



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Godina XXV	Lišane Ostrovičke , 20. veljače 2018.	1/18
------------	---------------------------------------	------

S A D R Ž A J:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Lišane Ostrovičke	2
2.	Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke	10
3.	Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lišane Ostrovičke	12
4.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja proizvodno-poslovne zone Trolokve (IK)	32
5.	Odluka o komunalnom otpadu	36
6.	Izvještaj o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu	51
7.	Izvještaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture	53
8.	Izvještaj o izvršenju Plana razvojnih programa	54
9.	Odluka o dodjeli stipendija redovnim studentima za akademsku godinu 2017/2018.	56
10.	Odluka o osnivanju dječjeg vrtića	57

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.	Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora	62
----	---	----



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA
 LIŠANE OSTROVIČKE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:021-05/13-05/01
URBROJ: 2198/29-18-4
LišaneO., 19. veljače 2018.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak i 123/17) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ br.1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. veljače 2018. godine donijelo je

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
STATUTA OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Članak 1.

U Statutu Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Lišane Ostrovičke“ broj 1/13 i 2/13) u članku 1. dodaje se stavka 2. koji glasi:
„Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.“

Članak 2.

U članku 4. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:
„Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.“
Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 4.

Članak 20. mijenja se i glasi:
„Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine i 2/3 članova općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.“

Članak 5.

Članak 21. mijenja se i glasi:

„Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači predsjednik općinskog vijeća je dužno podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 30 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik općinskog vijeća dužan je postupiti kao i stavku 1. i 2. ovoga članka.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.“

Članak 6.

U članku 26. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana. Većina nazočnih može odlučiti da je izjašnjavanje tajno.“

Članak 7.

Iza članka 31. dodaje se članak 31.a koji glasi:

„Članak 31.a

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je sjednici nazočna većina njegovih članova.

Statut, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referenduma i odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta donose se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Odluku o raspisivanju referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo 2/3 članova općinskog vijeća općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova općinskog vijeća.“

Članak 8.

Članak 35. mijenja se i glasi:

„Mandat članova općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju sljedećih redovnih izbora.

Mandat članova općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje od dana konstituiranja općinskog vijeća do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.“

Članak 9.

U Članak 36. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Član predstavničkog tijela ima pravo na opravdani ne plaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu predstavničkog tijela i njegovih radnih tijela.“

Članak 10.

U članku 46. stavku 3. mijenja se i glasi:

„U obavljanju izvršne vlasti Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju drugom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina, te raspolaganje drugom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina, trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje

- nekretninama,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
 - donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
 - sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
 - donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
 - daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
 - do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu Općine o gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
 - utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticajne stanogradnje,
 - provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
 - organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara
 - usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
 - nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
 - daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
 - obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
 - obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.“

U Članku 46. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. podstavka 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. podstavka 13. ovog članka općinski načelnik dužan je objaviti u prvom broju „Službenog glasnika Lišane Ostrovičke“ koji slijedi nakon donošenja odluke.“

Članak 11.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno, osim u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.“

Članak 12.

U članku 71. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi predstavničkog tijela, udruge sa sjedištem na području Općine te općinski načelnik.“

Članak 13.

Članak 77. mijenja se i glasi:

„Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.“

Članak 14.

U članku 86. stavak 2. mijenja se i glasi:

„U postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora općinski načelnik može općinskom vijeću predložiti raspuštanje vijeća mjesnih odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.“

Članak 15.

U članku 81. stavku 1. riječ: „domaćina“ zamjenjuje se riječju: „gospodara“.

Članak 16.

U članku 89. stavku 2. podstavak 6. mijenja se i glasi:

„- udio u zajedničkim porezima i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,“.

U podstavku 7. riječi: „i dotacije“ brišu se.

Članak 17.

Članak 92. mijenja se i glasi:

„Temeljni financijski akt Općine je proračun.

Općinski načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.“

Članak 18.

Iza članka 92. dodaju se članci 92.a i 92.b koji glase:

„Članak 92.a

Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovoga članka u roku od 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama“.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovoga članka razriješeni općinski načelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom općinskom načelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u „Narodnim novinama“.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“.

Članak 92.b

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće do 31. prosinca, u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju Povjerenika Vlade Republike Hrvatske, općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.“

Članak 19.

U članku 98. stavku 1. iza riječi: „Statutom“ točka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: „nadzire zakonitost rada Jedinog jedinog upravnog odjela.“

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

Iza stavka 2. dodaju se stavak 3. i 4. koji glase:

„Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.“

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.“

Članak 20.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Lišane Ostrovičke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

**Predsjednik
Općinskog vijeća:**

Zdravko Nimac, bacc.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:021-05/13-05/5
URBROJ:2198/29-18-2
Lišane O., 19.veljače 2018.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak i 123/17) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke 1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. veljače 2018. godine donijelo je

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE**

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ broj 1/13) članak 41. mijenja se i glasi:

„Prijedlog proračuna za proračunsku godinu, projekciju proračuna za slijedeće dvije godine, prijedlog odluke o izvršavanju proračuna, Programi, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Lišane Ostrovičke podnosi Općinski načelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj na način i u rokovima propisanim posebnim zakonom i Statutom Općine Lišane Ostrovičke.

Općinski načelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini, te može predložiti novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje.“

Članak 2.

Članak 42. mijenja se i glasi:

„Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom i Statutom Općine Lišane Ostrovičke.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće u propisanom roku u skladu s posebnim zakonom i Statutom na prijedlog općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.“

Članak 3.

Članak 43. Stavak 2. mijenja se i glasi:

Pitanja se postavljaju na sjednici Općinskog vijeća nakon rasprave po svim točkama utvrđenog dnevnog reda usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Općinskog vijeća, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

**Predsjednik
Općinskog vijeća:**

Zdravko Nimac, bacc.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće**

**KLASA:021-05/18-05/01
URBROJ: 2198/29-18-1
Lišane O., 19. veljače 2018.**

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17) i članka 30. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 1/13. i 2/13), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici održanoj 19. veljače 2018. godine, donosi

**ODLUKU
o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana
uređenja Općine Lišane Ostrovičke**

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 5/06 i 3/11), u daljnjem tekstu: Plan ili Izmjene i dopune Plana.

Članak 2.

Planom iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se uvjeti uređenja područja općine Lišane Ostrovičke, te svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, obnovu i sanaciju građevinskog i drugog zemljišta, zaštitu okoliša i spomenika kulture u Općini Lišane Ostrovičke, te izgradnja objekata na području za koja još nisu izrađeni detaljniji planovi uređenja.

Članak 3.

Granica obuhvata plana ucrtana je u grafičkom dijelu elaborata Prostornog plana u mjerilu 1:25000.

Članak 4.

Plan je izradio «ARCHING STUDIO» d.o.o., Šimićeva 56, 21000 Split, a isti je sadržan u elaboratu „Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Lišane Ostrovičke“ i sastoji se od:

- 1. Tekstualni dio**
 - I Obrazloženje
 - II Odredbe za provođenje
- 2. Grafički dio**

Kartografski prikazi:

- | | | |
|-----------|---|-------------|
| 1. | Korištenje i namjena površina | mj. 1:25000 |
| 2. | Infrastrukturni sustavi | mj. 1:25000 |
| 2.a | Poštanski, telekomunikacijski i energetske sustavi | |
| 2.b | Vodnogospodarski sustavi | |
| 3. | Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora | mj. 1:25000 |
| 3.a | Uvjeti korištenja | |
| 3.b | Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite | |
| 4.a – 4.c | Građevinska područja naselja | mj. 1:5000 |
- 3. Obavezni prilozi**
- A. Izvod iz dokumenta šireg područja
 - B. Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u njegovoj izradi, te sažetak dijelova tih dokumenata koji se odnose na sadržaj prostornog plana
 - C. Zahtjevi i smjernice
 - D. Izvješće o javnoj raspravi
 - E. Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana
 - F. Sažetak za javnost

Članak 5.

Ovim Planom određeni su ciljevi prostornog razvoja, mjere korištenja, zaštite prostora i okoliša, te druge mjere za uređenje prostora.

Članak 6.

(1) U **Članku 9.**, stavku 1., alineji 2., riječi „magistralna pomoćna pruga“, zamjenjuju se riječima „željeznička pruga M606“.

(2) U stavku 3., alineja 1. se briše.

(3) U stavku 3., alineji 2., broj „100“, zamjenjuje se brojem „110“.

(4) U stavku 3., alineja 3. se briše.

Članak 7.

(1) U **Članku 10.**, stavku 1., alineji 1., poslije podalineje 1., dodaje se nova podalineja, koja glasi:

„- Ž 6067: D56-Vukšić-Bila vlaka-D27,“

(2) Alineja 3. se briše.

(3) Poslije stavka 1., dodaje se novi stavak, koji glasi:

„Energetske građevine - planirane

- elektrane na obnovljive izvore energije (sunce, vjetar) snage manje od 20 MW“

(4) Stavci 2., 3., 4., 5. i 6. postaju stavci 3., 4., 5., 6. i 7.

Članak 8.

U **Članku 11.**, poslije riječi „neizgrađenog“, dodaju se riječi „- komunalno uređenog“.

Članak 9.

(1) U **Članku 12.**, poslije riječi „namjena“, dodaju se riječi „kao zona mješovite namjene - pretežito stambene“.

(2) U alineji 2., poslije riječi „neizgrađenog“, dodaju se riječi „- komunalno uređenog“

Članak 10.

U Članku 17., poslije stavka 1., dodaje se novi stavak, koji glasi:
„Uvjeti za izgradnju objekata iz prethodnog stavka detaljnije su opisani u točki 3. ovih Odredbi.“

Članak 11.

- (1) *U Članku 21., stavak 3.se briše.*
- (2) *Stavak 4. postaje stavak 3., u kojemu se riječ „DPU-om“ briše.*

Članak 12.

- (1) *U Članku 51., riječ „izgrađene“ se briše.*
- (2) *U točki 1., alineja 2. se briše.*
- (3) *Alineje 3., 4. i 5. postaju alineje 2., 3. i 4.*
- (4) *Alineja 6. se briše.*
- (5) *U točki 2., alineja 1., zamjenjuje se novom alinejom, koja glasi:*
„- zona za eksploataciju Benkovačkog arhitektonskog kamena“
- (6) *Alineja 4. se briše.*

Članak 13.

U Članku 52., poslije riječi „Plana“, dodaje se tekst „temeljem prethodno izrađenog UPU-a“.

Članak 14.

- (1) *Naslov prije Članka 52.a „Uvjeti za gradnju unutar zona seoskog turizma (T4)“ se briše.*
- (2) *Članka 52.a se briše.*

Članak 15.

U Članku 52.b, stavku 2., riječ „DPU-a“, zamjenjuje se riječju „UPU-a“.

Članak 16.

U Članku 52.c, stavku 2., riječ „DPU-a“, zamjenjuje se riječju „UPU-a“.

Članak 17.

U Članku 52.d, stavku 2., riječ „DPU“, zamjenjuje se riječju „UPU“, a dio teksta „a u skladu s Pravilnikom (N.N. 99/02)“ se briše.

Članak 18.

Naslov prije Članka 52.e „Uvjeti za gradnju i uređenje potencijalne zone solarne elektrane“, zamjenjuje se naslovom „Uvjeti za istraživanje i eksploataciju Benkovačkog arhitektonskog kamena“.

Članak 52.e, mijenja se, i glasi:

„Za istraživanje i eksploataciju „benkovačkog arhitektonskog kamena“ Planom je utvrđeno područje ispod lokalne ceste L63132, a u skladu sa grafičkim prilogom Plana (list br. 1. Korištenje i namjena prostora).

Kameni otpad pri dobivanju "benkovačkog arhitektonskog kamena" moguće je koristiti za tehničku sanaciju otkopanih prostora, a manji dio (maksimalno 20% od ukupnih količina kamenog otpada) kao tehničko-građevni kamen, što se mora utvrditi Studijom procjene utjecaja na okoliš.

Kriteriji za određivanje novih zona (istražnih odnosno eksploatacijskih polja „benkovačkog arhitektonskog kamena“) za istraživanje i iskorištavanje mineralnih sirovina su:

- istraživanje mineralnih sirovina ne može se obavljati na mjestima i na način koji ugrožava podzemne vode i more,
- lokacija mora biti na sigurnoj udaljenosti od naselja, ugostiteljsko-turističkih i sportskorekreacijskih područja,
- istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina nije dozvoljena na prostoru na kojem se nalaze javne prometnice, vodoprivredni objekti i uređaji, vojni objekti i groblja, te na prostoru iznad ili ispod elektroenergetskih postrojenja,
- iskorištavanje mineralnih sirovina ne može se izvoditi uz zaštićenu spomeničku i kulturnu baštinu i zaštićene prirodne vrijednosti,
- min. udaljenost za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina od naprijed navedenih područja i objekata mora biti u skladu s posebnim propisom,
- nije dopuštena eksploatacija šljunka uz vodotoke,
- mora se prilagoditi krajoliku,
- transport sirovina mora biti izvan područja naselja.“

Članak 19.

(1) U **Članku 53.b, stavku 1.,** poslije riječi „kuća“ dodaju se zgrade i tekst „(građevine za pohranu poljoprivrednih strojeva i alata, te poljoprivrednih proizvoda, kao i građevine za čuvanje voćnjaka i vinograda)“, a broj „25“ zamjenjuje se brojem „30“.

(2) U stavku 6., broj „1,5“ zamjenjuje se brojem „2,0“.

Članak 20.

(1) U **Članku 53.c, poslije stavka 1.,** dodaje se novi stavak, koji glasi:
„Stambene i gospodarske građevine u prostornom smislu moraju sačinjavati funkcionalnu cjelinu uz racionalno korištenje prostora. Nije dozvoljena disperzna gradnja, već je moguće formirati jedinstveno i cjelovito područje gradnje stambenih i gospodarskih građevina u kojima se mogu pružati ugostiteljske i turističke usluge seoskog turizma.“

(2) Stavak 2. postaje stavak 3.

(3) Stavak 3. postaje stavak 4., koji se mijenja, i glasi:
„Stambene jedinice u funkciji agroturizma smatraju se pomoćnim građevinama, pa nije dozvoljeno njihovo izdvajanje iz kompleksa.“

(4) Stavci 4. i 5. postaju stavci 5. i 6.

(5) Stavak 6. postaje stavak 7., koji se mijenja, i glasi:
„Na površinama od 2 ha – 10 ha maksimalna dozvoljena površina nadzemnih etaža je 1% površine uz uvjet da max. dozvoljena površina ne prelazi 500 m²., a na površinama većim od 10 ha maksimalna dozvoljena površina nadzemnih etaža je također 1% površine uz uvjet da max. dozvoljena površina ne prelazi 3000 m². Maksimalna površina podruma je 1000 m².“

(6) Stavci 7. i 8. postaju stavci 8. i 9.

(7) *Na kraju teksta, dodaju se novi stavci, koji glase:*
„Za izgradnju građevina za preradu i pohranu poljoprivrednih proizvoda (uljare, vinski podrumi, sušare i sl.) iznimno su moguća odstupanja od dozvoljene visine ukoliko tehnološki proces to zahtijeva.

Odobrenje za građenje može se izdati samo na površinama koje su privedene svrsi, zasađene trajnim nasadima na min 80% površine.“

Članak 21.

U Članku 59., dio teksta „ili izvan GP naselja u za to planirane zone“ se briše.

Članak 22.

U Članku 89., na kraju teksta, dodaju se novi stavci, koji glase:
„Sve mjesne i međumjesne EKI-a (mrežni kabeli, svjetlovodni i koaksijalni kabeli) u pravilu se trebaju polagati u koridorima postojećih odnosno planiranih prometnica. Građevine telefonskih centrala i ostali elektro komunikacijski uređaji planiraju se kao samostalne građevine na vlastitim građevnim česticama ili unutar drugih građevina kao samostalne funkcionalne cjeline. Svaka postojeća i novoplanirana građevina treba imati osiguran priključak na EKMI. Mobilnom telefonijom potrebno je postići dobru pokrivenost područja, tj. sustavom baznih stanica koje se postavljaju izvan zona zaštite spomenika kulture i izvan vrijednih poljoprivrednih područja.

Elektro komunikacijski (EK) objekti i uređaji moraju biti građeni u skladu sa ekološkim kriterijima i mjerama zaštite, te moraju biti izgrađeni u skladu s posebnim propisima. Koncesionari koji pružaju EK usluge moraju se koristiti jedinstvenim (zajedničkim) podzemnim i nadzemnim objektima za postavku mreža i uređaja.

Za razvoj pokretnih komunikacija planirati gradnju građevina infrastrukture pokretnih komunikacijskih mreža svih sustava sadašnjih i slijedećih generacija tj. njihovih tehnologija.

To su osnovne postaje s pripadajućim antenskim uređajima, potrebnim kabelskim vodovima i ostalom opremom. Osnovne postaje pokretnih komunikacija mogu biti postavljene na antenske stupove na planiranim građevinama ili kao samostojeći. Potrebna visina samostojećih antenskih stupova proizlazi iz tehničkog rješenja, a maksimalno iznosi 70 m.

Za spajanje objekata na postojeću telekomunikacijsku mrežu treba izvršiti slijedeće:

- potrebno je osigurati koridore za trasu DTK-a
 - za naselja: podzemno i/ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina
 - za magistralno i međumjesno povezivanje: podzemno slijedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog
 - skraćivanja trasa, može se planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.
- planirani priključak izvesti u najbližem postojećem kabelskom zdcu što bliže komunikacijskom čvorištu.
- koridore DTK-a planirati unutar koridora kolnih i kolno-pješačkih prometnica.
- pri planiranju odabrati trasu udaljeno u odnosu na elektroenergetske kabele te voditi računa o postojećim trasama.
- osim gore navedenih uvjeta svaka izgradnja EKI mora biti usklađena sa odredbama iz pozitivnih zakona i propisa.
- pri izgradnji EKI-a te paralelnom vođenju s ostalim infrastrukturnim instalacijama poštivati zahtjeve i udaljenosti iz Pravilnik o načinu i uvjetima određivanja zone elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme, zaštitne zone i radijskog koridora te obveze investitora radova ili građevine (NN 75/13).

Gradnjom nove komunalne infrastrukture i različitih vrsta građevina ili sadnjom nasada postojeća elektronička komunikacijska infrastruktura i druga povezana oprema ne smije biti oštećena i ometana te je obvezno osigurati pristup i nesmetano održavanje iste tijekom cijelog vijeka trajanja.

U svrhu eliminiranja mogućeg mehaničkog oštećenja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme kod paralelnog vođenja, približavanja i križanja s ostalom infrastrukturom u prostoru, potrebno je pridržavati se određenih minimalnih razmaka.

Minimalne udaljenosti kod približavanja i križanja određene u ovom članku odnose se na nezaštićeni elektronički komunikacijski kabel s metalnim vodičima položen u otvoreni rov. Ako se radi o kabelu koji je položen u cijevi ili kabelsku kanalizaciju, smatra se da već postoji određeni stupanj mehaničke zaštite te se prihvaćaju manje udaljenosti kod približavanja i križanja, a koje su definirane u slučaju kada su poduzete odgovarajuće zaštitne mjere u skladu s ovim Pravilnikom.

U slučaju paralelnog vođenja ili približavanja trasi elektroničkog komunikacijskog kabela drugih podzemnih ili nadzemnih instalacija, opreme, građevina ili nasada, gdje je udaljenost manja od udaljenosti propisanih u donjoj Tablici, investitor je obavezan od infrastrukturnog operatora zatražiti uvjete za tehničko rješenje zaštite elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme.

Tablica

Red. broj	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE, GRAĐEVINE ILI NASADA	Udaljenost (m)
1.	Udaljenost od donjeg ruba nasipa (pruga, cesta i drugo)	5
2.	Udaljenost od uporišta nadzemnih kontaktnih vodova	1
3.	Udaljenost od uporišta elektroenergetskih vodova do 1 kV	1
4.	Udaljenost od uporišta nadzemnih telekomunikacijskih kabela	1
5.	Udaljenost od cjevovoda gradske kanalizacije, slivnika i toplovoda	1
6.	Udaljenost od vodovodnih cijevi promjera do 200 mm	1
7.	Udaljenost od vodovodnih cijevi promjera većeg od 200 mm	2
8.	Udaljenost od plinovoda i toplovoda s tlakom do 0,3 MPa	1
9.	Udaljenost od plinovoda s tlakom od 0,3 do 10 MPa	2
10.	Udaljenost od plinovoda s tlakom većim od 10 MPa izvan gradskih naselja	5
11.	Udaljenost od instalacija i spremnika sa zapaljivim ili eksplozivnim gorivom	10
12.	Udaljenost od tračnica tramvajske pruge	1
13.	Udaljenost od građevnog pravca zgrada u naseljima	0,6
14.	Udaljenost od temelja zgrada izvan naselja	2
15.	Udaljenost od energetskog kabela do 10 kV napona	0,5
16.	Udaljenost od energetskog kabela od 10 do 35 kV napona	1
17.	Udaljenost od energetskog kabela napona većeg od 35 kV	2
18.	Udaljenost od stabala drveća i živih ograda	2

Elektronička komunikacijska infrastruktura planira se u skladu sa ZEK-om, Uredbom o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme (NN br. 131/12 i 92/15), Pravilnikom o tehničkim uvjetima za kabelsku kanalizaciju (NN br. 114/10 i 29/13), Pravilnikom o načinu i uvjetima određivanja zone elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme, zaštitne zone i radijskog koridora te obveze investitora radova ili građevine (NN br. 75/13) i Pravilnikom o svjetlovodnim distribucijskim mrežama (NN br. 57/14)."

Članak 23.

Poslije Članka 89.b, dodaje se novi članak, koji glasi:

„Članak 89.c

U postupku ishođenja potrebnih odobrenja za gradnju potrebno je poštivati i sljedeće posebne uvjete tijela i /ili osoba određenim posebnim propisima i to:

- ne planirati smještaj samostojećih antenskih stupova na područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode, a posebice na područjima zaštićenim u kategoriji nacionalni park, strogi rezervat i posebni rezervat te ostalim kategorijama ukoliko zaštićeno područje obuhvaća malu površinu
- ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju samostojećih antenskih stupova na zaštićenom području isti se trebaju planirati rubno odnosno na način da se izbjegnu istaknute i krajobrazno vrijedne lokacije i vrhovi uzvisina
- na prostoru velikih zaštićenih područja planirati minimalni broj stupova koji omogućavaju pokrivenost
- tipski objekt za smještaj opreme treba projektirati na način da se koriste materijali i boje prilagođene prostornim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi (žbukana pročelja, dvostrešni krov prekriven crijepom i dr.)
- na novoj lokaciji samostojeći antenski stup treba biti takvih karakteristika da može prihvatiti više operatera
- ukoliko je na planiranoj lokaciji već izgrađen samostojeći antenski stup koji ne može prihvatiti druge operatere novi stup se može graditi na udaljenosti koja minimalno utječe na krajobraz
- za planirane samostojeće antenske stupove na području ekološke mreže, koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na područje ekološke mreže treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu odnosno na ciljeve očuvanja tog područja ekološke mreže
- prilikom određivanja područja za izgradnju građevina elektroničkih pokretnih komunikacija potrebno je poštivati posebne uvjete od interesa obrane vezano za zone posebne namjene i zaštitne i sigurnosne zone vojnih objekata koji su definirani u važećem PP Zadarske županije odnosno prostornim planovima uređenja gradova i općina.
- unutar zaštitnog pojasa autoceste nije dozvoljeno planiranje nikakvih objekata visokogradnje (poslovnih, stambenih i drugih građevina), pa tako ni postavljanje samostojećih antena i pripadajućih uređaja namijenjenih odašiljanju i primitku signala potrebnih za rad mreže.
- nisu dopušteni zahvati postavljanja samostojećih antenskih stupova na područjima arheoloških zona i lokaliteta, te u povijesnim cjelinama od nacionalnog značaja
- za zahvate na ostalim arheološkim područjima i lokalitetima upisanim u Registar ili zaštićenim na osnovi prostornog plana nužna su prethodna arheološka istraživanja, naročito ako su neophodna za određivanje uvjeta zaštite kulturnog dobra
- na potencijalnim arheološkim područjima obavezan je arheološki nadzor te eventualna zaštitna istraživanja
- temeljem članka 20. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 39/13) osobito vrijedno (P1) i vrijedno obradivo tlo (P2) ne može se koristiti u nepoljoprivredne svrhe, osim kad nema niže vrijednog poljoprivrednog zemljišta, kada je utvrđen interes RH za gradnju objekata koji se prema posebnim propisima grade izvan građevinskog područja, te pri gradnji gospodarskih građevina namijenjenih isključivo za poljoprivrednu djelatnost i preradu poljoprivrednih proizvoda

Članak 24.**Članak 91., mijenja se, i glasi:**

„Prilikom gradnje novih ili rekonstrukcije postojećih elektroenergetskih objekata treba obratiti pažnju na slijedeće uvjete:

- minimalna udaljenost transformatorske stanice od susjedne parcele mora iznositi 1,0 m, a od ceste (puta) 3,0 m,
- transformatorska stanica mora imati pristup s javne površine,
- transformatorske stanice se mogu izvesti i u sklopu novih građevina,
- prilikom gradnje novih ili rekonstrukcije postojećih elektroenergetskih objekata, trase iz Plana se mogu korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu,
- ukoliko se pokaže potreba za dodatnom količinom električne energije, dozvoljava se izgradnja transformatorske stanice unutar površina bilo koje namjene, što se neće smatrati izmjenom ovog Plana,
- u slučaju neizbježnog premještanja nadzemnih i podzemnih vodova ili križanja, odnosno približavanja, potrebno je pribaviti odgovarajuću projektnu dokumentaciju za investitora HEP, prema tehničkom rješenju dogovorenom s HEP-ODS-om i za nju ishoditi sve potrebne dozvole.
- građevinska čestica predviđena za trafostanice 10(20)/0,4 kV preporuča se 7x6 m (9x8 m za TS 2x1000 kVA), a lokaciju odabrati tako da se osigura neometan pristup kamionom radi gradnje, održavanja i upravljanja, a u pravilu se postavljaju u središtu konzuma, tako da se osigura kvalitetno napajanje do krajnjih potrošača na izvodima,
- predviditi mogućnost izgradnje manjih infrastrukturnih građevina (TS 10(20)/0,4 kV) bez dodatnih ograničenja u smislu udaljenosti od prometnica i granica parcele, te mogućnost izgradnje istih unutar zona koje planom nisu predviđene za izgradnju (zelene površine, parkovi i sl),
- dozvoliti izgradnju trafostanica u izgrađenim djelovima građevinskog područja za koja je predviđena izrada planova nižeg reda (UPU i DPU), a prije donošenja istih,
- dubina kablskih kanala u pravilu iznosi 0,8m u kolniku, slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je u pravilu 1,2m,
- širina kablskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela,
- na mjestima prelaska preko prometnica kabele se provlače kroz PVC cijevi promjera $\Phi 110$, $\Phi 160$, odnosno $\Phi 200$ ovisno o tipu kabela (JR, nn, VN),
- prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kablске trase obavezno se polaže uzemljivač,
- elektroenergetski kabele polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice. U ulicama u koje se polažu elektroenergetski vodovi potrebno je osigurati planski razmještaj instalacija; u pravilu jednu stranu prometnice za energetiku, druga strana za telekomunikacije i vodoopskrbu a sredina ceste za kanalizaciju i oborinske vode,
- ako se energetske kabele moraju paralelno voditi sa telekomunikacijskim kablom obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45°,
- potrebno je osigurati zaštitni pojas u širini od 50 m (25+25 od osi DV-a) za planirani dalekovod DV 110 kV,
- u zaštitnim pojasevima dalekovoda nije dozvoljena gradnja ni rekonstrukcija objekata bez prethodne suglasnosti i prema posebnim uvjetima nadležnih tijela Hrvatske elektroprivrede.
- prostor ispod dalekovoda, u pravilu, nije namijenjen za gradnju stambenih građevina, rekonstrukciju stambenih građevina kojom se povećava visina građevina ili građevina u kojima boravi više ljudi. Taj prostor se može koristiti primarno za vođenje prometne i

ostale infrastrukture i u druge svrhe u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i standardima.

Osim gore navedenih uvjeta svaka izgradnja elektroenergetskih objekata mora biti usklađena sa važećim odredbama iz zakona, pravilnika i propisa koji se odnose na gradnju, zaštitu na radu, zaštitu od požara te gradnju elektroenergetskih objekata.“

Članak 25.

U Članku 93., broj „30“, zamjenjuje se brojem „42“.

Članak 26.

(1) U Članku 96., stavku 1., riječ „potencijalna“ se briše.

(2) U stavku 3., riječ „vjetroelektrana“, zamjenjuje se riječju „vjetroatregata“.

(3) U alineji 4., broj „500“, zamjenjuje se brojem „1000“, a dio teksta „odnosno razina buke za najbliže objekte ne smije prelaziti 40 dB(A)“, zamjenjuje se tekстом „a iznimno može biti i manja, ali ne manja od 500 m ako se u postupku procjene utjecaja zahvata na okoliš utvrdi da zahvat nema značajniji negativni utjecaj na naselje“.

(4) U alineji 5., riječ „vjetroelektrana“, zamjenjuje se riječju „vjetroatregata“.

(5) Stavak 4., mijenja se, i glasi:

„Sukladno mogućnostima konfiguracije terena i koncepcije vjetroelektrane, dozvoljava se u okviru vjetroelektrane (vjetroparka) planiranje solarnih elektrana i ostalih pogona za korištenje sunčeve energije.“

Članak 27.

(1) U Članku 96.a, stavku 1., dio teksta „unutar područja za iskorištavanje energije sunca (označeno na kartografskom prikazu 2.a. Infrastrukturni sustavi – Poštanski, telekomunikacijski i energetske sustavi)“, zamjenjuje se tekстом „u sklopu zona proizvodno-poslovne namjene (I, K), i to kao isključivi ili osnovni sadržaj zone, ili u kombinaciji s drugim sličnim sadržajima“.

(1) Stavak 2., mijenja se, i glasi:

„Potrebno je prethodno provesti procjenu utjecaja zahvata na okoliš kojom će se utvrditi opravdanost zahvata i ustanoviti mogućnost izgradnje odnosno vršni kapaciteti i konkretno utvrditi položaj veličina i oblik planirane zone (mikrolokacija) zahvata.“

(2) Stavak 3., mijenja se, i glasi:

„Planom je omogućeno povezivanje sunčanih elektrana na postojeću i planiranu elektroenergetsku mrežu što će biti definirano kroz daljnju razradu svake pojedine lokacije.“

Članak 28.

Poslije Članka 96.c, dodaje se novi članak, koji glasi:

„Članak 96.d

Prilikom formiranja područja za gradnju vjetroelektrana i sunčanih elektrana potrebno je nadležnom konzervatorskom odjelu dostaviti planove postavljanja mjernih stupova te korištenja i probijanja pristupnih puteva s obzirom da su već u toj fazi moguće devastacije i štete na kulturnoj baštini, u prvom redu arheološkim lokalitetima.

Za potrebe izgradnje, montaže opreme i održavanja vjetroelektrana i sunčanih elektrana dozvoljava se izgradnja prilaznih makadamskih puteva unutar prostora vjetroelektrana.

Priključak na javnu cestu moguć je uz suglasnost nadležnog društva za upravljanje, građenje i održavanje pripadne javne ceste i u skladu s važećim propisima.

Povezivanje, odnosno priključak planiranih obnovljivih izvora energije (vjetroelektrane, solarne elektrane) na elektroenergetsku mrežu, sastoji se od: pripadajuće trafostanice smještene u granicama obuhvata planirane vjetroelektrane/solarne elektrane i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu u dijelu elektroenergetskog sustava koji se nalazi u relativnoj blizini lokacije izgradnje vjetroelektrane/solarne elektrane.

Točno definiranje trase priključnog dalekovoda/kabela odredit će se projektnom dokumentacijom temeljem uvjeta nadležnog ovlaštenog elektroprivrednog poduzeća/tvrtke (operator prijenosnog sustava ili operator distribucijskog sustava).

Kod manjih sunčanih ili vjetro elektrana koje ne trebaju posebne trafostanice sklopna postrojenja i posebnu kabelsku mrežu, a namijenjene su za prodaju električne energije, uvjete priključka na mrežu određuje ured lokalne elektrodistribucije.

Unutar površina određenih kao makrolokacije za izgradnju vjetroelektrana i sunčanih elektrana, površine šuma i šumskih zemljišta tretiraju se kao površine u istraživanju.“

Unutar građevinskog područja naselja, građevinskih područja izvan naselja, te izvan građevinskog područja naselja, a unutar stambeno-gospodarskih sklopova, osim u zaštićenim djelovima, omogućava se izgradnja građevina i postrojenja za proizvodnju obnovljive energije unutar Općine Lišane Ostrovičke (sunčeva energija, energija vjetra, toplota okoliša, toplota zemlje, biogoriva i sl.).

Postrojenja se mogu graditi na zasebnoj čestici, na građevinama (krovovi i pročelja) i/ili kao prateći sadržaj na građevnoj čestici uz osnovnu građevinu u svim namjenama u skladu s Odredbama koje se odnose na građevinu, odnosno uređenje građevne čestice i u skladu s Pravilniku o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije („Narodne novine” broj 67/07.). Ukoliko tehničke mogućnosti dozvoljavaju, moguće je višak proizvedene energije iz takvih sustava prodavati na tržištu.“

Članak 29.

U Članku 99., na kraju teksta, dodaju se novi stavci, koji glase:

„Minimalne širine zaštitnih koridora (os cjevovoda je sredina koridora) vodoopskrbnih cjevovoda su:

- za cjevovode $\varnothing$ 300 mm najmanje 8 m
- za cjevovode $\varnothing$ 250 mm najmanje 7 m
- za cjevovode $\varnothing$ 200 mm i manje od 200 mm najmanje 6,5 m

Temelji čvrstih ili montažnih stambenih i poslovnih građevina od osi cjevovoda moraju biti udaljeni najmanje:

- 3,50 m za cjevovode $\varnothing$ 300 mm
- 3,25 m za cjevovode $\varnothing$ 250 mm i $\varnothing$ 200 mm
- 3,00 m za cjevovode profila manjeg od 200 mm

Temelji ogradnih zidova ili ograde bez temelja od osi cjevovoda moraju biti udaljeni najmanje

- 1,0 m za cjevovode $\varnothing$ 200 mm - $\varnothing$ 300 mm
- 0,75 m za cjevovode profila manjeg od 200 mm

Stabla (drvoredi) od osi cjevovoda moraju biti udaljeni najmanje:

- 2,25 m za cjevovode $\varnothing$ 300 mm
- 2,0 m za cjevovode $\varnothing$ 250 mm
- 1,75 m za cjevovode $\varnothing$ 200 mm
- 1,5 m za cjevovode profila manjeg od 200 mm

Iznimno se cjevovodi mogu postavljati i na manjem razmaku od postojećih ograda ili njihovih

temelja, odnosno stabala, ali se uvjeti izvođenja moraju propisati projektnom dokumentacijom, uz suglasnost nadležnog poduzeća.“

Članak 30.

U Članku 101., na kraju teksta, dodaje se novi stavak, koji glasi:
„Planirana potrošnja sanitarne vode za stanovništvo uz potrošnju od 200 l/dan i ostale potrebe iznosi cca 15,0 l/s, dok ukupna potreba dneve potrošne vode uključujući i potrebne količine od 10 l/s za gašenje požara iznosi 25,0 l/s.“

Članak 31.

Članak 109., mijenja se, i glasi:
„Zaštita od štetnog djelovanja će se provoditi izgradnjom zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koje se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama. U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja, uz vodotoke, kanale i vanjske nožice obrambenih nasipa treba osigurati inudacijski odnosno zaštitni pojas minimalne širine od 5,0 m od gornjeg ruba korita ili vanjske nožice nasipa, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra. Pošto na navedenim vodotocima i kanalima inudacijski pojas nije proglašen, potrebno je planom osigurati zaštitni pojas prema prethodno navedenom kriteriju.“

Članak 32.

Članak 109.a, mijenja se, i glasi:
„U inudacijskom, odnosno zaštitnom pojasu zabranjena je gradnja objekata i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Svaki vlasnik, odnosno korisnik objekta ili parcele smještene uz korito vodotoka i kanala ili česticu javnog vodnog dobra dužan je omogućiti nesmetano izvršavanje radova na čišćenju i održavanju istog, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć, niti uzrokovati eroziju u istom, te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakvi materijal u korito vodotoka ili kanala.“

Članak 33.

U Članku 109.b, dio teksta „Postojeća neregulirana korita povremenih bujičnih vodotoka i oborinskih kanala potrebno je regulacijskim radovima povezati i urediti na način da se u kontinuitetu sprovedu oborinske i druge površinske vode do muljeva u recipijent (ponorska zona)“, zamjenjuje se tekстом „Vodotoke i kanale je potrebno urediti i uklopiti u urbanističko rješenje područja“.

Članak 34.

(1) U Članku 109.d, stavku 1., rečenici prvoj, poslije riječi „vodotoka“, dodaju se zarez i tekst „, odnosno čestice javnog vodnog dobra“, a zadnja rečenica, mijenja se, i glasi:
„U iznimnim slučajevima udaljenost može biti i manja, ukoliko se isto utvrdi vodopravnim uvjetima koji se izdaju za svaki objekt posebno.“

(2) U stavku 2., dio teksta „mjesto prijelaza osigurati na način da ih uvuče u betonski blok čija će gornja kota biti 0,50 m ispod kote reguliranog ili projektiranog dna vodotoka“, zamjenjuje se tekстом „dubinu postavljanja i način izvedbe osiguranja prijelaza izvesti prema vodopravnim uvjetima“.

Članak 35.

(1) U **Članku 112.a**, stavku 1., riječ „idejnog“, zamjenjuje se riječju „glavnog“, a riječ „I faza“, zamjenjuje se riječju „područje“, dok se dio teksta „GRAD invest d.o.o.- Split, T.D. 01-4/08, prosinac 2008.god“ zamjenjuje tekстом „Regulacije d.o.o., T.D. 01-6/13-1, prosinac 2015. g.) na koji je ishođena pravomoćna građevinska dozvola u listopadu 2016. godine“.

(2) U stavku 2., alineji 1., dio teksta „akumulacija – volumena“, zamjenjuje se tekстом „otvorena zemljana akumulacija zapremnine“.

(3) U alineji 2., poslije riječi „postrojenja“, dodaju se zgrade i tekst „(centralna crpna stanica)“.

(4) Na kraju teksta, dodaju se nove alineje, koje glase:

- „- zahvatne bušotine sa crpkama,
- tlačni cjevovodi za punjenje zemljane akumulacije“

Članak 36.

Članak 113.a, mijenja se, i glasi:

„Prostor Općine Lišane Ostrovičke se dijelom nalazi u obuhvatu ekološke mreže - područja očuvanja značajnog za ptice (HR 1000024 Ravni kotari), što je utvrđeno Uredbom o ekološkoj mreži (N.N. 124/13, 105/15).“

PODRUČJE OČUVANJA ZNAČAJNO ZA PTICE

šifra i naziv	divlje svojte	smjernice za mjere zaštite
HR1000024 Ravni kotari	jarebica kamenjarka (<i>Alectoris graeca</i>) primorska trepteljka (<i>Anthus campestris</i>) ušara (<i>Bubo bubo</i>) kratkoprsta ševa (<i>Calandrella brachydactyla</i>) leganj (<i>Camprimulgus europaeus</i>) zmijar (<i>Circaetus gallicus</i>) eja strnjarica (<i>Circus cyaneus</i>) eja livadarka (<i>Circus pygargus</i>) zlatovrana (<i>Coracias garrulus</i>) crvenoglavi djetlić (<i>Dendrocopos medius</i>) mali sokol (<i>Falco columbarius</i>) ždral (<i>Grus grus</i>) voljić maslinar (<i>Hippolais olivetorum</i>) rusi svračak (<i>Lanius collurio</i>) sivi svračak (<i>Lanius minor</i>) ševa krunica (<i>Lullula arborea</i>) velika ševa (<i>Melanocorypha calandra</i>)	– očuvati povoljne stanišne uvjete kroz mjeru Grookoliš-klima u sklopu Programa ruralnog razvoja – ne ispuštati druge vrste roda <i>Alectoris</i> u prirodu

Uvjeti zaštite prirode su:

- u cilju očuvanja bioraznolikosti treba očuvati postojeće šumske površine, šumske rubove i živice koje se nalaze između obradivih površina, osobito treba štiti područja prirodnih vodotoka, livada, travnjaka, kamenjarskih pašnjaka, lokve, speleološke objekte, podzemna staništa i sl.,
- namjene prostora planirati na način da se izbjegne značajan negativan utjecaj pojedine namjene prostora na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže,
- prilikom planiranja pojedine dijelove unutar građevinskih područja koji su do sada neizgrađeni treba sačuvati kao zaštitne zelene površine, a što veći dio treba sačuvati i pretvoriti u javne zelene površine,
- u cilju očuvanja krajobraznih vrijednosti planirati građevinska područja i izgradnju koja neće narušiti karakteristična obilježja krajobraza, uključujući i ona koja su na temelju svoje linearne i kontinuirane strukture i funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta,

- pri planiranju gospodarskih djelatnosti, treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara, te održivo korištenje obnovljivih prirodnih dobara,
- prilikom planiranja namjena prostora i neposredne provedbe plana (gospodarskih i drugih zona, građevinskih područja naselja i planiranja zahvata izvan građevinskih područja, kao i infrastrukturnih koridora...) iste se ne smije planirati na način da njihova izgradnja ima za posljedicu gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova, te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih vrsta te ciljnih vrsta i njihovih staništa i ciljnih stanišnih tipova područja ekološke mreže kao i narušavanje cjelovitosti područja ekološke mreže,
- koridore infrastrukture planirati na način da u najvećoj mjeri prate postojeće infrastrukturne koridore i prometnice te na način da ne presijecaju šumske površine,
- smještaj lokacija za korištenje obnovljivih izvora energije planirati na način da se izbjegne značajan negativan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže (prilikom planiranja u obzir uzeti rasprostranjenost ciljnih vrsta šišmiša/kolonije i koridori preleta, područja hranjenja te rasprostranjenost ciljnih vrsta ptica/koridori preleta i područja gnježđenja),
- za svaki plan, program ili zahvat odnosno dijelove plana programa ili zahvata koji sam ili sa drugim planovima, programima ili zahvatima može imati značajan negativan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže treba provesti ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.“

Članak 37.

U Članku 118., poslije riječi „povijesne“ dodaju se zgrade i riječ „(stare)“.

Članak 38.

Poslije Članka 119., dodaje se novi članak, koji glasi:

„Članak 119.a

Zona stare jezgre naselja je povijesni prostor naselja u kojem je očuvana povijesna (tradicijska) arhitektura, ali je djelomice izgrađena i novijim građevinama koje čine skladnu cjelinu. Za ovu se zonu propisuju sljedeći uvjeti:

- obvezna potpuna zaštita matrice naselja (građevne strukture, parcelacije, uličnih poteza), skladnih ambijenata, gabarita, glavnih ekspozicija i vizurne izloženosti,
- uz održavanje i sanaciju postojećih građevina dozvoljeni su manji građevinski zahvati u svrhu nužnog prilagođavanja suvremenim potrebama,
- iznimno su dozvoljene i kvalitetne dogradnje i novogradnje (interpolacije) do maksimalne katnosti,
- iznimno su dozvoljene zamjene dotrajalih građevina ako nisu ocijenjena kao pojedinačno vrijedne povijesne građevine.

Prilikom održavanja, sanacije, rekonstrukcije, dogradnje i nove gradnje (interpolacije) unutar zone stare jezgre naselja, građevine u cjelini, kao i pojedini elementi istih moraju sadržavati osobitosti autohtone i tradicionalne primorske arhitekture, a horizontalni i vertikalni gabariti građevine, oblikovanje fasada i krovništa, te korišteni građevinski materijali moraju biti u skladu sa tradicionalnom arhitekturom i krajobraznim vrijednostima podneblja, dok krovovi moraju biti na dvije, tri ili četiri vode sa pokrovom od kupe kanalice ili mediteran, te se ne mogu planirati građevine sa ravnim krovovima.“

Članak 39.

Članak 120., mijenja se, i glasi:

„PPU-om Zadarske županije određena je lokacija za izgradnju Županijskog (regionalnog) centra za gospodarenje otpadom za područje Zadarske županije (MBO, odlagalište neopasnog i inertnog otpada i svi prateći objekti) u skladu sa Planom gospodarenja otpadom Zadarske županije na području unutar administrativnih granica Grada Benkovca.“

Članak 40.

Članak 131., na kraju teksta, dodaju se novi stavci, koji glase:

„Do izgradnje sustava javne odvodnje moguća je izgradnja objekata s prihvatom sanitarnih otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame s odvozom prikupljenog efluenta putem ovlaštene osobe ili izgradnja objekata s ugradnjom uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda te ispuštanje pročišćenih sanitarnih otpadnih voda u prirodni prijemnik, a sve ovisno o uvjetima na terenu.

Za sve postojeće i planirane zahvate i djelatnosti unutar predmetnog plana, koji su ograničeni ili zabranjeni temeljem važećeg Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN 66/11, 47, 13), moraju se primijeniti odredbe istog, odnosno svih budućih zakonskih i podzakonskih akata te odluka vezanih za vodozaštitne zone. Potencijalne lokacije takvih zahvata prikazane u ovom Planu nisu konačne i dozvoljene ukoliko ne udovoljavaju navedenom uvjetu.“

Članak 41.

Poslije naslova **Mjere posebne zaštite**, dodaju se novi naslovi i članci, koji glase:

„Članak 132.a

Pri izradi projektne dokumentacije za ishodovanje dozvole za gradnju, projektant je obavezan primjenjivati odredbe važećih zakona i pravilnika, osobito:

1. Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15)
2. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja ("Narodne novine" br. 30/14 i 67/14)
Odredbom članka 6. stavka 3. citiranog Pravilnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u ovome slučaju Općina Lišane Ostrovičke, je u posebnom izvatku iz Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Lišane Ostrovičke, iz kolovoza 2014. godine, utvrdila i propisala preventivne mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.
3. Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora ("Narodne novine" br. 29/83, 36/85 i 42/86),
4. Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva ("Narodne novine" br. 69/16)
5. Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ br. 69/16)
6. Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari ("Narodne novine" br. 44/14)
7. Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13) i Zakon o gradnji ("Narodne novine" br. 153/13)
8. Zakon o zaštiti okoliša ("Narodne novine" br. 80/13, 153/13 i 78/15).

Zaštita od poplava (bujica)**Članak 132.b**

Na teritoriju Općine Lišane Ostrovičke ne postoji velikih vodotokova koji mogu prouzročiti poplave.

Najveći vodotok na području Općine Lišane Ostrovičke je vodotok Krivac čiji se sliv proteže u smjeru sjeverozapad-jugoistok, od grada Benkovca do mjesta Mropolača gdje Krivac utječe u Bribišnicu. Cijelim svojim tokom Krivac protječe dubokim poljoprivrednim zemljištem koje je smješteno između dvaju brdskih masiva. Masivi omeđuju sliv sa sjeveroistočne i jugozapadne strane. U gornjem dijelu sliva, posebno sa sjeveroistočne strane, vodotok prikuplja bujične vode s tih brdskih područja. U donjem dijelu sliva Krivac je reguliran u dužini od 4,5 km u kojoj protječe kroz Lišansko polje čineći tako glavni recipijent odnosno melioracijski vodotok polja.

U Krivac se s lijeve strane ulijevaju vode iz kanala Trubanj i Vedro Polje, koji osim voda iz polja sprovode i bujične vode sa gornjih dijelova sliva.

Na krškom području između mjesta Lišane Ostrovičke i Ostrovica postoji veći broj manjih bujičnih vodotoka od kojih su najznačajniji Trubanj i Duboka draga koji u gornjem dijelu sliva imaju izrazito bujični tok, a u donjem dijelu se ulijevaju u melioracijske kanale Lišanskog polja.

Vodotok Otres formira se kod istoimenog izvorišta, prolazi plodnim poljoprivrednim zemljištem i u Bribirskim Mostinama utječe u Bribišnicu. Vodotok je većim dijelom kanaliziran te služi i kao melioracijski kanal za odvodnju sa okolnih polja do Bribišnice.

Uslijed takvog stanja, pri pojavi ekstremno velikih oborina dolazi do plavljenja poljoprivrednih područja pri čemu nastaju značajne materijalne štete.

Smanjenje štetnog djelovanja bujica postiže se preventivnim radnjama:

- Sustavno uređenje bujica, odnosno radovi u slivu u cilju smanjenja erozijske sposobnosti takvih povremenih vodotoka (pošumljavanje, izgradnja stepenica za zadržavanje nanosa i dr.).
- Prije razdoblja vlažnog vremena i prije pojave velikih pljuskova običi objekte u koritu bujica (prvenstveno propuste u koritu bujica) i izvršiti čišćenje od nečistoća (stabla, granje, otpad i dr.), kako bi se spriječilo izlivanje vode iz korita.
- Na bujičnim tokovima potrebno je provesti zaštitu od erozije i uređenje bujica koja obuhvaća biološke i hidrotehničke radove (čišćenje korita bujica, po potrebi obloga korita i dr.). Potrebno voditi računa o održavanju vegetacijskog pokrivača u bujičnom slivu. Biološki radovi na zaštiti od štetnog djelovanja bujica odnose se na održavanje zelenila u slivnom području, krčenje raslinja i izgradnju terasa.
- Pri projektiranju i gradnji treba uzimati u obzir karakteristike oborinskih prilika, kao i kod projektiranja kanalizacijske mreže u naseljima, gdje treba voditi računa o maksimalnim intenzitetima kiše u kratkim vremenskim razmacima te istu mrežu dimenzionirati na takve uvjete.
- Izgradnjom i uređenjem područja u urbaniziranim područjima postojeći bujični kanali postaju glavni odvodni kolektori oborinskih voda s urbaniziranih područja te površinskih voda s ostalih dijelova slivnog područja.
- U područjima gdje je prisutna opasnost od bujičnih poplava, a prostorno planskom dokumentacijom je dozvoljena gradnja objekti se moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i neoštećen.
- Zaštitu od štetnog djelovanja bujičnih voda treba provoditi u skladu sa Zakonom o vodama, Državnim planovima obrane od poplava, a posebno Planom obrane od poplava na lokalnim vodama Splitsko-dalmatinske županije.
- Za potrebe tehničkog održavanja, uz korita i kanale bujičnih tokova određuje se inundacijski pojas minimalne širine od 3,0 m od ruba čestice javnog vodnog dobra i vodnog dobra. gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra. U inundacijskom pojasu zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja bujica. Ako je duž trase bujičnog toka planirana zelena površina (u građevinskom području naselja), bujični tok mora svojim rješenjem biti prilagođen okolišu.

Zaštita od suše

Članak 132.c

Suša nastaje uslijed dugotrajnog pomanjkanja oborina i izaziva tzv. hidrološku sušu – pomanjkanje podzemne vode. Najveće štete suša izaziva na poljoprivredi, posebno u početnoj fazi rasta kulture.

Na području Općine Lišane Ostrovičke postoji opasnost od suše uslijed čega nastaju štete na poljoprivrednim kulturama.

Da bi se opasnost od posljedica suše svela na najmanju moguću mjeru, potrebno je pravovremeno i disciplinirano koristiti vodene resurse, osobito one vezane uz korištenje pitke vode. U mjerama zaštite od suše i smanjenja eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost korištenja raspoloživih kapaciteta vode u vodovodnoj mreži, bunarima i cisternama.

Zaštita od olujnih, orkanskih vjetrova i tuča

Članak 132.d

Zaštita od olujnih i orkanskih vjetrova koji nisu posljedica nevremena kao kompleksne atmosfere pojave moguće je ostvariti provođenjem preventivnih mjera već pri gradnji naselja, zgrada za stanovanje i drugih građevinskih i industrijskih objekata napose tamo gdje se očekuju olujni i jači vjetrovi, te također i u gradnji prometnica.

S obzirom na svoje rušilačko djelovanje, olujni i orkanski vjetar vrlo štetno djeluje na građevinarsku djelatnost jer onemogućava radove, ruši dizalice, krovove i loše izvedene građevinske objekte.

Građevine se moraju projektirati i izvoditi sukladno tehničkim pravilnicima kojima su definirana opterećenja na konstrukciju građevine sukladno području u kojem se grade (podaci o udarima vjetra).

Treba voditi računa o načinu gradnje stambenih, gospodarskih i poljoprivrednih objekata kako bi se smanjile posljedice olujnih ili orkanskih nevremena i jakih vjetrova.

Kako bi se spriječilo kidanje električnih i telefonskih vodova i rušenje njihovi nosača, treba predvidjeti podzemne energetske vodiče i telekomunikacijsku mrežu.

Pri gradnji prometnica treba predvidjeti izgradnju zaštitnih zidova na dijelovima prometnica gdje su izmjereni jači udari vjetra koji mogu ugroziti promet.

Izgradnjom vjetrozaštitnih šumskih pojaseva štete na poljoprivrednim kulturama se mogu umanjiti.

Na Općine Lišane Ostrovičke nema organizirane protugradne obrane, pa krute oborine mogu izazvati štete na povrtlarskim i voćarskim kulturama kao i na staklenicima.

Stambeni, gospodarski i poljoprivredni objekti, te zaštita poljoprivrednih kultura (posebno trajnih nasada) se moraju projektirati i izvoditi sukladno tehničkim pravilnicima kako bi se smanjile posljedice uslijed tuče.

Zaštita od snježnih oborina i poledice

Članak 132.e

Snježne oborine mogu prouzročiti velike štete na građevinama, a najvećim dijelom to se odnosi na krovne konstrukcije, koje trebaju biti projektirane prema normama za opterećenje snijegom karakteristično za različita područja, a određeno na temelju meteoroloških podataka iz višegodišnjeg razdoblja motrenja

Preventivne mjere za zaštitu od poledice uključuju prognozu za tu pojavu, te izvješćivanje o tome odgovarajućih službi, koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o sigurnosti prometne infrastrukture.

Prilikom projektiranja objekata treba voditi računa da isti mogu izdržati opterećenja.

Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u gospodarskim objektima

Članak 132.f

Na području Općine Lišane Ostrovičke nema benzinskih postaja i pravnih subjekata koji skladište veće količine opasnih tvari. Spremnik lož ulja u osnovnoj školi Ivan Goran Kovačić zapremnine je 0,86 t i ne predstavlja veću opasnost za stanovništvo i okoliš, a zona ugroženosti prilikom istjecanja opasne tvari iz spremnika i zapaljenja lokve iznosi 15 m. Plinske boce koje se koriste za potrebe kućanstva a skladište se u trgovačkim obrtima Bakmaz i Sonik također ne predstavljaju veću opasnost po stanovništvo i okoliš.

Tehničko-tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u cestovnom prometu**Članak 132.g**

Na području Općine Lišane Ostrovičke prijevoz opasnih tvari dozvoljen je državnom prometnicom D56 Benkovac-Knin.

Obzirom na navedenu trasu kojom je dozvoljen prijevoz opasnih tvari, može se konstatirati da se na području Općine obavlja prijevoz u tranzitu.

Uz navedenu prometnicu potrebno je spriječiti daljnji razvoj naselja i postojeća naselja rekonstruirati, a stanovništvo stalno educirati za postupanje u slučaju nesreće s opasnim tvarima.

Zaštita od epidemije**Članak 132.h**

U slučaju katastrofe i velike nesreće na području Općine Lišane Ostrovičke može doći do pojave raznih vrsta bolesti ljudi i životinja, te pojave epidemija, uglavnom uzrokovanih neodgovarajućim sanitarnim uvjetima. Također može doći do širenja bolesti bilja.

Eventualne gradnje životinjskih farmi također planirati na povećanoj udaljenosti od naseljenih mjesta, a sukladno pozitivnim propisima koji reguliraju ovu problematiku.“

Članak 42.**Članak 133., mijenja se, i glasi:**

„Sklanjanje stanovništva osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva te prilagođavanjem podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjana ljudi u skladu s Planom zaštite i spašavanja za slučaj neposredne ratne opasnosti.

Za sve građevine u kojima boravi veći broj ljudi, obvezna je izrada plana evakuacije. Evakuacija je pravovremeno, organizirano, brzo i sigurno napuštanje građevina ili dijela građevine dok još nije nastupila neposredna opasnost za osobe.

Evakuacijski putevi moraju biti dobro osvijetljeni sa pričuvnim izvorom napajanja preko generatora (agregata) ili akumulatora (baterije). Najveća dozvoljena duljina puta za evakuaciju (unutar građevine) je 45 m, a označavanje smjera kretanja prema izlazima provodi se postavljanjem slikovitih oznaka i natpisa na uočljivim mjestima, u visini očiju. Svi segmenti puta za evakuaciju (izlazi, hodnici, stubišta i dizala) moraju zadovoljavati zakonske odredbe koji propisuju način njihove gradnje i izvedbe.

U građevinama ugostiteljsko-turističke namjene gdje boravi više od 100 osoba obvezno se instalira i protupanična rasvjeta koja se uključuje automatski nakon nestanka struje ili isključenja sklopke.

U svrhu efikasne zaštite od potresa, potrebno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području zone uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu

seizmičku zonu. Za područja u kojima se planira izgradnja većih građevina, potrebno je izvršiti geomehaničko i drugo ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija. Na seizmičkom području Općine (VII stupanj MSC), kod izgradnje objekata primjenjuje se tehnički normativi kao za predviđeni potres VIII stupnja po MSC ljestvici.

Zbog pojava orkansnog i jakog vjetrova koji pomiče manje predmete i baca crijepe, čini manje štete na kućama i drugim objektima te obara drveće i čupa ga sa korijenjem te čini znatne štete na zgradama, potrebno je graditi zgrade sa čvrstim krovnim konstrukcijama.

Na području obuhvata Plana, zaštita stanovništva se treba osigurati u zaklonima.

Zaklon je dvonamjenski prostor koji u mirnodopskoj uporabi ima funkciju pomoćne prostorije (ostave, radione, hobi prostor, konoba ili slično), a u slučaju potrebe postaje zaklon.

Preporuča se da za slučaj predviđene potrebe zaklanjanja ovaj prostor bude opremljen tako da pruži minimalne uvjete za višednevni boravak (sanitarni čvor, rezerva hrane i vode, priručna oprema za spašavanje, priključnice RTV i telefona i slično).

Zaklone u zemlji je potrebno hidroizolacijom osigurati od vlage, a preporuča se i termička izolacija prostorije, glede sveukupnih uvjeta boravka.

Preporuča se da se svi zakloni planiraju u podrumskim (najukopanijim) prostorima planiranih građevina otpornosti do 30 kPa (kapaciteta do 50 mjesta), a kapacitet istih treba odrediti prema namjeni i veličini građevine (2,7 m² prostora za svaku osobu).

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 ljudi te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, prometni terminali, sportske dvorane, stadioni, trgovački centri, hoteli, autokampovi, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Vlasnici građevina dužni su, bez naknade, na zahtjev Državne uprave dopustiti postavljanje uređaja za uzbunjivanje građana i korištenje električne energije.“

Članak 43.

U članku 135., alineje se mijenjaju, i glase:

- „- u svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovšta, koji mora biti od negorivog materijala na dužini konzole,
- radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža, mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti unutarnja i vanjska hidrantska mreža,
- prilikom projektiranja građevina, koristiti važeće pozitivne hrvatske propise odnosno priznata pravila tehničke prakse, tako da ispunjavaju bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara, što se temelji na Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10) i

na temelju njega donesenih propisa, te uvjetima zaštite od požara utvrđene posebnim zakonom i na temelju njih donesenih propisa,

- za zahtjevne građevine izraditi elaborat zaštite od požara kao podlogu za projektiranje mjera zaštite od požara u glavnom projektu,.
- ostale mjere zaštite od požara treba projektirati u skladu s važećim pozitivnim hrvatskim propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku.“

Članak 44.

Članak 138., mijenja se, i glasi:

„Cijelo područje Općine Lišane Ostrovičke pripada u zonu ugroženosti od potresa gdje je moguć intenzitet potresa od VII. stupnjeva MSC ljestvice. To je potres koji može izazvati srednje do teške posljedice.

Prostor na kojem se nalaze objekti starije gradnje spada u zonu jake ugroženosti od potresa, dok prostor nove izgradnje predstavlja zonu male ugroženosti od potresa. Kategorizacija zona ranjivosti od potresa određuje se na bazi izgrađenosti zemljišta, te vrsti konstrukcije objekata neotpornih na dinamičke utjecaje.

Planirane građevine moraju se projektirati u skladu s važećom tehničkom regulativom koja određuje uvjete za potresna područja. Kod rekonstruiranja postojećih građevina izdavanje lokacijskih dozvola ili rješenja o uvjetima građenja treba uvjetovati ojačavanjem konstrukcije građevine sukladno važećim zakonima, propisima i normama.

Od urbanističkih mjera u svrhu efikasne zaštite od potresa, potrebno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Plana uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu. Za područja u kojima se planira izgradnja većih stambenih i poslovnih građevina, potrebno je izvršiti geomehaničko i drugo ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija na predviđene potrese.

Pri projektiranju valja poštovati postojeće tehničke propise (Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima – Sl. List br. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 i 52/90 i Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora NN 29/83, 36/85 i 42/86). Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske puteve i potrebno je omogućiti nesmetan pristup svih vrsta pomoći u skladu s važećim propisima o zaštiti od požara, elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

Iz pravilnika o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti preuzete su slijedeće mjere:

- Članak 25. st. 1.: Međusobni razmak SO i PO $H1/2 + H2/2 + 5$ m
- Članak 25. st. 4.: Otvoreni blokovi sa dva otvora $H1/2 + H2/2 + 5$ m
- Članak 28.: Neizgrađene površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju stanovništva čije su granice od susjednih objekata udaljene najmanje za $H/2$, a veličina površine ne može biti manja od broj st./4 u m²
- Članak 30.: U naselju i među naseljima potrebno je osigurati nesmetani prolaz žurnim službama
- Članak 30.: Udaljenosti objekta od ruba javne prometne površine ne može biti manji od $H/2$
- Članak 30.: Udaljenost objekta od ruba kolnika magistralne i regionalne ceste ne može biti manji od H
- Članak 34. St. 2.: Uvjeti uređenja prostora za građevinsku parcelu moraju sadržavati stupanj seizmičnosti područja za građevinske društvene infrastrukture, sportsko-rekreacijske, zdravstvene i slične građevine koji koristi veći broj različitih korisnika kao i javne prometne površine

Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsta pomoći u skladu s važećim propisima o zaštiti od požara, elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

Građevine društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične građevine koje koristi veći broj različitih korisnika, javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.“

Članak 45.

U Članku 140., poslije riječi „uređenja“, dodaju se zgrade i riječ „(UPU)“, a alineje se zamjenjuju novim alinejama, koje glase:

1. UPU proizvodno-poslovne zone Čelinka
2. UPU proizvodno-poslovne zone ispod Tkalića mosta
3. UPU zone lječilišnog centra na Oštroj kosi
4. UPU studentskog kampusa kod Bačkulića“

Članak 46.

Izvornik Prostornog plana, izrađuje se u 5(pet) primjeraka, ovjeren je pečatom Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke sastavni je dio ove Odluke i jedan njegov primjerak čuva se u pismohrani Općine Lišane Ostrovičke.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Zdravko Nimac, bacc.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:021-05/18-01/02
URBROJ: 2198/29-18-1
LišaneO., 19.02.2018.

Na temelju odredbe članka 86. i 89. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13), i članka 30. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, broj 1/13. i 2/13), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici održanoj 19. veljače 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

**o izradi Urbanističkog plana uređenja proizvodno-poslovne zone „Trolokve“ (IK)
ispod Tkalića mosta na području Općine Lišane Ostrovičke**

UVODNO

I

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja proizvodno-poslovne zone „Trolokve“ (IK) ispod Tkalića mosta (u nastavku: UPU).

Za područje Općine Lišane Ostrovičke je donesen Prostorni plan uređenja Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, br. 05/06, 03/11, 1/18).

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

II

Pravna osnova za izradu UPU-a:

1. Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13 i 65/17),
2. Prostorni plan uređenja Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“, br. 05/06, 03/11, 1/18).
3. Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" br. 106/98, 39/2004, 45/04, 163/04 i 9/11).

RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

III

Razlozi za izradu UPU-a su:

1. Propisana obveza izrede UPU-a , prema čl. 140 Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine
2. Definiranje zone proizvodno-poslovne namjene izvan granica naselja (IK) koja je građevinsko područje izvan naselja planirano za gradnju i razvoj proizvodnih i prerađivačkih pogona, zanatskih i servisnih djelatnosti, pratećih trgovačko-skladišnih prostora, te ostalih sličnih djelatnosti, na lokaciji

OBUHVAT PLANA

IV

Obuhvat UPU-a utvrđen je PPU-om Općine Lišane Ostrovičke, kartografski prikaz 3.b. – Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite na topografskoj podlozi u mjerilu 1:25.000 koja čini sastavni dio ove Odluke.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

V

Područje obuhvata UPU-a je predviđeno za uređenje i izgradnju gospodarske zone – proizvodno-poslovne namjene (IK).

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

VI

Izradom UPU-a planira se:

1. Detaljno razraditi uvjete za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru u odnosu na njihovu namjenu, položaj i veličinu,
2. Utvrditi opće smjernice oblikovanja,
3. Utvrditi način priključenja na komunalnu infrastrukturu, te na lokalnu prometnicu

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

VII

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna UPU-a se ne određuje obveza izrade posebnih stručnih podloga osim geodetske podloge.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**VIII**

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade UPU-a iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela određene člankom X. ove Odluke pribavit će se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (čl. 90, 91. i 92.) u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi Izmjena i dopuna UPU-a.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA**IX**

Za izradu UPU-a koristit će se geodetsko - katastarska podloga u digitalnom obliku u CAD.dwg formatu, te Orto-foto snimke područja obuhvata UPU-a

1. Geodetska podloga obuhvata Izmjene i dopune PPU-a

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA**X**

Popis tijela i osoba određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Izmjena i dopuna PPU-a iz područja svog djelovanja, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi plana:

1. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, UPRAVA ZA ZAŠTITU PRIRODE, Republike Austrije 14, 10000 Zagreb
2. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar
3. HEP d.d. Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar
4. HOPS - hrvatski operator prijenosnog sustava doo, Kupaska 4 , 10000 Zagreb
5. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
6. MUP- PU Zadarska, Odjel zaštite od požara i civilne zaštite, Andrije Hebranga bb, 23000 Zadar
7. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Zadar, Andrije Hebranga 11c, 23000 Zadar
8. HRVATSKE ŠUME, d.o.o. Zagreb - Uprava šuma podružnica Split, Šumarija Zadar, Vjekoslava Maštrovića 12, 23000 Zadar
9. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za slivove južnoga Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split,
10. HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb
11. Hrvatske ceste, tehnička ispostava Zadar, Stube Narodnog lista bb, 23000 Zadar
12. Županijska uprava za ceste, Zrinsko-Frankopanska 10/2, 23000 Zadar
13. Vodovod d.o.o. Zadar, Špire Brusine 17, 23000 Zadar
14. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb

Pozivaju se tijela i osobe određene posebnim propisima iz prethodnog stavka da u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu Plana.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD TRIDESET DANA

XI

Rok za izradu Izmjena i dopuna PPU-a iznosi 110 kalendarskih dana (računajući dane koji će biti potrebni za upućivanje prijedloga Plana na javni uvid, samo trajanje javnog uvida te odgovore na možebitne primjedbe).

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana:

- Dostava zahtjeva tijela i osoba određenih posebnim propisima – u roku od najviše 30 dana,
- Izrada Prijedloga Plana za javnu raspravu – u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja nacrtu Plana,
- Provođenje javne rasprave o Planu – u roku od najviše 30 dana,
- Obrada primjedbi s javne rasprave – u roku od najviše 15 dana,
- Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana– u roku od 10 dana po prihvaćanju Izvješća s javne rasprave od strane Načelnika,
- Izrada prihvaćenog i donesenog Plana – u roku 10 dana nakon dobivanja suglasnosti nadležnih tijela.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

XII

Sredstva za izradu UPU-a osigurati će se iz sredstava proračuna Općine Lišane Ostrovičke.

OSTALE ODREDBE

XIII

Odluka o izradi UPU-a dostavit će se tijelima i osobama iz Glave X. ove Odluke, koji su temeljem posebnih propisa dužni dostaviti svoje podatke, planske smjernice i propisane dokumente.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke".

**Predsjednik
Općinskog vijeća:**

Zdravko Nimac, bacc.oec.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE
Općinsko vijeće**

**KLASA:021-05/18-05/03
URBROJ: 2198/29-18-1
Lišane O., 19. veljače 2018.**

Na temelju članka 28. stavka 1. točke 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/17) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke 1/13 i 2/13) Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. veljače. 2018.godine donijelo je

**ODLUKU
o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i
biorazgradivog komunalnog otpada**

(u daljnjem tekstu: Odluka)

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 2.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova, koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.), te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Biorazgradivi komunalni otpad u okviru javne usluge je biootpad i otpadni papir i karton.

Reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada, koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.).

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu, te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom, koji uobičajeno nastaje u kućanstvu, pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Članak 3.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: **Usluga**) obavlja se u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada sukladno propisanim standardima (čl. 6. Odluke) te podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Davatelj/koncesionar usluge pruža Uslugu na području Općine Lišane Ostrovičke.

Korisnik usluge na području pružanja Usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge. Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Članak 4.

Na području Općine Lišane Ostrovičke Uslugu pruža koncesionar poduzeće Benković d.o.o. u 100% vlasništvu Grada Benkovca (u daljnjem tekstu: **davatelj usluge**).

Davatelj usluge osigurava odvojenu primopredaju biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada, problematičnog otpada, glomaznog otpada i miješanog komunalnog otpada.

Članak 5.

Troškovi obavljanja Usluge određuju se razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika. Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca.

Troškovi obavljanja Usluge obuhvaćaju troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada i druge troškove propisane Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom.

Sustav sakupljanja komunalnog otpada

Članak 6.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada pruža se i koristi u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada u skladu sa sljedećim standardima:

1. korisniku usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu i korištenjem reciklažnog dvorišta odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta te spremnika postavljenog na javnoj površini i odvoz glomaznog otpada

2. odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem spremnika kod korisnika usluge, na način da se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od biootpada.

U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pruža se javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge, te prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge.

U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se bez naknade za korisnika usluge sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

1. sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge
2. sakupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini
3. sakupljanje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge
4. sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Na zahtjev korisnika usluge pružaju se sljedeće usluge:

1. preuzimanje otpada iz stavka 2. ovoga članka u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada
2. preuzimanje glomaznog otpada, osim preuzimanja glomaznog otpada iz stavka 3. točke 3. ovoga članka.

Spremnik kod korisnika usluge i spremnik postavljen na javnoj površini, iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se primarnim spremnikom propisanim posebnim propisom, kojim se uređuje gospodarenje otpadom.

Obveze davatelja usluge

Članak 7.

Davatelj usluge dužan je:

1. prikupljati i odvoziti komunalni otpad na području Općine Lišane Ostrovičke u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom
2. osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
3. označiti spremnik oznakom
4. dostaviti korisniku usluge Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada iz članka 13. ove Odluke
5. preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge
6. voditi evidenciju o preuzetoj količini otpada
7. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu Usluge
8. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja
9. izraditi Program prikupljanja komunalnog otpada za područje Općine Lišane Ostrovičke (u daljnjem tekstu: **Program**), te za njega ishoditi suglasnost nadležnog tijela
10. izraditi cjenik javne usluge, objaviti ga na mrežnoj stranici i za njega prije primjene odnosno izmjene ishoditi suglasnost nadležnog tijela,

11. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva
12. Uslugu obavljati redovito, u skladu s rasporedom i Programom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti.

Davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje Usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

Obveze korisnika usluge

Članak 8.

Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti Uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge
2. dostaviti davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge iz članka 11. ove Odluke
3. preuzeti od davatelja usluge standardizirane spremnike za otpad, te iste spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti davatelja usluge
4. omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini
5. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
6. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci
7. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci
8. predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada
9. sav komunalni otpad prikupljati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada, te pravila sustava sakupljanja komunalnog otpada iz članka 6. ove Odluke
10. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište
11. predavati krupni (glomazni) otpad u reciklažno dvorište, mobilno reciklažno dvorište i jednom godišnje (sukladno rasporedu davatelja usluge) na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge
12. plaćati davatelju usluge cijenu javne usluge, u skladu s važećim cjenikom.

Način sakupljanja komunalnog otpada

Članak 9.

Miješani komunalni otpad prikuplja se u spremnicima za miješani komunalni otpad. Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje miješanog komunalnog otpada su plastični ili metalni spremnici volumena 80, 120, 240 i 1.100 litara.

Biorazgradivi komunalni otpad prikuplja se u spremnicima za biorazgradivi komunalni otpad ili u vrećicama. Tipizirani/standardizirani spremnici za prikupljanje biorazgradivog

komunalnog otpada su plastični ili metalni spremnici volumena 120, 240 i 1.100 litara ili vrećice od 120 litara.

Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil prikupljaju se u posebne spremnike, koji se nalaze na javnim površinama ili u reciklažnom dvorištu, odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu, te dostavljenim kantama ili vrećicama na pragu korisnika.

Problematični otpad prikuplja se u spremnicima za problematični otpad, koji se nalaze u reciklažnom dvorištu, odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Glomazni otpad prikuplja se u reciklažnom dvorištu, odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge (sukladno rasporedu davatelja usluge). Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge osigurati preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta.

Spremnici za komunalni otpad kod korisnika usluge moraju imati oznaku naziva vrste otpada za koju je spremnik namijenjen, oznaku davatelja/koncesionara usluge i oznaku, koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu.

Spremnici za komunalni otpad postavljeni na javnoj površini moraju imati oznaku davatelja/koncesionara usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen, te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem tog spremnika.

Općina Lišane Ostrovičke i davatelj usluge/koncesionar na svojoj mrežnoj stranici objavljuju i ažurno održavaju popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokacije mobilnih reciklažnih dvorišta po naseljima
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju korisniku usluge.

Prijevoz miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Članak 10.

Za sve korisnike usluga planirana dinamika preuzimanja sadržaja spremnika miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te prijevoz istog od obračunskog mjesta korisnika usluge (primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada iz članka 11. stavka 2. točke 6. ove Odluke) u obračunskom razdoblju utvrđuje se u Izjavi o načinu korištenja javne usluge iz članka 11. ove Odluke, poštujući pritom broj minimalnih primopredaja iz stavka 4. članka 11. ove Odluke.

Prijevoz miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada za sve korisnike usluga obavlja se jedanput tjedno.

Kao dokaz o preuzimanju sadržaja spremnika davatelj usluge planira koristiti:

1. sustav čipiranja spremnika i/ili
2. sustav kamera na kamionu smečaru i/ili
3. sustav kontrole koju koristi komunalno redarstvo.

Izjava o načinu korištenja javne usluge

Članak 11.

Korisnik usluge dužan je dostaviti davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: **Izjava**).

Izjava se daje na obrascu koji sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto
2. podatke o korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu)
3. mjesto primopredaje
4. udio u korištenju spremnika
5. vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno ovoj Odluci
6. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju
7. očitovanje o kompostiranju biootpada
8. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu i broju fizičkih osoba koje koriste nekretninu ili o trajnom nekorištenju nekretnine
9. obavijest davatelja usluge o uvjetima kad se Ugovor o korištenju javne usluge smatra sklopljenim
10. izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom o korištenju javne usluge
11. uvjete raskida Ugovora o korištenju javne usluge
12. izvadak iz cjenika javne usluge.

Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog davatelja usluge, a drugi očitovanje korisnika usluge.

Broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju iz stavka 2. točke 6. ovoga članka mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju usluge dva primjerka Izjave s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

Davatelj usluge je dužan po zaprimanju Izjave sukladno stavku 5. ovoga članka, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja.

Davatelj usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom.

Iznimno od stavka 7. ovoga članka davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 5. ovoga članka
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj usluge.

U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, davatelj usluge određuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika na način da je kriterij za određivanje udjela korisnika usluge omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu. Broj fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge davatelj usluge utvrđuje na temelju očitovanja vlasnika odnosno korisnika nekretnine sadržanog u Izjavi i kad

je potrebno na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina ili pitke vode ili na drugi način.

U slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, davatelj usluge određuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika na slijedeći način:

- Davatelj usluge prvo utvrđuje (na temelju očitovanja vlasnika odnosno korisnika nekretnine sadržanog u Izjavi i kad je potrebno na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina ili pitke vode ili na drugi način):
 - za kućanstvo kao korisnika usluge - broj fizičkih osoba u kućanstvu
 - za pravnu osobu kao korisnika usluge - broj zaposlenika odnosno korisnika nekretnine, ali ne manje od jedan po nekretnini
 - za fizičku osobu – obrtnika kao korisnika usluge - broj zaposlenika odnosno korisnika nekretnine, ali ne manje od jedan po nekretnini
- Zbrojem prethodno navedenih kategorija dolazi se do ukupnog broja fizičkih osoba na tom određenom obračunskom mjestu, te se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika izračunava na način da se broj fizičkih osoba po pojedinom korisniku usluge (kućanstvu, pravnoj osobi odnosno fizičkoj osobi – obrtniku) stavlja u omjer s ukupnim brojem fizičkih osoba na obračunskom mjestu.

Izjavom se definira broj i vrsta spremnika, te volumen spremnika kojeg koristi korisnik usluge, kao i udio u spremniku kojeg koristi korisnik usluge. Svaki korisnik usluge samostalno bira hoće li koristiti vlastiti spremnik za miješani komunalni otpad ili će otpad odlagati u zajedničke spremnike za miješani komunalni otpad na određenom obračunskom mjestu. U slučaju pojedinačnog korištenja spremnika, korisniku usluge dodjeljuje se spremnik minimalnog volumena od 80 litara za miješani komunalni otpad, koji se **definira kao bazni volumen obračuna i potreba za domaćinstvo**. Korisnici usluge koji koriste vlastite spremnike mogu zahtijevati od davatelja usluge da im se početno dodijeljeni spremnici za miješani komunalni otpad zamijene za veće ili manje spremnike (sukladno raspoloživosti spremnika različitog volumena).

Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave elektroničkim putem, kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 12.

Ugovor o korištenju javne usluge (u daljnjem tekstu: **Ugovor**) smatra se sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu. Isto će se smatrati, te vršiti naplata ukoliko se na terenu utvrdi da se korisnik usluge nije sam javio u evidenciju ili uzeo spremnik, a živi na području Općine Lišane Ostrovičke i posjeduje nekretninu.

Bitne sastojke Ugovora čine ova Odluka, Izjava i cjenik javne usluge.

Davatelj usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u akte iz stavka 2. ovoga članka prije sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika usluge.

Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge predstavlja evidencija davatelja usluge o pruženoj usluzi (evidencija o pražnjenju spremnika tijekom obračunskog razdoblja ili sl.) za pojedinog korisnika usluge, pri čemu davatelj usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba, već je svaki korisnik usluge dužan osigurati da njemu dodijeljene spremnike ne koriste neovlašteno treće osobe.

Općina Lišane Ostrovičke i davatelj usluge koncesionar dužni su putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osigurati, da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

Davatelj usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon o održivom gospodarenju otpadom i Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom, digitalnu presliku Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada

Članak 13.

Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: **Obavijest**) mora sadržavati:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
- lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta (ukoliko postoji)
- plan s datumima preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini
- uputu o kompostiranju za korisnika usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Davatelj usluge dužan je korisniku usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest u pisanom obliku ili putem internet stranice kad je to korisniku usluge prihvatljivo

Skupine korisnika usluge

Članak 14.

Skupine korisnika usluge su:

Skupina I – korisnici usluge iz kategorije kućanstva te kategorije ostali korisnici (svi koji nisu iz kategorije kućanstva) koji odlažu miješani komunalni otpad u zajedničke spremnike za miješani komunalni otpad

Skupina II – korisnici usluge iz kategorije kućanstva koji imaju vlastiti spremnik, te korisnici iz kategorije ostali korisnici (svi koji nisu iz kategorije kućanstva) koji miješani komunalni

otpad odlažu u spremnike unutar vlastitog poslovnog kruga (bez mogućnosti odlaganja od strane trećih osoba)

Cijena javne usluge

Članak 15.

Davatelj usluge obračunava korisniku usluge cijenu javne usluge sakupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: **cijena javne usluge**) razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

Cijena javne usluge određuje se cjenikom iz članka 7. točke 10. ove Odluke.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

Korisnik usluge dužan je platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u smislu članka 13. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

Cijena javne usluge određuje se prema izrazu (članak 20. Uredbe):

$C = JCV \times BP \times U$ za volumen predanog otpada ili

$C = JCM \times ZM \times U$ za masu predanog otpada

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

JCM – jedinična cijena za masu preuzetog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama po kilogramu sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

ZM – zbroj masa miješanog komunalnog otpada preuzetih u obračunskom razdoblju izraženo u kilogramima sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan.

Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kada se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Cijena obvezne minimalne javne usluge

Članak 16.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela „onečišćivač plaća“, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Cijena obvezne minimalne javne usluge iznosi 34,50 Kn.

Opći uvjeti ugovora s korisnicima

Članak 17.

Opći uvjeti ugovora s korisnicima usluge sadržani su u Prilogu 1 ove Odluke.

Viša sila

Članak 18.

Davatelj usluge koncesionar se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenje obveza iz Ugovora, koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja, davatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike usluga putem mrežnih stranica, te se ispunjenje obveza davatelja usluga odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 19.

Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom, koji je korisnik usluge dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

Cijena ugovorne kazne iznosi 1.000,00 Kn.

Smatra se da je korisnik usluge postupio protivno Ugovoru:

- ako ne vrši predaju otpada davatelju usluge (ne zaduži spremnik za otpad) i/ili izjavljuje da ne koristi nekretninu, a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, ili plina ili pitke vode ili na drugi način se utvrdi da koristi nekretninu
- ako nakon obavijesti davatelja usluge, ne zaduži spremnik veće zapremnine, a prema evidenciji o preuzetoj količini otpada iz članka 7. stavka 6. ove Odluke proizlazi da za dva uzastopna obračunska razdoblja odlaže miješani komunalni otpad u količini koja premašuje volumen dodijeljenog spremnika sukladno Ugovoru
- ako odlaže miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge, koji koriste zajednički spremnik, a sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Zaštita prava korisnika

Članak 20.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu davatelja usluge, koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika najmanje godinu dana od primitka prigovora korisnika.

Rok za pisanu reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan, a priloženi obračun pravilan.

Krupni (glomazni) komunalni otpad

Članak 21.

Zabranjeno je odlaganje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada.

Zabranjeno je krupni (glomazni) komunalni otpad odlagati na mjesta koja za to nisu predviđena (unutar drvoreda, dječjih igrališta, javnih zelenih površina i parkova, itd.).

Zabranjeno je s krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari, te drugi problematični otpad.

Davatelj usluge dužan je zbrinuti predmete iz stavka 3. ovog članka nakon odvoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, drva, tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, te problematičnog otpada

Članak 22.

Korisnici usluga dužni su iz komunalnog otpada izdvojiti otpadni papir, metal, staklo, plastiku, drvo, tekstil, biorazgradivi komunalni otpad, krupni (glomazni) komunalni otpad te problematični otpad.

Prikupljanje otpada iz stavka 1. ovog članka obavlja se spremnicima za biorazgradivi komunalni otpad (za biorazgradivi komunalni otpad), te specijaliziranim spremnicima (za ostale vrste komunalnog otpada) smještenim kod korisnika usluge, na javnim površinama ili u reciklažnim dvorištima.

Davatelj usluge dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz stavka 1. ovog članka zbrinuti na propisani način.

Članak 23.

Nadzor nad provedbom ove Odluke bit će reguliran Odlukom o komunalnom redu.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke potrebno je izraditi Anex Ugovora o koncesiji za sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada od 01. listopada 2014. godine, Ugovor o koncesiji za sakupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada KLASA:022-05/14-08/11, URBROJ:2198/29-14-8, u roku od 2 (dva) mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 25.

Davatelj usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu na cijelom području Općine Lišane Ostrovičke u roku od 2 (dva) mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, naplata odvoza otpada do zaključenja pojedinačnih ugovora iz članka 12. ove Odluke, naplaćivat će se prema dosadašnjem načinu naplate.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke..

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zdravko Nimac, bacc.oec.

PRILOG 1

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE
PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I
BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA
(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

Uvodne odredbe

Članak 1.

Definicije i termini korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i terminima korištenim u Odluci.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja usluge i korisnika usluge koji proizlaze iz Ugovora odnosno pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od strane davatelja usluge korisniku usluge na području pružanja javne usluge.

Primjena Općih uvjeta

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike usluga, koji zaključe Ugovor s davateljem usluge.

Članak 3.

U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta, te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.

Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

Ugovaranje javne usluge

Članak 4.

Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju zaključenjem Ugovora sukladno Odluci.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kada korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili
2. u slučaju kada korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu, prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada.

Zaključenjem Ugovora korisnik usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

Ugovori s korisnicima usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

Članak 5.

Cijena javne usluge utvrđuje se cjenikom javne usluge, kojeg donosi i mijenja davatelj usluge sukladno odredbama Odluke.

Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu cjenikom javne usluge.

Članak 6.

Cijenu javne usluge korisnici usluge plaćaju na temelju računa, koji im davatelj usluge ispostavlja jednom mjesečno, kada nastaje obveza plaćanja. Korisnik se obvezuje podmiriti račun u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja. U slučaju zakašnjenja zaračunavaju se zakonske zatezne kamate u skladu s propisima.

Korisnik usluge nije ovlašten vršiti prijeboj sa tražbinama prema davatelju usluge u odnosu na bilo koje moguće protu-potraživanje.

Prava i obveze ugovornih strana

Članak 7.

Davatelj usluge i korisnik usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 8.

Korisnik usluge (novi korisnik) dužan je 8 (osam) dana prije početka korištenja usluge obavijestiti davatelja usluge o početku korištenja javne usluge (stjecanje vlasništva nekretnine).

Davatelj usluge i korisnik usluge (vlasnik nekretnine) sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima. Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između davatelja usluge i korisnika usluge, a niti pretpostavka valjanosti nastalog ugovora, posebice u slučajevima kada se usluga od strane davatelja usluge izvršava, a korisnik usluge neopravdano odbija potpisati Ugovor tj. dostaviti Izjavu.

Postojeći Korisnik usluge u slučaju bilo kakvih promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos, a koje utječu na međusobne odnose između davatelja usluge i korisnika usluge dužan je iste prijaviti davatelju usluge najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastale promjene u pisanom obliku. Korisnik usluge obavezan je obavijestiti davatelja usluge u roku od 8 (osam) dana o prestanku korištenja nekretnine (stan, kuća, poslovni prostor). Prestanak korištenja nekretnine glede korištenja javne usluge prijavljuje se na službenom obrascu davatelja usluge.

Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa korisnika usluge isti je navedeni status dužan dokazati vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom, a koja je prilikom ispunjavanja službenih obrazaca davatelja usluge navedena uz svaki kao prilog.

Svaka promjena, koja se prijavljuje prihvaća se od datuma prijave, te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene. Prilikom promjene svi dospjeli računi moraju biti plaćeni. Prilikom konačnog prestanka korištenja javne usluge, korisnik usluge (vlasnik nekretnine) je dužan platiti sve do tada zaprimljene račune i tek tada se može brisati iz evidencije korištenja usluge.

Članak 9.

Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te razloga utvrđenog u članku 13. Uredbe, korisnik usluge ne može otkazati Ugovor, tj. sve dok koristi javnu uslugu dužan je plaćati cijenu javne usluge sukladno obračunu davatelja usluge.

Članak 10.

Spremnike za odlaganje otpada korisnik usluge u pravilu smješta na svojoj nekretnini odnosno u objektima ili drugim prostorima u svom vlasništvu. Iznimno, posude mogu biti smještene i na javnoj površini (stambene zgrade).

Korisnik usluge dužan je posude redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako namjerno oštećenje, kao i otuđenje. U slučaju otuđenja i oštećenja posuda za odlaganje otpada trošak nabave novih snosit će korisnik usluge.

Članak 11.

U slučaju da je dokazano da je oštećenje posude za odlaganje otpada uzrokovao davatelj usluge trošak nabave nove snosit će davatelj usluge, a o čemu se sastavlja zapisnik. Davatelj usluge dužan je pažljivo rukovati posudama za odlaganje otpada, tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćava okolinu. Svako onečišćivanje i oštećenje prouzrokovano skupljanjem i odvozom otpada isti su dužni odmah otkloniti. Nakon pražnjenja posuda za odlaganje otpada davatelj usluge dužan ih je vratiti na mjesto na kojem su bile i zatvoriti poklopac.

Završne odredbe

Članak 12.

Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana su valjane jedino ukoliko su učinjene u pisanom obliku.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

Neizvršavanje bilo kojeg prava danog ugovornoj strani na temelju Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta neće se smatrati odricanjem takve ugovorne strane od tog prava. Bilo kakvo odricanje od prava danog ugovornoj strani na temelju ovog Ugovora i/ili ovih Općih uvjeta mora biti dano izričito i u pisanom obliku.

Raskid ili prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicirano određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon raskida ili prestanka Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u svezi Ugovora pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju mjesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Zadru.

Na Ugovor i ove Opće uvjete primjenjuje se hrvatsko pravo, te će se u skladu s time isti dokumenti tumačiti.

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način, koji je određen za njihovo donošenje.

Danom stupanja na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći uvjeti korištenja komunalne usluge sakupljanja i prijevoza komunalnog otpada od 28. prosinca, 2011. godine.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenom oglasniku Općine Lišane Ostrovičke, te na mrežnim stranicama Općine Lišane Ostrovičke i davatelja/koncesionara usluge.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu "Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke br. 1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. veljače 2018. godine, prihvaća

**Izveštaj o izvršenju
Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području općine Lišane Ostrovičke za 2017. godinu**

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Lišane Ostrovičke donesen je na 27. sjednici Općinskog vijeća od 15. prosinca 2016. godine, I Izmjene i dopune na 2. sjednici od 18. srpnja 2017. godine i II Izmjene i dopune na 4. sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste, financiran je iz:

R.b.	Izvor prihoda	Plan 2017	Ostvareno 2017
	Općinski proračun	430.000	20.755
	Drugih izvora	70.000	400.000
	S v e u k u p n o	500.000	420.755

Članak 3.

Sukladno planiranim i ostvarenim prihodima iz članka 2. ovog Programa izvršena je gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova:

1. NERAZVRSTANE CESTE

R.b.	Izvor prihoda	Plan 2017	Ostvareno 2017
1.1.	Izgradnja nogostupa Pavići	450.000	420.755
	U k u p n o	450.000	420.755

Radovi su financirani 300.000 kuna iz državnog proračuna, 100.000 kuna iz županijskog proračuna i 20.755 kuna iz općinskog proračuna.

2. JAVNA RASVJETA

R.b.	Naziv	Plan 2017	Ostvareno 2017
3.1.	Dodatna ulaganja na javnoj rasvjeti - Nimci	50.000	0
	Ukupno:	50.000	0

Članak 4.

Ovaj Izvještaj o izvršenju Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke"

KLASA: 021-05/16-05/33

URBROJ: 2198/29-17-3

Lišane Ostrovičke, 19. veljače 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 26/03, 82/04,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 84/1, 90/11, 144/12 i 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj dana 19. veljače 2018. godine, prihvaća

**Izvještaj o izvršenju
Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2017. godini**

**Članak 1.
P Članak 1.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Lišane Ostrovičke donesen je na 27. sjednici Općinskog vijeća od 15. prosinca 2016. godine, i Izmjene i dopune na 2. sjednici od 18. srpnja 2017.

Članak 2.

Utvrđuje se da je tijekom 2017. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti kako slijedi:

	Plan	Ostvareno
1. Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina	145.000	127.343
2. Održavanje groblja	31.000	5.412
3. Održavanje javne rasvjete	158.000	137.405
Ukupno:	334.000	270.160

Članak 3.

Planirana sredstva za izvršenje radova navedenih u članku 2. Programa iznosila su 424.000 kuna, izvršeni su radovi i usluge u ukupnom iznosu od 270.160 kuna, a financirani su iz sredstava općinskog proračuna 220.160 kuna i pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 50.000 kuna.

Članak 4.

Ovaj Izvještaj o izvršenju Programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke»

KLASA:021-05/16-05/28

URBRROJ:2198/29-18-3

U Lišanima Ostrovičkim, 19. veljače 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik

Zdravko Nimac, bacc.oec.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA****OPĆINA
LIŠANE OSTROVIČKE**
Općinsko vijeće

KLASA:021-05/16-05/25

URBROJ:2198/29-18-3

Lišane Ostrovičke, 19. veljače 2018. godine

Na temelju članka 34. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj . 28. sjednici održanoj 10. travnja 2017. godine, donosi

**Izveštaj o izvršenju
Plana razvojnih programa za 2017. godinu s projekcijom za 2018. i 2019. godinu**

Članak 1.

Plan razvojnih programa za 2017. godinu s projekcijom za 2018. i 2019. godinu donesen je na 27. sjednici Općinskog vijeća 15. prosinca 2016. godine, a I Izmjene i dopune Plana na 4. sjednici 19. prosinca 2017. godine.

Članak 2.

Tablica Izveštaja o izvršenju Plana razvojnih programa za 201. godinu s projekcijama za 2017. i 2018. godinu glasi:

TABLICA:

Strateški razvojni program Općine Lišane Ostrovičke 2015-2020.

Cilj 1: Razvoj gospodarstva kroz izgradnju suvremene infrastrukture, korištenje prirodnih resursa i održivo upravljanje okolišem;

Prioritet 1.1. :Unaprijediti komunalnu infrastrukturu

Mjera 1.1.4.:Rekonstruirati lokalne prometnice koje povezuju naselje općine i poboljšati prometnu povezanost

Program u Prorač.	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2017	Ostvareno 2017	Vrijednost 2018	Vrijednost 2019
P300-1013	Strukturni fondovi	A1013-03 Asfaltiranje cesta i nogostupa	broj izgrađenih /obnovljenih infrastrukturnih projekata u području cestovne infrastrukture	770.000	420.755	1.000.000	800.000

Strateški razvojni program Općine Lišane Ostrovičke 2015-2020

Cilj 2: Jačanje društvenog standarda i razvoj ljudskih potencijala

Prioritet 2.1.: Osigurati društvenu infrastrukturu i sadržaje

Mjera 2.1.2.: Jačati programe za slobodno vrijeme stanovništva

Program u Prorač.	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2017	Ostvareno 2017	Vrijednost 2018	Vrijednost 2019
P300-1005	Program potpore organizacijama civilnog društva za područje sporta, kulture i turizma	A1005-01 Potpore udrugama	Godišnje izvješće udruga	55.000	30.000	60.000	70.000

Članak 2.

Izvještaj o izvršenju Plana razvojnih programa za 2017. godinu sastavni je dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2017. godinu.

Članak 3.

Ovaj izvještaj o izvršenju Plana stupa na snagu osmog dana od dana objave u u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik:

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i upravi („NN“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke 01/13 i 02/13), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici, održanoj 19. veljače 2018. godine donosi

O D L U K U

o dodijeljenim stipendija redovnim studentima za akademsku godinu 2017/2018

Članak 1.

Općina Lišane Ostrovičke odobravat će stipendije za izobrazbu redovitih studenata za akademsku godinu 2017/2018.g.

Stipendije će se isplaćivati u visini 400 kn za sve redovne studente.

Članak 2.

Temeljem objavljenog javnog poziva i obrađenih podnesenih zahtjeva od strane studenata, odobravaju se stipendije iz članka 1. slijedećim studentima:

	Ime i prezime	Datum rođenja	Status	Fakultet	Mjesto studiranja
1.	Jure Nimac	12.04.1997.	redovni	Fakultet elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje	Split
2.	Karlo Martin Kalcina	11.11.1998.	redovni	Menadžment	Zadar
3.	Luka Kalcina	02.04.1995.	redovni	Primijenjena geografija	Zadar
4.	Martina Radaš	29.04.1998.	redovni	Biologija i kemija	Split
5.	Matea Mijić	01.12.1998.	redovni	Ekonomski	Split
6.	Martina Mijić	17.10.1993.	redovni	Ekonomski	Zadar
7.	Ana Plazina	02.09.1995.	redovni	Turistički menadžment	Šibenik
8.	Iva Nimac	29.10.1990.	redovni	Ekonomski	Zagreb
9.	Nikolina Mijić	06.12.1994.	redovni	Učiteljski	Zadar
10.	Kristina Mijić	31.05.1998.	redovni	Farmaceutsko-biokemijski	Zagreb

Članak 3.

Odluka stupa na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku općine Lišane Ostrovičke.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

KLASA:021-05/18-05/04

URBROJ:2198/29-18-1

U Lišanima Ostrovičkim, 19. veljače 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Zdravko Nimac bacc.oec.

Na temelju članka 7. , 12. i 13. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine br. 10/97, 107/07), članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ br. 01/13,02/13, Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 5. sjednici održanoj 19.02.2018. godine d o n o s i

O D L U K U
o osnivanju Dječjeg vrtića „Zlatni ključić“

I - OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Dječji vrtić „Zlatni ključić“ (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić)
Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Lišane Ostrovičke, Braština 41 B, 23420 Benkovac.

Članak 2.

Dječji vrtić u svome sastavu može imati podružnice, sukladno Zakonu o ustanovama.

II NAZIV I SJEDIŠTE DJEČJEG VRTIĆA

Članak 3.

Naziv Dječjeg vrtića glasi: Dječji vrtić „Zlatni ključić“
Sjedište Dječjeg vrtića je u Lišanima Ostrovičkim, Lišane Ostrovičke 220A .

III DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Članak 4.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i naobrazba te skrb o djeci predškolske dobi, kao dio sustava odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci.
Predškolski odgoj obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi.
Dječji vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.

IV – PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 5.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se:

- redoviti programi njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima
- programi za djecu predškolske dobi s posebnim potrebama.
- programi predškole.

V - ORGANI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 6.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića ima sedam članova.

Osnivač imenuje pet članova Upravnog vijeća, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga, a jedan član bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika dječjeg vrtića.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 7.

Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića, pod uvjetima
- propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića, uz suglasnost osnivača
- predlaže osnivaču statusne promjene Dječjeg vrtića
- predlaže osnivaču promjenu naziva Dječjeg vrtića
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa s odgojiteljima i stručnim suradnicima na prijedlog ravnatelja, sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 8.

Ravnatelj Dječjeg vrtića je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika i koja ima najmanje 5 godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač, na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine.

Ista osoba može biti ponovno imenovana.

Članak 9.

Ravnatelj Dječjeg vrtića uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela
- Obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 10.

Za privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića imenuje se Marijana Ožaković Marić.

Privremeni ravnatelj obaviti će pripreme za početak rada Dječjeg vrtića, pribaviti dozvole za početak rada, te podnijeti prijavu za upis u sudski registar.

Članak 11.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće, a čine ga svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća utvrdit će se Statutom Dječjeg vrtića.

VI – ODGOJITELJI I STRUČNI SURADNICI

Članak 12.

U Dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci mogu raditi stručni radnici koji imaju stručnu spremu propisanu Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi i propisom donesenim na temelju ovoga zakona, položen stručni ispit, te koji imaju utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje tih poslova.

Stručni radnici Dječjeg vrtića su:

- odgojitelji djece od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu s višom stručnom spremom,
- medicinska sestra s višom stručnom spremom
- pedagog, psiholog i defektolog s visokom stručnom spremom

VII – OPĆI AKTI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 13.

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Statut dječjeg vrtića donosi Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost osnivača Dječjeg vrtića.

VIII- SREDSTVA ZA RAD DJEČJEG VRTIĆA

Članak 14.

Za osnivanje i početak rada osnivač će osigurati u Proračunu financijska sredstva u iznosu od 15.000,00 kuna.

Članak 15.

Sredstva za rad Dječjeg vrtića osiguravaju se iz slijedećih izvora:

- proračuna osnivača
- participacije roditelja djece – korisnika usluga
- iz donacija.

Članak 16.

Imovinu Dječjeg vrtića čine objekti, sredstva za rad koja su pribavljena od Općine, stečena pružanjem usluga ili pribavljanja od drugih izvora.
Dječji vrtić imovinom raspolaže pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i Statutom.

Članak 17.

Osnivač je osigurao uvjete za početak rada dječjeg vrtića, davanjem na korištenje prostora na području Općine Lišane Ostrovičke, na adresi Lišane Ostrovičke 220A, Lišane Ostrovičke, s potpuno uređenim prostorom i potrebitom opremom za ostvarivanje djelatnosti dječjeg vrtića.
Osnivač daje pravo korištenja opreme i prostora dječjem vrtiću na neodređeni vremenski rok, pod uvjetom da dječji vrtić koristi opremu i zgradu pozornošću dobrog gospodarstvenika.

IX – NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI

Članak 18.

Dječji vrtić osniva se kao ustanova i nema cilj stjecanja dobiti, već obavljanje djelatnosti odgoja i naobrazbe.
Ostvarenu dobit Dječji vrtić će koristiti isključivo za obavljanje, razvoj i unapređenje svoje djelatnosti.

X – POKRIVANJE GUBITAKA

Članak 19.

Dječji vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.
Osnivač dječjeg vrtića solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

XI- OGRANIČENJA GLEDE STJECANJA, OPTEREĆIVANJA I OTUĐIVANJA NEKRETNINA I DRUGE IMOVINE

Članak 20.

Dječji vrtić može bez suglasnosti osnivača steći ili opteretiti nekretninu ili drugu imovinu u iznosu do 20.000,00 kuna.
Dječji vrtić ne može bez suglasnosti osnivača otuđiti nekretninu ili drugu imovinu dječjeg vrtića, bez obzira na njenu vrijednost.
Dječji vrtić ne može dati u zakup objekte i prostorije ili mijenjati namjenu objekta bez suglasnosti osnivača.

XII – MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA

Članak 21.

Osnivač se obvezuje pružati stručnu pomoć Dječjem vrtiću.

Dječji vrtić je dužan obavljati djelatnost zbog koje je osnovan te jednom godišnje podnijeti osnivaču izvješće o radu.

XIII – PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 22.

Način rada i odlučivanje Upravnog vijeća te druga pitanja u svezi s ustrojem, upravljanjem i rukovođenjem Dječjim vrtićom, uredit će se Statutom Dječjeg vrtića

Članak 23.

Dječji vrtić osniva se na neodređeno vrijeme.

Članak 24.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Lišane Ostrovičke potpisati sve akte potrebne radi provođenja ove Odluke.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke..

KLASA: 021-05/18-05/05

URBROJ: 2198/29-18-1

Lišane Ostrovičke, 19.02.2018. g.

OSNIVAČ:
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
LIŠANE OSTROVIČKE

PREDSJEDNIK
Zdravko Nimac, bacc. oec.

**REPUBLIKA HRVATSKA****ZADARSKA ŽUPANIJA****OPĆINA****LIŠANE OSTROVIČKE****Općinski načelnik**

KLASA:022-05/18-18-01/17

URBROJ:2198/29-18-7

Lišane Ostrovičke, 08. veljače 2018. godine

Na temelju članka 6. Zakona o Zakupu poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 128/11 i 64/15) i članka 46. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ broj: 1/13 i 2/13) , Općinski načelnik, donosi

**Odluku o odabiru najpovoljnije ponude za zakup poslovnog prostora u vlasništvu
Općine Lišane Ostrovičke**

Članak 1.

NANO, obrt za ugostiteljstvo, vlasnik Martina Šimunac, OIB:99230800093 , Lišane Ostrovičke 31, kao najpovoljnijem ponuditelju, daje se u zakup poslovni prostor u sklopu Općine u Lišanima Ostrovičkim, površine 28,4m².

Članak 2.

Poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke daje se u zakup na određeno vrijeme od 10 godina, a mjesečna zakupnina iznosi 1.000,00 kuna mjesečno.

Članak 3.

Sa odabranim zakupnikom općinski načelnik će zaključiti Ugovor o zakupu radi reguliranja međusobnih prava i obveza.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke

OPĆINSKI NAČELNIK:

Ivica Musić, dipl.ing.