</i>	<i>Visina planiranih sredstava u 2025. godini</i>	<i>Visina planiranih sredstava u 2026. godini</i>
<i>DVD Lišane Ostrovičke</i> <i>tekuće donacije</i>	6.650,00 EUR	6.650,00 EUR	6.650,00 EUR
<i>HGSS i udruge građana</i> <i>materijalni rashodi</i> <i>ostali rashodi</i>	270,00 EUR 660,00 EUR	270,00 EUR 660,00 EUR	270,00 EUR 660,00 EUR
<i>Civilna zaštita</i> <i>materijalni rashodi</i>	3.610,00 EUR	10.610,00 EUR	10.610,00 EUR
<i>UKUPNO za Sustav civilne zaštite Općine Lišane Ostrovičke</i>	11.190,00 EUR	18.190,00 EUR	18.190,00 EUR

10. Suradnja na području civilne zaštite

Cilj: Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim iskustvima zaštite i spašavanja potrebno je postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko – sustava.

U okviru Općine Lišane Ostrovičke, ali i šire, potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima, nastaviti suradnju sa službama civilne zaštite s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke.

Plan razvoja sustava civilne zaštite bazira se na daljnjem kontinuiranom ulaganju u sustav civilne zaštite, a prije svega u operativne snage Općine Lišane Ostrovičke.

Izradom potrebnih planskih dokumenta kao i razradom provedbenih akata, provođenjem osposobljavanja i uvježbavanja operativnih snaga sustava civilne zaštite potrebno je unaprijediti razinu spremnosti kao odgovor na moguće prijetnje i rizike.

Ovaj godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA LIŠANE
OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 006-01/23-01/2

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 4. stavka 2., članaka 5., 6., 7. i 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i članova izabranih s kandidacijske liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način raspoređivanja financijskih sredstava osiguranih u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s kandidacijske liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini.

Članak 2.

U Proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu osigurana su sredstva za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika izabranih s kandidacijske liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Lišane Ostrovičke.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci i nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerno broju vijećnika u Općinskom vijeću Općine Lišane Ostrovičke.

Za svakog izabranog nezavisnog vijećnika Općinskog vijeća podzastupljenog spola i pojedinoj političkoj stranci koja ima vijećnika podzastupljenog spola pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku Općinskog vijeća što je uređeno člankom 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma.

Članak 3.

Ukupan iznos planiranih sredstava u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu iznosi 1.088,32 EUR.

Članak 4.

Za svakog izabranog vijećnika Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 132,72 EUR, dok se 146,00 EUR raspoređuje općinskim vijećnicima ženskog spola.

Sredstva u ukupnom iznosu od 1.088,32 EUR, planirana na kontu proračuna 38 – Ostali rashodi, Aktivnost A100003 – Sredstva za rad političkih stranaka, raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv političke stranke/nezavisni vijećnici	Broj vijećnika muškog spola	Broj vijećnika ženskog spola	UKUPNO (kn)
1.	Kandidacijska lista grupe birača – nositelj liste Zvonimir Mijić	2	2	557,44 EUR
2.	Hrvatska demokratska zajednica – HDZ	3	0	398,16 EUR
3.	Samostalna demokratska srpska stranka - SDSS	1	0	132,72 EUR
UKUPNO:		6	2	1.088,32 EUR

Članak 5.

Sredstva Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu, raspoređena prema članku 4. ove Odluke, doznaju se na račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika izabranog s kandidacijske liste grupe birača tromjesečno u jednakim iznosima do posljednjeg dana u tromjesečju za koje se naknada isplaćuje, odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata i to:

Politička stranka/nezavisni vijećnik	Broj vijećnika muškog spola	Broj vijećnika ženskog spola	Iznos po tromjesečju
Kandidacijska lista grupe birača – nositelj liste Zvonimir Mijić	2	2	139,36 EUR
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	3	0	99,54 EUR
Samostalna demokratska srpska stranka - SDSS	1	0	33,18 EUR

Članak 6.

Sukladno člancima 4. i 5. ove Odluke, sredstva se doznačuju političkim strankama i nezavisnim vijećnicima na njihove račune.

Članak 7.

Na sva pitanja koja se odnose na raspoređivanje sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lišane Ostrovičke, a nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane

Predsjednik Općinskog vijeća

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA LIŠANE
OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 602-01/23-01/2

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o sufinanciranju troškova javnog prijevoza
učenika srednjih škola
sa područja Općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se sufinanciranje troškova javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola od I. – IV. razreda koji imaju prebivalište na području Općine Lišane Ostrovičke u iznosu od 10% za proračunsku 2024. godinu.

Članak 2.

Financijska sredstva za ovu namjenu u iznosu od 2.660,00 EUR osigurana su u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu sa projekcijama za 2025. i 2026. godinu, Aktivnost A100075-Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Karlo Martin Kalcina, mag.oec



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 325-01/23-01/7

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke” broj 03/21) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM
sufinanciranja cijene priključka stambenih
objekata na vodoopskrbnu mrežu
na području Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu

Članak 1.

Programom sufinanciranja cijene priključka stambenih objekata na vodoopskrbnu mrežu na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se iznos sufinanciranja cijene priključka stambenih objekata na vodoopskrbnu mrežu, mjerila i kriteriji kojima moraju udovoljavati podnositelji zahtjeva za sufinanciranje cijene priključka stambenih objekata na vodoopskrbnu mrežu kao i potrebna dokumentacija koja se prilaže prilikom podnošenja zahtjeva.

Članak 2.

Općina Lišane Ostrovičke sufinancirat će cijenu priključka stambenog objekta na vodoopskrbnu mrežu iznosom od 298,63 EUR po priključku

Financijska sredstva za ovu namjenu u iznosu od 6.600,00 EUR osigurana su u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu, Aktivnost A100069 – Razvoj stanovanja i poticanje priključivanja na vodovodnu mrežu.

Članak 3.

Stambeni objekt (kuća ili stan) za koji se traži sufinanciranje treba se nalaziti na području Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 4.

Sufinanciranje cijene priključka stambenog objekta na vodoopskrbnu mrežu odobrava općinski načelnik Općine Lišane Ostrovičke (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) temeljem podnesenog Zahtjeva za sufinanciranje.

Podnositelj zahtjeva za sufinanciranje je uz Zahtjev obvezan priložiti Ugovor koji dobije od Vodovoda i Odvodnje d.o.o., Benkovac, Predračun iz Vodovoda i odvodnje d.o.o., Potvrdu o nepostojanju duga prema Općini Lišane Ostrovičke te potvrdu o uplati svojeg dijela (298,63 EUR) za priključak.

Rješenje o isplati financijskih sredstava donosi općinski načelnik na osnovu kojeg će Jedinstveni upravni odjel Općine Lišane Ostrovičke izvršiti isplatu sredstava podnositeljima zahtjeva za sufinanciranje, odnosno sredstva će biti isplaćena na račun Vodovoda i Odvodnje d.o.o., Benkovac za svakog pojedinačnog podnositelja zahtjeva za sufinanciranje cijene priključka stambenog objekta na vodoopskrbnu mrežu.

Članak 5.

Općina Lišane Ostrovičke objavit će Javni poziv za sufinanciranje cijene priključka stambenih objekata na vodoopskrbnu mrežu na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini, a Javni poziv bit će objavljen na službenoj web stranici Općine Lišane Ostrovičke te na oglasnim pločama.

Članak 6.

Program sufinanciranja cijene priključka stambenih objekata objavit će se u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA LIŠANE
OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 321-01/23-01/2

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM **utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena trošenja sredstava ostvarenih kao prihod Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu po osnovi šumskog doprinosa.

Članak 2.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Lišane Ostrovičke u visini 5% prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 3.

Prihod proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu od šumskog doprinosa planiran je u iznosu od 150,00 eura.

Članak 4.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa u cijelosti će se utrošiti za održavanje komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA LIŠANE
OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 363-07/23-01/2

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

PROGRAM

o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini

Članak 1.

Programom o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Lišane Ostrovičke u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se namjensko korištenje sredstava za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja na području Općine Lišane Ostrovičke (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Sredstva naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada (u daljnjem tekstu: sredstva naknade) planirana su u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u iznosu od 1.200,00 EUR.

Članak 3.

Sredstva naknade iz članka 2. ovog Programa planiraju se utrošiti za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja na području Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 081-01/23-01/02

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

o visini osnovice za obračun plaće dužnosnika Općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina osnovice za obračun plaće općinskog načelnika Općine Lišane Ostrovičke koji dužnost obnaša profesionalno.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika Općine Lišane Ostrovičke utvrđuje se u visini od 740,00 eura bruto i primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, počevši s plaćom za mjesec siječanj 2024. godine, a koja će biti isplaćena u mjesecu veljači 2024. godine.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaća dužnosnika Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/10).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće

KLASA: 944-01/23-01/03

URBROJ: 2198-29-01-23-1

Lišane Ostrovičke, 19. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 129/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14. i 81/15. i 94/17), članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke”, broj 14/22) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke”, broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 18. sjednici koja je održana dana 19. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o prodaji građevinskih zemljišta
u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Donosi se Odluka o prodaji građevinskih zemljišta u vlasništvu Općine Lišane Ostrovičke i to:

Redni broj	k.č.	Površina u m ²	Početna cijena €/m ²	Katastarska općina
1.	828/2	482	8,94	Lišane Ostrovičke
2.	828/3	482	9,17	Lišane Ostrovičke
3.	828/4	483	9,17	Lišane Ostrovičke

Početna cijena nekretnina istovjetna je procijenjenoj tržišnoj vrijednosti istih nekretnina utvrđena temeljem Procjembenih elaborata elaborata o tržišnoj vrijednosti nekretnina – 138/2023 od 23. kolovoza 2023. godine, 139/2023 od 23. kolovoza 2023 i 140/2023 od 23. kolovoza 2023. godine izrađenih od strane Čelebija Dubravko, dipl. ing. građ. iz Slavonskog Broda (SB Consulting j.d.o.o., projektiranje, nadzor i procjene nekretnina) K.Š.Đalskog 14, stalnog sudskog vještaka za područje graditeljstva i procjenu nekretnina.

Članak 2.

Predmet natječaja je prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta na katastarskim česticama 828/2, 828/3 i 828/4 (sve k.o. Lišane Ostrovičke).

Članak 3.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju ponuditelji koji uplate jamčevinu u iznosu od 10% početne cijene za nekretninu za koju se natječu i uplaćuje se posebno za svaku nekretninu ukoliko ponuditelj stavlja više ponuda za kupnju.

Jamčevina se uplaćuje na poseban račun koji će biti označen u tekstu javnog natječaja te se uračunava u prodajnu cijenu. Ponuditeljima koji ne uspiju svojom ponudom vratiti će se uplaćena jamčevina u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi za prodaju određene nekretnine.

Članak 4.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete javnog natječaja. U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji je sljedeći po redu po broju ostvarenih bodova, uz uvjet da ispunjava sve uvjete navedene u javnom natječaju. U slučaju da dva ili više ponuditelja imaju isti broj bodova, a ispunjavaju sve uvjete javnog natječaja, kao najpovoljnija ponuda smatrat će se ponuda koja je ranije zaprimljena.

Članak 5.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je najmanje 15, a najviše 30 dana od dana objave istoga.

Javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 15 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

Članak 6.

Općina Lišane Ostrovičke i najpovoljniji ponuditelj sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o najpovoljnijoj ponudi za prodaju.

Članak 7.

Kupac je dužan ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

Članak 8.

Provedbu natječaja provest će Povjerenstvo za provedbu natječaja/javnog prikupljanja ponuda za prodaju nekretnina. Povjerenstvo sastavlja zapisnik koji se zajedno sa kompletnom natječajnom dokumentacijom dostavlja Općinskom vijeću ili Općinskom načelniku (sukladno njihovim ovlastima za donošenje odluke) nadležnom za odlučivanje o prodaji nekretnne najpovoljnijem ponuditelju.

Članak 9.

Na osnovu provedenog postupka javnog natječaja Općinsko vijeće ili Općinski načelnik (sukladno njihovim ovlastima za donošenje odluka) donosi odluku o prodaji nekretnina najpovoljnijem ponuditelju. Isto tako, može se donijeti odluka o poništenju javnog natječaja u cijelosti ili u jednom dijelu bez posebnog obrazloženja.

Članak 10.

U tekstu javnog natječaja bit će naznačeno mjesto i vrijeme otvaranja ponuda, način dostave ponuda te sva potrebna natječajna dokumentacija.

Članak 11.

Javni natječaj objavit će se u dnevnom tisku, na oglasnoj ploči Općine te na službenoj web stranici Općine Lišane Ostrovičke.

Članak

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Karlo Martin Kalcina, mag.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinski načelnik

KLASA: 120-01/23-01/01
URBROJ: 2198-29-02-23-1
Lišane Ostrovičke, 20. prosinca 2023. godine

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10 i 10/23), članka 33. Pravilnika o pravima i obvezama za službenike i namještenike u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/23) i članka 46. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 03/21), Općinski načelnik Općine Lišane Ostrovičke donosi

ODLUKU
o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika
Općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Općine Lišane Ostrovičke utvrđuje se u iznosu od 840,00 eura bruto i primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, počevši s plaćom za mjesec siječanj 2024. godine koja se isplaćuje u mjesecu veljači 2024.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 15/22).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Općinski načelnik:
Zvonimir Mijić, univ.bacc.oec.

«Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» - Službeno glasilo Općine Lišane Ostrovičke

Izdavač: Općina Lišane Ostrovičke

Urednik: Zvonimir Mijić

Lišane Ostrovičke, Braština 41 B,

telefon: 023/661-001 i 023/661-222 www.lisane-ostrovice.hr