



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Godina XXI	Lišane Ostrovičke , 15. prosinca 2015. godine	7/15
------------	---	------

S A D R Ź A J :

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	IV Izmjene i dopune proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2015. godinu	2
2.	IV Izmjene i dopune Plana nabave roba i usluga, te ustupanja radova u 2015. godini	11
3.	II Izmjene i dopune plana razvojnih programa u 2015. godini	13
4.	II Izmjene i dopune Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture u 2015. godini	15
5.	Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu	17
6.	Odluka o izvršenju proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu	26
7.	Plan nabave roba i usluga, te ustupanja radova u 2016. godini	29
8.	Plan razvojnih programa za 2016. godinu s projekcijama za 2017. i 2018. godinu	30
9.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini	33
10.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu	35
11.	Godišnji program javnih potreba u kulturi, sportu i radu Udruga na području općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu	38
12.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi na području općine Lišane Ostrovičke u 2016. godini	39
13.	Odluka o prihvaćanju procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija	42
14.	Suglasnost - potpisivanje Sporazuma i društvenog ugovora	43
15.	Odluka o prihvaćanju Plana zaštite od požara	44
16.	Odluka o prihvaćanju Strateškog razvojnog programa Općine Lišane Ostrovičke	45
17.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke	46

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (" Narodne novine broj 87/08 i 136/12 i 15/15), te članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Lišane Ostrovičke" broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donosi

IV Izmjene i dopune proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2015. godine

Članak 1.

Članak 1. III Izmjena i dopuna Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2015. godinu (dalje u tekstu IV Izmjene i dopune proračuna) mijenja se i glasi:

A RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan 2014	III Izmjene 2015	Povećanje smanjenje	IV Izmjene 2015	Projekcija 2016	Projekcija 2017
6	6 PRIHODI POSLOVANJA	5.278.800	6.393.828	-2.580.000	3.813.828	3.874.500	4.010.700
7	7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	770.000	300.000	0	300.000	850.000	892.500
	Ukupni prihodi:	6.048.800	6.693.828	-2.580.000	4.113.828	4.724.500	4.903.200
3	3 RASHODI POSLOVANJA	4.913.825	4.013.828	-1.680.000	2.333.828	1.799.000	1.837.300
4	4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.514.975	2.480.000	-900.000	1.580.000	2.775.500	2.965.900
	Ukupni rashodi	6.428.800	6.493.828	-2.580.000	3.913.828	4.574.500	4.803.200
	RAZLIKA VIŠAK/ MANJAK	-380.000	200.000	0		150.000	100.000

B RAČUN FINANCIRANJA

9	PRENESENI VIŠAK/MANJAK PRIHODA	380.000	-200.000	0		-150.000	-100.000
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	0		0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja u općem dijelu IV Izmjena i dopuna Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2015. godinu kako slijedi:

OPĆI DIO PRIHODI

konto	vrsta prihoda	Izvor	Plan 2014	III Izmjene 2015	Povećanje smanjenje	IV Izmjene 2015	Projekcija 2016	Projekcija 2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	PRIHODI		5.278.800	6.393.828	-2.580.000	3.813.828	3.874.500	4.010.700
61	Prihodi od poreza		549.000	545.000	0	545.000	605.000	635.250
611	Porez i prirez na dohodak	1	524.000	500.000		250.000		
613	Porez na imovinu	1	15.000	25.000		25.000		
614	Porezi na robu i usluge	1	10.000	20.000		20.000		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države		4.322.160	5.113.228	-2.580.000	2.533.228	2.840.000	2.982.000
633	Tekuće pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	5	1.891.160	710.700	-405.000	305.700		
633	Pomoći iz proračuna	1	681.000	2.652.528	-495.000	2.157.528		
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg prorač	5	1.750.000	1.750.000	-1.680.000	70.000		

str.2

1	2	3	4	5	6	7	8	9
64	Prihodi od imovine		95.000	145.000		145.000	100.000	105.000
641	Prihodi od financijske imovine	1	10.000	15.000		15.000		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2	85.000	130.000	0	130.000		
65	Prihodi od prodaje roba i usluga		297.640	570.600		570.600	323.000	281.650
652	Prihodi po posebnim propisima	1	200.640	390.600		390.600		
653	Komunalni doprinosi i naknade	1	97.000	180.000		180.000		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		15.000	20.000		20.000	6.500	6.800
683	Ostali prihodi	1	15.000	20.000		20.000		
7	Prihodi od prodaje nefin. imovine		770.000	300.000		300.000	850.000	892.500
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine		770.000	300.000		300.000	850.000	892.500
711	Prihodi od prodaje materijalne imov.	7	420.000	100.000		100.000		
711	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	7	350.000	200.000		200.000		
9	Vlastiti izvori		380.000	0		0		
92	Rezultat poslovanja		380.000	0		0		
922	Višak prihoda		380.000	0		0		
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI		6.428.800	6.693.828	-2.580.000	4.113.828	4.724.500	4.903.200

OPĆI DIO RASHODI

konto	Vrsta rashoda i izdatka	Plan 2014	III Izmjene 2015	Povećanje smanjenje	IV Izmjene 2015	Projekcija 2016	Projekcija 2017
1	2	3	4	5	6	7	8
3	RASHODI		4.913.825	4.013.828	-1.680.000	2.333.828	1.799.000
31	Rashodi za zaposlene		630.740	665.700	43.000	708.700	400.000
311	Plaće		542.000	567.550	32.000	599.550	
312	Ostali rashodi za zaposlene			5.000	0	5.000	
313	Doprinosi na plaće		88.740	93.150	11.000	104.150	
32	Materijalni rashodi		2.054.155	1.454.198	27.000	1.481.198	1.260.000
321	Naknade troškova zaposlenima		58.000	35.000	15.000	50.000	
322	Rashodi za materijal i energiju		262.763	209.670	5.000	214.670	
323	Rashodi za usluge		888.852	945.048	47.000	992.048	
324	Naknada za tr. osobama izvan radnog odnosa		670.340	72.280	0	72.280	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		174.200	192.200	-40.000	152.200	
34	Financijski rashodi		200.000	20.000	0	20.000	11.550
343	Ostali financijski rashodi		200.000	20.000	0	20.000	
36	Pomoći dane u inoz.i unutar opće države		142.500	2.500	0	2.500	3.000
363	Pomoći unutar opće države		142.500	2.500	0	2.500	

str.3

1	2	3	4	5	6	7	8	9
37	Naknade građanima i kućanstvima		30.000	20.000	0	20.000	35.000	36.750
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima		30.000	20.000	0	20.000		
38	Ostali rashodi		1.856.430	1.851.430	-1.750.000	101.430	100.000	126.000
381	Tekuće donacije		86.000	81.000	0	81.000		
382	Kapitalne donacije		1.765.000	1.765.000	-1.750.000	15.000		
383	Kazne, penali i naknade štete		2.000	2.000	0	2.000		
385	Izvanredni rashodi		3.430	3.430	0	3.430		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOV.		1.514.975	2.480.000	-900.000	1.580.000	2.775.500	2.965.900
42	Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine		1.494.975	2.460.000	-900.000	1.560.000	2.675.500	2.800.000
421	Građevinski objekti		990.000	1.870.000	-900.000	970.000		
422	Postrojenja i oprema		152.975	15.000	0	15.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina		352.000	575.000	0	575.000		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imov.		20.000	20.000	0	20.000	100.000	165.900
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		20.000	20.000	0	20.000		
9	Vlastiti izvori		0	200.000	0	200.000	150.000	100.000
92	Rezultat poslovanja		0	200.000	0	200.000	150.000	100.000
922	Manjak prihoda		0	200.000	0	200.000	150.000	100.000
	SVEUKUPNI IZDACI		6.428.800	6.693.828	-2.580.000	4.113.828	4.724.500	4.903.200

Članak 3.

Posebni dio IV Izmjena i dopuna Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata Rashodi izdaci u Posebnom dijelu prikazani su prema izvorima financiranja, ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji.

POSEBNI DIO

Program Projekt aktivnost	funkcij. klasifika.	broj konta	Izvor	Vrsta izdataka	III Izmjene 2015	Povećanje smanjenje	IV Izmjene 2015
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO RASHODI I IZDACI:					6.693.828	-2.580.000	4.113.828

RAZDJEL 100

PREDSTAVNIČKA TIJELA

PROGRAM P100-1001		Općinsko vijeće			49.000	5.000	54.000
Aktivnost A1001-01		Djelokrug rada Općinskog vijeća			30.000	0	30.000
3		Rashodi poslovanja			30.000	0	30.000
32		Materijalni rashodi			30.000	0	30.000
0111	329	1	Naknade za sjednice Općinskog vijeća		30.000	0	30.000
Aktivnost A1001-02		Obilježavanje Dana Općine			10.000	5.000	15.000
3		Rashodi poslovanja			10.000	5.000	15.000
32		Materijalni rashodi			10.000	5.000	15.000
0111	329	1	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000	5.000	15.000
Aktivnost A1001-03		Sredstva za rad političkih stranaka			9.000	0	9.000
3		Rashodi poslovanja			9000	0	9000
38		Ostali rashodi			9000	0	9000
0111	381	1	Tekuće donacije		9.000	0	9.000

RAZDJEL 200

IZVRŠNA TIJELA

PROGRAM P200-1002	Ured Općinskog načelnika				291.500	39.000	330.500
Aktivnost A1002-01	Djelokrug rada ureda načelnika				291.500	39.000	330.500
	3	Rashodi poslovanja			291.500	39.000	330.500
	31	Rashodi za zaposlene			221.500	37.000	258.500
	0111	311	1	Plaće za redovan rad	192.000	28.000	220.000
	0111	313	1	Doprinosi na plaće	29.500	9.000	38.500
	32	Materijalni rashodi			70.000	2.000	72.000
	0111	321	1	Naknade troškova zaposlenima	5.000	2.000	7.000
	0111	322	1	Rashodi za materijal i energiju	15.000	0	15.000
	0111	323	1	Rashodi za usluge	40.000	0	40.000
	0111	329	1	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	0	10.000

RAZDJEL 300

JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

PROGRAM P300-1003	Javna uprava i administracija				618.630	6.000	624.630
Aktivnost A1003-01	Financiranje javne uprave i administracije				385.930	6.000	391.930
	3	Rashodi poslovanja			385.930	6.000	391.930
	31	Rashodi za zaposlene			215.000	6.000	221.000
	0111	311	1	Plaće za redovan rad	180.000	4.000	184.000
	0111	312	1	Ostali rashodi za zaposlene	5.000		5.000
	0111	313	1	Doprinosi na plaću	30.000	2.000	32.000
	32	Materijalni rashodi			145.000	0	145.000
	0111	321	1	Naknade troškova zaposlenima	30.000	0	30.000
	0111	322	1	Rashodi za materijal i energiju	35.000	5.000	40.000
	0111	323	1	Rashodi za usluge	50.000	10.000	60.000
	0111	329	1	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000	-15.000	15.000

Str.5

1	2	3	4	5	6	7	8
				34 Financijski rashodi	20.000	0	20.000
0111	343	1		Ostali financijski rashodi	20.000	0	20.000
				36 Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države	2.500	0	2.500
0111	363	1		Pomoći unutar proračuna	2.500	0	2.500
				38 Ostali rashodi	3.430	0	3.430
0111	385	1		Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	3.430	0	3.430
Aktivnost A1003-02				Financiranje komunalnog pogona	59.100	0	59.100
				3 Rashodi poslovanja	59.100	0	59.100
				31 Rashodi za zaposlene	58.600	0	58.600
0111	311	1		Plaće za redovan rad	50.000	0	50.000
0111	313	1		Doprinosi na plaću	8.600	0	8.600
				32 Materijalni rashodi	500	0	500
0111	322	1		Materijalni rashodi	500	0	500
Aktivnost A1003-03				Javni radovi	173.600		173.600
				3 Rashodi poslovanja	173.600		173.600
				31 Rashodi za zaposlene	170.600		170.600
0111	311	1		Plaće za redovan rad	145.550		145.550
0111	313	1		Doprinosi na plaću	25.050		25.050
				32 Materijalni rashodi	3.000		3.000
0111	322	1		Materijalni rashodi	3.000		3.000
PROGRAM P300-1004				Upravljanje imovinom	85.000	0	85.000
Aktivnost A1004-01				Nabava imovine	85.000	0	85.000
Projekt K1004-01-01				Nabava uredske opreme	65.000		65.000
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000	0	65.000
				42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000	0	65.000
0112	422	1		Uredska oprema i namještaj	15.000	0	15.000
0112	426	1		Računalni program	50.000		50.000
Projekt K1004-01-02				Dodatna ulaganja na općinskoj zgradi	20.000	0	20.000
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	0	20.000
				45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000	0	20.000
0112	451	1		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000	0	20.000
PROGRAM P300-1005				Razvoj kulture, sporta i rekreacije	30.000	0	30.000
Aktivnost A1005-01				Potpore udrugama	30.000	0	30.000
				3 Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
				38 Ostali rashodi	30.000	0	30.000
0840	381	1		Tekuće donacije	15.000	0	15.000
0840	382	1		Kapitalne donacije	15.000	0	15.000
PROGRAM P300-1006				Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	52.000	5.000	57.000
Aktivnost A1006-01				Djelovanje DVD-a Lišane Ostrovičke	45.000	5.000	50.000
				3 Rashodi poslovanja	45.000	5.000	50.000
				38 Ostali rashodi	30.000	0	30.000
0320	381	1		Tekuće donacije	30.000	0	30.000
				3 Rashodi poslovanja	15.000	5.000	20.000
				32 Materijalni rashodi	15.000	5.000	20.000
0320	323	1		Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije	15.000	5.000	20.000
Aktivnost A1006-02				Zaštita i spašavanje	7.000	0	7.000
				3 Rashodi poslovanja	7.000	0	7.000
				38 Ostali rashodi	5.000	0	5.000
0321	381	1		Tekuće donacije	5.000	0	5.000
				3 Rashodi poslovanja	2.000	0	2.000
				32 Materijalni rashodi	2.000	0	2.000
0321	323	1		Stručni poslovi zaštite od požara, zaštite i spašavanja.	2.000	0	2.000

Str.6

1	2	3	4	5	6	7	8
PROGRAM P300-1007 Odgoj i obrazovanje					35.000	2.000	37.000
Aktivnost A1007-01 Predškolski odgoj					30.000	2.000	32.000
	3			Rashodi poslovanja	30.000	2.000	32.000
	32			Materijalni rashodi	30.000	2.000	32.000
	0911	322	1	Rashodi za materijal i energiju	30.000	0	30.000
	0911	323	1	Rashodi za usluge	0	2.000	2.000
Aktivnost A1007-02 Osnovna škola I.G.Kovačić					5000	0	5000
	3			Rashodi poslovanja	5000	0	5000
	38			Ostali rashodi	5000	0	5000
	0912	381	1	Tekuće pomoći (za izvannastavne aktivnosti)	5000	0	5000
PROGRAM P300-1008 Socijalna skrb					39.000	0	39.000
Aktivnost A1008-01 Pomoći građanima i kućanstvima					20.000	0	20.000
	3			Rashodi poslovanja	20.000	0	20.000
	37			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr.	20.000	0	20.000
	1090	372	1	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	0	20.000
Aktivnost A1008-02 Naknada štete (el. nepogode)					2.000	0	2.000
	3			Rashodi poslovanja	2.000	0	2.000
	38			Ostali rashodi	2.000	0	2.000
	1090	383	1	Kazne, penali i naknade štete	2.000	0	2.000
Aktivnost A1008-03 Pomoć Crvenom križu					2.000	0	2.000
	3			Rashodi poslovanja	2.000	0	2.000
	38			Ostali rashodi	2.000	0	2.000
	1090	381	1	Tekuće donacije	2.000	0	2.000
Aktivnost A1008-04 Udruge stradalnika Dom. rata i ostale udruge					5.000	0	5.000
	3			Rashodi poslovanja	5.000	0	5.000
	38			Ostali rashodi	5.000	0	5.000
	1012	381	1	Tekuće donacije	5.000	0	5.000
Aktivnost A1008-05 Centar za pomoć i njegu Sv. Ante Benkovac					10.000	0	10.000
	3			Rashodi poslovanja	10.000	0	10.000
	38			Ostali rashodi	10.000	0	10.000
	1090	381	1	Tekuće pomoći	10.000	0	10.000
PROGRAM P300-1009 Jačanje gospodarstva					475.698	13.000	488.698
Aktivnost A1009-01 Provođenje IPA 4 -LEDI					475.698	13.000	488.698
	3			Rashodi poslovanja	475.698	13.000	488.698
	32			Materijalni rashodi	475.698	13.000	488.698
	321			Naknada troškova zaposlenima	0	13.000	13.000
	0474	322	5	Rashodi za materijal i energiju	8.170	0	8.170
	0474	323	5	Rashodi za usluge	283.048	30.000	313.048
	0474	324	5	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	72.280	0	72.280
	0474	329	5	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.200	-30.000	82.200
PROGRAM P300-1010 Održavanje komunalne infrastrukture					541.000	0	541.000
Aktivnost A1010-01 Održavanje javne rasvjete					493.000		493.000
	3			Rashodi poslovanja	158.000	0	158.000
	32			Materijalni rashodi	158.000	0	158.000
	0640	322	1	Materijalni rashodi	100.000	0	100.000
	0640	323	1	Rashodi za usluge	58.000	0	58.000

Str.7

1	2	3	4	5	6	7	8
Projekt K1010-01-01				Ekološka javna rasvjeta	335.000	0	335.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000	0	35.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000	0	35.000
0640	426	1		Energetski pregled javne rasvjete	35.000	0	35.000
	3			Rashodi poslovanja	300.000	0	300.000
	32			Materijalni rashodi	300.000	0	300.000
0640	323	1		Postavljanje ekološke javne rasvjete	300.000	0	300.000
Aktivnost A1010-02				Održavanje groblja Lišane	1.000	0	1.000
	3			Rashodi poslovanja	1.000	0	1.000
	32			Materijalni rashodi	1.000	0	1.000
0660	322	1		Rashodi za materijal i energiju	1.000	0	1.000
Aktivnost A1010-03				Održavanje kapelice	47.000	0	47.000
	3			Rashodi poslovanja	47.000	0	47.000
	32			Materijalni rashodi	47.000	0	47.000
0660	322	1		Rashodi za materijal i energiju	7.000	0	7.000
0660	323	1		Rashodi za usluge	40.000	0	40.000
PROGRAM P300-1011				Razv. i upravlj. sustava vodoopsrbe, odvodnje i zaštita voda	255.000	0	255.000
A1011-01				Vodopskrba	225.000	0	225.000
K1011-01-01				Lokalni vodovod	225.000	0	225.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	225.000	0	225.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	225.000	0	225.000
0455	421	1		Izgradnja dijela vodovodne mreže - Braština	200.000	0	200.000
0455	426	1		Studija opravdanosti ulaganja u projekt lokalni vodovod	25.000	0	25.000
A1011-02				Uređenje bunara Trubanaj	30.000	0	30.000
	3			Rashodi poslovanja	30.000	0	30.000
	32			Materijalni rashodi	30.000	0	30.000
0411	323	1		Rashodi za usluge	30.000	0	30.000
PROGRAM P300-1012				Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	2.455.000	-1.750.000	705.000
A1012-01				Financiranje projekata energetske učinkovitosti	1.000.000	-1.000.000	0
	3			Rashodi poslovanja	1.000.000	-1.000.000	0
	38			Ostali rashodi	1.000.000	-1.000.000	0
0660	382	5		Kapitalne donacije	1.000.000	-1.000.000	0
A1012-02				Financiranje projekata obnovljivih izvora	750.000	-750.000	0
	3			Rashodi poslovanja	750.000	-750.000	0
	38			Ostali rashodi	750.000	-750.000	0
0660	382	5		Kapitalne donacije	750.000	-750.000	0
Aktivnost A1012-03				Prostorni, urbanistički i drugi planovi	305.000	0	305.000
Projekt K1012-03-01				Izmjene prostornog plana	5.000	0	5.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000	0	5.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	0	5.000
0660	426	7		Nematerijalna proizvedena imovina	5.000	0	5.000
Projekt K1012-03-02				Urbanistički plan uređenja	200.000	0	200.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000	0	200.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000	0	200.000
0660	426	7		UPU - stambena zona	70.000	0	70.000
0660	426	7		Parcelacijski elaborat	30.000	0	30.000
0660	426	7		UPU - poslovna zona	70.000	0	70.000
0660	426	7		Parcelacijski elaborat	30.000	0	30.000
Projekt K1012-03-03				Plan ukupnog razvoja općine Lišane Ostrovičke	50.000	0	50.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	0	50.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	0	50.000
0660	426	7		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000	0	50.000

1	2	3	4	5	6	7	8	Str.8
Projekt K 1012-03-04				Godišnji plan energetske učinkovitosti	50.000	0	50.000	
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	0	50.000	
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	0	50.000	
	0660	426	1	Nematerijalna proizvedena imovina - izrada Plana	50.000	0	50.000	
Aktivnost A1012-04				Postavljanje javne rasvjete u poslovnoj zoni Trolokve	400.000	0	400.000	
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000	0	400.000	
	42			Rashodi za nabavu proiz. dugotrajne imovine	400.000	0	400.000	
	0660	426	7	Nematerijalna proiz. imovina - projekt javne rasvjete	60.000	0	60.000	
	0660	421	7	Građevinski objekti - postavljanje voda javne rasvjete	340.000	0	340.000	
PROGRAM P300-1013				Razvoj i sigurnost prometa	1.545.000	-900.000	645.000	
Aktivnost A1013-01				Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000	0	100.000	
	3			Rashodi poslovanja	100.000	0	100.000	
	32			Materijalni rashodi	100.000	0	100.000	
	0451	322	1	Rashodi za materijal i energiju	10.000	0	10.000	
	0451	323	1	Rashodi za usluge	90.000	0	90.000	
Aktivnost A1013-02				Turistička signalizacija	15.000	0	15.000	
	3			Rashodi poslovanja	15.000	0	15.000	
	32			Materijalni rashodi	15.000	0	15.000	
	0451	323	1	Rashodi za usluge	15.000	0	15.000	
Aktivnost A1013-03				Asfaltiranje cesta i nogostupa	1.430.000	-900.000	530.000	
Projekt K 1013-03-01				Asfaltiranje cesta - lokalna	900.000	-900.000	0	
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000	-900.000	0	
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000	-900.000	0	
	0451	421	1	Građevinski objekti	900.000	-900.000	0	
Projekt K1013-03-02				Izgradnja pristupne ceste Društveni dom	480.000		480.000	
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	480.000		480.000	
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	480.000		480.000	
	0451	421	7,1	Pristupna cesta Braština -Društveni dom	430.000	0	430.000	
	0451	426	1	Izrada studije opravdanosti ulaganja u projekt	50.000	0	50.000	
Projekt K1013-03-03				Izrada projekata za nerazvrstane ceste i javne površine	50.000	0	50.000	
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000	0	50.000	
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	0	50.000	
	0451	426	1	Projekti za nerazvrstane ceste i javne površine	50.000	0	50.000	
PROGRAM P300-1014				Zaštita okoliša	22.000	0	22.000	
A1014-01				Deratizacija i dezinfekcija	20.000	0	20.000	
	3			Rashodi za usluge	20.000	0	20.000	
	32			Materijalni rashodi	20.000	0	20.000	
	0560	323	1	Deratizacija i dezinfekcija	20.000	0	20.000	
A1014-02				Aktivnost 03: Sufinanciranje azila za nezbrinute životinje	2.000	0	2.000	
	3			Rashodi za usluge	2.000	0	2.000	
	32			Materijalni rashodi	2.000	0	2.000	
	0560	323	1	Usluge Rashodi za usluge	2.000	0	2.000	

Str.9

1	2	3	4	5	6	7	8
9		Vlastiti izvori		200.000	0	200.000	
92		Rezultat poslovanja		200.000	0	200.000	
922	1	Manjak prihoda		200.000	0	200.000	

Funkcijska klasifikacija:

01 - Opće Javne usluge	1.044.130	50.000	1.094.130
03 - Javni red i sigurnost	52.000	5.000	57.000
04 - Ekonomski poslovi	2.275.698	-887.000	1.388.698
05 - Zaštita okoliša	22.000	0	22.000
06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.996.000	-1.750.000	1.246.000
08 - Rekreativna, kultura i religija	30.000	0	30.000
09 - Obrazovanje	37.000	2.000	37.000
10 - Socijalna zaštita	39.000	0	39.000

Članak 4.

Sastavni dio IV Izmjena i dopuna Proračuna su projekcija planiranih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2016. i 2017. godinu kao i pregled prihoda i primitaka i rashoda i izdataka po izvorima financiranja

Članak 5.

Ove IV Izmjene i dopune proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana donošenja i objavljuju se u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke.

KLASA:021-05/14-05/13

URBROJ:2198/29-15-6

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13 i 143/13 i 13/14) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik općine Lišane Ostrovičke broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donosi

**IV Izmjene i dopune
Plana nabave roba i usluga, te ustupanja radova u 2015. godini**

Članak 1.

Članak 1. III Izmjena i dopuna Plan nabave roba i usluga, te ustupanja radova za 2015. godinu mijenja se i glasi:

Predmet nabave	Ev. Broj nabave	Račun	Procjenjena vrijednost	povećanje smanjenje	IV Izmjene 2015	Vrsta postupka
----------------	-----------------	-------	------------------------	------------------------	--------------------	----------------

A) IZGRADNJA GRAĐEVNISKIH OBJEKATA

Asfaltiranje cesta	1-15-MV	421	900.000	-900.000	0	Otvoreni postupak
Asfaltiranje pristupne ceste Braština-Društveni dom	2-15-BN	421	430.000	0	430.000	Bagatelna nabava
Dodatna ulaganja na općinskoj zgradi	3-15-BN	451	20.000	0	20.000	Bagatelna nabava
Izgradnja dijela vodovodne mreže Braština	4-15-BN	421	200.000	0	200.000	Bagatelna nabava
Postavljane voda javne rasvjete u poslovnoj zoni Trolokve	43-15-BN	421	340.000	0	340.000	Bagatelna nabava
UKUPNO A:			1.890.000	-900.000	990.000	

**B) TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE
GRAĐEVINSKIH**

Postavljanje ekološke javne rasvjete	5-15-BN	323	300.000	0	300.000	Bagatelna nabava
Održavanje zgrade dj. vrtića.	6-15-BN	323	2.000	0	2.000	Bagatelna nabava
Održavanje nerazvrstanih cesta (tamoniranje i održavanje uz cestu)	7-15-BN	323	90.000	0	90.000	Bagatelna nabava
Usluge Održavanje javne rasvjete	8-15-BN	323	58.000	0	58.000	Bagatelna nabava
Održavanje kapelice na groblju	9-15-BN	323	40.000	0	40.000	Bagatelna nabava
Uređenje bunara Trubanaj	10-15-BN	323	30.000	0	30.000	Bagatelna nabava
Izrada procjene ugroženosti od požara i tehnološke edspl.	11-15-BN	323	15.000	5.000	20.000	Bagatelna nabava
Izrada turističke signalizacije	12-15-BN	323	15.000	0	15.000	Bagatelna nabava
UKUPNO B:			550.000	5.000	555.000	

C) UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA

Uredski namještaj i oprema i ostala oprema	13-15-BN	422	15.000		15.000	Bagatelna nabava
UKUPNO C:			15.000	0	15.000	

D) ULAGANJA U NEMATERIJALNU IMOVINU

Energetski pregled javne rasvjete	14-15-BN	426	35.000	0	35.000	Bagatelna nabava
Izrada Godišnjeg plana energetske učinkovitosti	41-15-BN	426	50.000	0	50.000	Bagatelna nabava
Izrada projekta javne rasvjete u poslovnoj zoni Trolokve	42-15-BN	426	60.000	0	60.000	Bagatelna nabava
Izrada detaljnog plana uređenja (stambena i poslovna zona)	15-15-BN	426	140.000	0	140.000	Bagatelna nabava
Parcelacijski elaborat	16-15-BN	426	60.000	0	60.000	Bagatelna nabava
Izmjene prostornog plana	17-15-BN	426	5.000	0	5.000	Bagatelna nabava
Izrada plana ukupnog razvoja Općine	18-15-BN	426	50.000	0	50.000	Bagatelna nabava
Izrada projekata za nerazvrstane ceste i javne površine	19-15-BN	426	50.000	0	50.000	Bagatelna nabava
Usluga izrade studije opravdanosti ulaganja u projekt lokalni vodovod	20-15-BN	426	25.000	0	25.000	Bagatelna nabava
Računalni program	43-15-BN	426	50.000		50.000	Bagatelna nabava
Usluga izrade studije opravdanosti ulaganja u projekt društveni dom	44-15-BN	426	50.000		50.000	Bagatelna nabava
UKUPNO D:			575.000	0	575.000	

E) KAPITALNE DONACIJE

Kapitalne donacije udrugama civilnog društva	21-15-BN	382	15.000	0	15.000	Javni poziv
Projekt energetske učinkovitosti obiteljskih kuća	22-15-BN	382	1.000.000	-1.000.000	0	Otvoreni postupak
Projekt obnovljivih izvora	23-15-BN	382	750.000	-750.000	0	Otvoreni postupak
UKUPNO E:			1.765.000	-1.750.000	15.000	

**F) UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI
RASHODI**

Stručna literatura	24-15-BN	322	2.000	0	2.000	Bagatelna nabava
--------------------	----------	-----	-------	---	-------	------------------

Uredski materijal	25-15-BN	322	18.000	0	18.000	Bagatelna nabava
Materijal za čišćenje i održavanje	26-15-BN	322	7.000	0	7.000	Bagatelna nabava
Uredski materijal	12-14-BN	3221	27.000	0	27.000	Bagatelna nabava
Promotivni materijali (IPA)	27-15-BN	322	8.170	0	8.170	Bagatelna nabava
Sitan inventar i radna odjeća i obuća	28-15-BN	322	3.000	0	3.000	Bagatelna nabava
Namirnice za vrtić	29-15-BN	322	13.000	0	13.000	Bagatelna nabava
Gorivo i ostali materijal za održavanja groblja	30-15-BN	322	1.000	0	1.000	Bagatelna nabava
Gorivo za automobil	31-15-BN	322	15.000	0	15.000	Bagatelna nabava
Gorivo i materijal za održavanje javnih površina	32-15-BN	322	10.000	0	10.000	Bagatelna nabava
Električna energija	33-15-BN	322	126.000	0	126.000	Bagatelna nabava
UKUPNO F:			230.170	0	230.170	

G) OSTALE USLUGE

Obilježavanje Dana Općine	34-15-BN	329	10.000	5.000	15.000	Bagatelna nabava
Deratizacija i dezinsekcija	35-15-BN	323	20.000	0	20.000	Bagatelna nabava
Održavanje radionica	36-15-BN	323	55.000	26.000	81.000	Bagatelna nabava
Najamnina (automobil i najam škole za radionice)	37-15-BN	323	33.000	5.500	38.500	Bagatelna nabava
Usluge revizije	38-15-BN	323	51.000	-1.500	49.500	Bagatelna nabava
Usluge cateringa	39-15-BN	323	22.500	0	22.500	Bagatelna nabava
Tv reklame, novinski članci, internet, web stranica, sajam (IPA)	40-15-BN	323	60.230	0	60.230	Bagatelna nabava
UKUPNO G:			251.730	35.000	286.730	
SVEUKUPNO (A+B+C+D+E+F+G):			5.276.900	-2.610.000	2.666.900	

Članak 2.

Ove IV Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke.

KLASA:021-05/14-05/16

URBROJ:2198/29-15-4

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 34. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj 14. prosinca 2015. godine, donosi

II Izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2015. godinu s projekcijom za 2016. i 2017. godinu

Članak 1.

Tablica I Izmjena i dopuna Plana razvojnih programa za 2015. godinu s projekcijom za 2016. i 2017. godinu mijenja se i glasi:

„TABLICA:

ŽRS- Cilj 1 Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima;
prioritet 1.3. Jačanje kapaciteta i učinkovitosti poduzetničkog sektora;
mjera 1.3.2. Usklađivanje razvoja ljudskih resursa sa potrebama gospodarstva

Program u Prorač.	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2015	Vrijednost 2016	Vrijednost 2017
P300-1009	Provedba Darovnice sukladno uvjetima navedenim u istoj	A1009-01 Provođenje IPA 4.1.1.1.05.01.c35	Broj seminara i radionica; broj tema, broj i struktura polaznika; smanjenje strukturne nezaposlenosti	475.698	0	0

ŽRS- Cilj 1: Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima:
Prioritet 1.1. Jačanje i umrežavanje organizacija civilnog društva
Mjera 1.1.1. Poticanje formiranja novih i jačanje postojećih udruga civilnog društva

Program u Prorač.	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2015	Vrijednost 2016	Vrijednost 2017
P300-1017	Program potpore organizacijama civilnog društva za područje sporta, kulture i turizma	1017-01 Kapitalne pomoći udrugama	Godišnje izvješće udruga	15.000	20.000	20.000

ŽRS- Cilj 2: Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva

Prioritet 2.3. Razvoj konkurentnog poduzetništva i turizma

Mjera 2.3.1. Razvoj poslovne i turističke infrastrukture

Program u Prorač.	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2015	Vrijednost 2016	Vrijednost 2017
P300-1012	Financiranje od strane Ministarstva gospodarstva i Općine	A1012-04 Postavljanje javne rasvjete u poslovnoj zoni Trolokve	Povećanje površine komunalno uređene poslovne zone	400.000		

Članak 2.

Ove II Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu osmog dana od dana objave u u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

KLASA:021-05/13-05/15

URBROJ:2198/29-15-3

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 84/11, 90/11, 144/12, 94/13) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke" br. 1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donijelo je

II izmjene i dopune Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu

Članak 1.

Članak 2. I Izmjena i dopuna Programa mijenja se i glasi:
„Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste i vodovodna mreža financira se iz:

R.b.	Izvor prihoda	I izmjene 2015	Povećanje smanjenje	I izmjene 2015
	Općinski proračun	550.000		550.000
	Drugih izvora	1.380.000	-900.000	480.000
	S v e u k u p n o	1.930.000	-900.000	1.030.000

Članak 3.

Članka 5. Programa mijenja se i glasi:
„Sukladno planiranim prihodima iz članka 2. Ovih II Izmjena Programa izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova:

1. NERAZVRSTANE CESTE

1.1.	Izgradnja pristupne ceste na dijelu Braština – Društveni dom	430.000
	U k u p n o	430.000

Subjekata 180.000 i iz sredstava općinskog proračuna u iznosu od 250.000 kuna

2. VODOVODNA MREŽA

2.1.	Izgradnja dijela lokalne vodovodne mreže na Braštini	200.000
	Ukupno	200.000

Radovi će se u cijelosti financirati iz sredstava Općinskog proračuna

3. JAVNA RASVJETA

3.1.	Izrada projekta za vod javne rasvjete u poslovnoj zoni Trolokve	60.000
3.2.	Postavljanje voda javne rasvjete u poslovnoj zoni Trolokve u dužini od 500 m	340.000
	Ukupno	400.000

Radovi će se financirati iz državnog proračuna 300.000,00 kuna i iz Općinskog proračuna 100.000 kuna.

Članak 4.

Ove II Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke"

KLASA: 021-05/14-05/17

URBROJ: 2198/29-15-3

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine broj 87/08 i 136/12 i 15/15), te članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Lišane Ostrovičke" broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donosi

**PRORAČUN OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE
za 2016. godinu**

Članak 1.

Proračun Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu sastoji se od:

A RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan 2015	Plan 2016 2016	Projekcija 2017	Projekcija 2018
6	PRIHODI POSLOVANJA	6.393.828	6.750.130	4.010.700	4.411.770
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000	300.000	892.500	981.750
	Ukupni prihodi,	6.693.828	7.050.130	4.903.200	5.393.520
3	RASHODI POSLOVANJA	4.013.828	1.695.130	1.837.300	2.021.030
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.480.000	5.205.000	2.965.900	3.262.490
	Ukupni rashodi	6.493.828	6.900.130	4.803.200	5.283.520
	RAZLIKA VIŠAK/ MANJAK	200.000	150.000	100.000	110.000

B RAČUN FINANCIRANJA

9	PRENESENI VIŠAK/MANJAK PRIHODA	-200.000	-150.000	-100.000	-110.000
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja u općem dijelu Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu kako slijedi:

OPĆI DIO PRIHODI

konto	vrsta prihoda	Izvor	Plan 2015	Plan 2016	Projekcija 2017	Projekcija 2018
1	2	3	4	5	6	7
6	PRIHODI		6.393.828	6.750.130	4.010.700	4.411.770
61	Prihodi od poreza		545.000	552.000	635.250	698.775
611	Porez i prirez na dohodak	11	500.000	500.000		
613	Porez na imovinu	11	25.000	30.000		
614	Porezi na robu i usluge	11	20.000	22.000		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države		5.113.228	5.598.130	2.982.000	3.280.200
633	Tekuće pomoći temeljem prijenosa sredstava EU	51	710.700	222.280		
633	Pomoći iz proračuna	11	2.652.528	5.272.250		
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	43	1.750.000	103.600		

str.2

1	2	3	4	5	6	7
64	Prihodi od imovine		145.000	170.000	105.000	115.500
641	Prihodi od financijske imovine	11	15.000	20.000		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	11	130.000	150.000		
65	Prihodi od prodaje roba i usluga		570.600	400.000	281.650	309.815
652	Prihodi po posebnim propisima	11	390.600	200.000		
653	Komunalni doprinosi i naknade	11	180.000	200.000		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		20.000	30.000	6.800	7.480
683	Ostali prihodi	11	20.000	30.000		
7	Prihodi od prodaje nefin. imovine		300.000	300.000	892.500	981.750
71	Prihodi od prodaje neproizv. imovine		300.000	300.000	892.500	981.750
711	Prihodi od prodaje materijalne imov.	71	100.000	100.000		
711	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	71	200.000	200.000		
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI		6.693.828	7.050.130	4.903.200	5.393.520

OPĆI DIO RASHODI

konto	Vrsta rashoda i izdatka		Plan 2015	Plan 2016	Projekcija 2017	Projekcija 2018
1	2	3	4	5	6	7
3	RASHODI		4.013.828	1.695.130	1.837.300	2.021.030
31	Rashodi za zaposlene		665.700	580.700	400.000	440.000
311	Plaće		567.550	495.000		
312	Ostali rashodi za zaposlene		5.000	5.000		
313	Doprinosi na plaće		93.150	80.700		
32	Materijalni rashodi		1.454.198	980.500	1.260.000	1.386.000
321	Naknade troškova zaposlenima		35.000	35.000		
322	Rashodi za materijal i energiju		209.670	251.500		
323	Rashodi za usluge		945.048	617.000		
324	Naknada za tr. osobama izvan radnog odnosa		72.280	15.000		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		192.200	62.000		
34	Financijski rashodi		20.000	20.000	11.550	12.705
343	Ostali financijski rashodi		20.000	20.000		
36	Pomoći dane u inoz.i unutar opće države		2.500	2.500	3.000	3.300
363	Pomoći unutar opće države		2.500	2.500		

str.3

1	2	3	4	5	6	7
37	Naknade građanima i kućanstvima		20.000	20.000	36.750	40.425
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima		20.000	20.000		
38	Ostali rashodi		1.851.430	91.430	126.000	138.600
381	Tekuće donacije		81.000	71.000		
382	Kapitalne donacije		1.765.000	15.000		
383	Kazne, penali i naknade štete		2.000	5.430		
385	Izvanredni rashodi		3.430	0		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOV.		2.480.000	5.205.000	2.965.900	3.262.490
42	Rashodi za nabavu proizv. dugot. imovine		2.460.000	4.855.000	2.800.000	3.080.000
421	Građevinski objekti		1.870.000	4.380.000		
422	Postrojenja i oprema		15.000	40.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina		575.000	435.000		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imov.		20.000	350.000	165.900	182.490
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		20.000	100.000		
454	Dodatna ulaganja na ost. građevinskim objektima			250.000		
9	Vlastiti izvori		200.000	150.000	100.000	110.000
92	Rezultat poslovanja		200.000	150.000	100.000	110.000
922	Manjak prihoda		200.000	150.000	100.000	
	SVEUKUPNI IZDACI		6.693.828	7.050.130	4.903.200	5.393.520

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi izdaci u Posebnom dijelu prikazani su prema izvorima financiranja, ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji.

POSEBNI DIO

Program Projekt aktivnost	funkcij. klasifika.	broj konta	Izvor	Vrsta izdataka	Plan 2016
1	2	3	4	5	6
UKUPNO RASHODI I IZDACI:					7.050.130

RAZDJEL 100

PREDSTAVNIČKA TIJELA

PROGRAM P100-1001	Općinsko vijeće				31.000
Aktivnost A1001-01	Djelokrug rada Općinskog vijeća				12.000
	3			Rashodi poslovanja	12.000
	32			Materijalni rashodi	12.000
	0111	329	1	Naknade za sjednice Općinskog vijeća	12.000
Aktivnost A1001-02	Obilježavanje Dana Općine				10.000
	3			Rashodi poslovanja	10.000
	32			Materijalni rashodi	10.000
	0111	329	1	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
Aktivnost A1001-03	Sredstva za rad političkih stranaka				9.000
	3			Rashodi poslovanja	9000
	38			Ostali rashodi	9000
	0111	381	1	Tekuće donacije	9.000

RAZDJEL 200

IZVRŠNA TIJELA

PROGRAM P200-1002	Ured Općinskog načelnika				296.500
Aktivnost A1002-01	Djelokrug rada ureda načelnika				296.500
	3			Rashodi poslovanja	296.500
	31			Rashodi za zaposlene	221.500
	0111	311	11	Plaće za redovan rad	192.000
	0111	313	11	Doprinosi na plaće	29.500
	32			Materijalni rashodi	75.000
	0111	321	11	Naknade troškova zaposlenima	5.000
	0111	322	11	Rashodi za materijal i energiju	20.000
	0111	323	11	Rashodi za usluge	40.000
	0111	329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000

RAZDJEL 300

JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

PROGRAM P300-1003	Javna uprava i administracija				580.200
Aktivnost A1003-01	Financiranje javne uprave i administracije				397.500
	3			Rashodi poslovanja	397.500
	31			Rashodi za zaposlene	215.000
	0111	311	11	Plaće za redovan rad	180.000
	0111	312	11	Ostali rashodi za zaposlene	5.000
	0111	313	11	Doprinosi na plaću	30.000
	32			Materijalni rashodi	160.000
	0111	321	11	Naknade troškova zaposlenima	30.000
	0111	322	11	Rashodi za materijal i energiju	50.000
	0111	323	11	Rashodi za usluge	50.000
	0111	329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000

Str.5

1	2	3	4	5	6	
		34	Financijski rashodi		20.000	
	0111	343	11	Ostali financijski rashodi	20.000	
		36	Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države		2.500	
	0111	363	11	Pomoći unutar proračuna	2.500	
Aktivnost A1003-02					Financiranje komunalnog pogona	79.100
		3	Rashodi poslovanja		79.100	
		31	Rashodi za zaposlene		58.600	
	0111	311	11	Plaće za redovan rad	50.000	
	0111	313	11	Doprinosi na plaću	8.600	
		32	Materijalni rashodi		20.500	
	0111	322	11	Materijalni rashodi	500	
	0111	323	11	Rashodi za usluge	20.000	
Aktivnost A1003-03					Javni radovi i stručno osposobljavanje	103.600
		3	Rashodi poslovanja		103.600	
		31	Rashodi za zaposlene		85.600	
	0111	311	43	Plaće za redovan rad	73.000	
	0111	313	43	Doprinosi na plaću	12.600	
		32	Materijalni rashodi		18.000	
	0111	322	43	Materijalni rashodi	3.000	
		324	43	Naknada osobama izvan radnog odnosa	15.000	
PROGRAM P300-1004					Upravljanje imovinom	190.000
Aktivnost A1004-01					Nabava imovine	190.000
Projekt K1004-01-01					Nabava uredske opreme	90.000
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		90.000	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		90.000	
	0112	422	11	Uredska oprema i namještaj	40.000	
	0112	426	11	Računalni program	50.000	
Projekt K1004-01-02					Dodatna ulaganja na općinskoj zgradi	100.000
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100.000	
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		100.000	
	0112	451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000	
PROGRAM P300-1005					Razvoj kulture, sporta i rekreacije	30.000
Aktivnost A1005-01					Potpore udrugama	30.000
		3	Rashodi poslovanja		30.000	
		38	Ostali rashodi		30.000	
	0840	381	11	Tekuće donacije	15.000	
	0840	382	11	Kapitalne donacije	15.000	
PROGRAM P300-1006					Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	37.000
Aktivnost A1006-01					Djelovanje DVD-a Lišane Ostrovičke	30.000
		3	Rashodi poslovanja		30.000	
		38	Ostali rashodi		30.000	
	0320	381	11	Tekuće donacije	30.000	
Aktivnost A1006-02					Zaštita i spašavanje	7.000
		3	Rashodi poslovanja		7.000	
		38	Ostali rashodi		5.000	
	0321	381	11	Tekuće donacije	5.000	
		3	Rashodi poslovanja		2.000	
		32	Materijalni rashodi		2.000	
	0321	323	11	Stručni poslovi zaštite od požara, zaštite i spašavanja.	2.000	

Str.6

1	2	3	4	5	6
PROGRAM P300-1007 Odgoj i obrazovanje					35.000
Aktivnost A1007-01 Predškolski odgoj					30.000
	3			Rashodi poslovanja	30.000
	32			Materijalni rashodi	30.000
0911	322	11		Rashodi za materijal i energiju	30.000
Aktivnost A1007-02 Osnovna škola I.G.Kovačić					5000
	3			Rashodi poslovanja	5000
	38			Ostali rashodi	5000
0912	381	11		Tekuće pomoći (za izvannastavne aktivnosti)	5000
PROGRAM P300-1008 Socijalna skrb					32.430
Aktivnost A1008-01 Pomoći građanima i kućanstvima					20.000
	3			Rashodi poslovanja	20.000
	37			Naknade građanima i kućanstvima na temelju osig. i dr. nakn	20.000
1090	372	11		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000
Aktivnost A1008-02 Naknada štete (el. nepogode)					5.430
	3			Rashodi poslovanja	5.430
	38			Ostali rashodi	5.430
1090	383	11		Kazne , penali i naknade štete	5.430
Aktivnost A1008-03 Pomoć Crvenom križu					2.000
	3			Rashodi poslovanja	2.000
	38			Ostali rashodi	2.000
1090	381	11		Tekuće donacije	2.000
Aktivnost A1008-04 Udruge stradalnika Dom. rata i ostale udruge					5.000
	3			Rashodi poslovanja	5.000
	38			Ostali rashodi	5.000
1012	381	11		Tekuće donacije	5.000
PROGRAM P300-1010 Održavanje komunalne infrastrukture					776.000
Aktivnost A1010-01 Održavanje javne rasvjete					408.000
	3			Rashodi poslovanja	158.000
	32			Materijalni rashodi	158.000
0640	322	11		Materijalni rashodi	100.000
0640	323	11		Rashodi za usluge	58.000
Projekt K1010-01-01 Ekološka javna rasvjeta					250.000
	3			Rashodi poslovanja	250.000
	32			Materijalni rashodi	250.000
0640	323	11		Postavljanje ekološke javne rasvjete - Nimci	250.000
Aktivnost A1010-02 Održavanje groblja Lišane					71.000
	3			Rashodi poslovanja	21.000
	32			Materijalni rashodi	21.000
0660	322	11		Rashodi za materijal i energiju	21.000
Projekt K1010-02-01 Dodatna ulaganja na groblju - iskop novih grobnica					50.000
0660	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000
0660	45			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000
0660	454	11		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000
Aktivnost A1010-04 Održavanje groblja Ostrovica					190.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000
0660	426	11		Nematerijalna proizvedena imovina	40.000
0660	45			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000
0660	454	11		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	150.000

Str.7

1	2	3	4	5	6
Aktivnost A110-05 Održavanje groblja Dobropoljci 10.000					
	3			Rashodi poslovanja	10.000
	32			Materijalni rashodi	10.000
	0660	322	11	Rashodi za materijal i energiju	10.000
Aktivnost A1010-03 Održavanje kapelice 47.000					
	3			Rashodi poslovanja	47.000
	32			Materijalni rashodi	47.000
	0660	322	11	Rashodi za materijal i energiju	7.000
	0660	323	11	Rashodi za usluge	40.000
Aktivnost A110-06 Spomenik žrtvama rata - uređenje okoliša 50.000					
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000
	45			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000
	0660	454	11	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000
PROGRAM P300-1011 Razv. i upravlj. sustava vodoopsrbe, odvodnje i zaštita voda					930.000
A1011-01 Vodopskrba					900.000
K1011-01-01 Lokalni vodovod					900.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000
	0455	421	11	Izgradnja dijela vodovodne mreže	820.000
	0455	426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000
A1011-02 Uređenje bunara Trubanji					30.000
	3			Rashodi poslovanja	30.000
	32			Materijalni rashodi	30.000
	0411	323	11	Rashodi za usluge	30.000
PROGRAM P300-1012 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja					695.000
Aktivnost A1012-03 Prostorni, urbanistički i drugi planovi					215.000
Projekt K1012-03-01 Izmjene prostornog plana					15.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000
	0660	426	71	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000
			71		
Projekt K1012-03-02 Urbanistički plan uređenja					200.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000
	0660	426	71	UPU - stambena zona	70.000
	0660	426	71	Parcelacijski elaborat	30.000
	0660	426	71	UPU - poslovna zona	70.000
	0660	426	71	Parcelacijski elaborat	30.000
Aktivnost A1012-04 Postavljanje javne rasvjete u poslovnoj zoni Trolokve					480.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	480.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	480.000
	0660	421	71-11	Građevinski objekti - trafostanica	480.000
PROGRAM P300-1013 Razvoj i sigurnost prometa					3.245.000
Aktivnost A1013-01 Održavanje nerazvrstanih cesta					100.000
	3			Rashodi poslovanja	100.000
	32			Materijalni rashodi	100.000
	0451	322	11	Rashodi za materijal i energiju	10.000
	0451	323	11	Rashodi za usluge	90.000

Str.8

1	2	3	4	5	6
Aktivnost A1013-02 Turistička signalizacija					15.000
	3			Rashodi poslovanja	15.000
	32			Materijalni rashodi	15.000
	0451	323	11	Rashodi za usluge	15.000
Aktivnost A1013-03 Asfaltiranje cesta i nogostupa					3.130.000
Projekt K 1013-03-01 Asfaltiranje cesta Lišane Ostrovičke					1.200.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000
	0451	421	11	Građevinski objekti	1.200.000
Projekt K 1013-03-04 Asfaltiranje cesta Dobropoljci					200.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000
	0451	421	11	Građevinski objekti	200.000
Projekt K1013-03-05 Asfaltiranje cesta Ostrovica					480.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	480.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	480.000
	0451	421	11	Cesta Mandići Ostrovica	480.000
Projekt K1013-03-05 Asfaltiranje cesta poslovna zona Trolokve					1.200.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000
	0451	421	11	Asfaltiranje cesta poslovna zona Trolokve	1.200.000
Projekt K1013-03-03 Izrada projekata za nerazvrstane ceste i javne površine					50.000
	4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000
	42			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000
	0451	426	11	Projekti za nerazvrstane ceste i javne površine	50.000
PROGRAM P300-1014 Zaštita okoliša					22.000
A1014-01 Deratizacija i dezinfekcija					20.000
	3			Rashodi za usluge	20.000
	32			Materijalni rashodi	20.000
	0560	323	11	Deratizacija i dezinfekcija	20.000
A1014-02 Aktivnost 03: Sufinanciranje azila za nezbrinute životinje					2.000
	3			Rashodi za usluge	2.000
	32			Materijalni rashodi	2.000
	0560	323	11	Usluge Rashodi za usluge	2.000

Str.9

1	2	3	4	5	6
9		Vlastiti izvori			150.000
92		Rezultat poslovanja			150.000
922	11	Manjak prihoda			150.000

Funkcijska klasifikacija:

01 - Opće Javne usluge	1.097.700
03 - Javni red i sigurnost	37.000
04 - Ekonomski poslovi	4.175.000
05 - Zaštita okoliša	22.000
06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.471.000
08 - Rekreativna, kultura i religija	30.000
09 - Obrazovanje	35.000
10 - Socijalna zaštita	32.430

Članak 4.

Sastavni dio Proračuna su projekcija planiranih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2017. i 2018. godinu kao i pregled prihoda i primitaka i rashoda i izdataka po izvorima financiranja.

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke.

KLASA:021-05/15-05/17

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» broj 1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj 14. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna općine Lišane Ostrovičke
za 2016. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje struktura Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti i dobrog financijskog upravljanja.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova, te preneseni višak/manjak prihoda i primitaka.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji, te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa prikazuje planirane rashode za investicije, kapitalne pomoći i kapitalne donacije. Rashodi u planu razvojnih programa razvrstani su po pojedinim programima, po godinama u kojima će se rashodi za programe teretiti, te po izvorima financiranja.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračunska sredstva koristiti će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 5.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 6.

Općinski načelnik može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine u okviru u Proračunu planiranih sredstava za navedene rashode. O preraspodjeli sredstava Općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 7.

Ukoliko tijekom proračunske godine dođe do znatnijeg odstupanja o izvršenju Proračuna, Općinski načelnik predložiti će Općinskom vijeću izmjene i dopune Proračuna kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 8.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je za prikupljanje proračunskih prihoda i za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona, te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna.

IV UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM**Članak 9.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Članak 10.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga, sukladno propisima i Proceduri otpisa potraživanja.

V ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA**Članak 11.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava pročelnik, a isti odobrava općinski načelnik svojim potpisom.

Članak 12.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih listi zastupljenih u Općinskom vijeću i naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća isplaćivat će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o određivanju naknada vijećnicima i drugim osobama koje bira ili imenuje Općinsko vijeće i Odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća

Članak 13.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda poslovanja tekuće godine.

Članak 14.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Jedinostveni upravni odjel radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

VI POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA**Članak 15.**

Jedinostveni upravni odjel polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 5. rujna tekuće godine. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Jedinostveni upravni odjel godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 01. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji obračun Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

VII NADZOR**Članak 16.**

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke», a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine

KLASA:021-05/15-05/18

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13 i 143/13 i 13/14) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik općine Lišane Ostrovičke broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donosi

Plan nabave roba i usluga, te ustupanja radova u 2016. godini

Članak 1.

Plan nabave roba i usluga, te ustupanja radova za 2016. godinu sastoji se od:

Predmet nabave	Ev. Broj nabave	Račun	Procjenjena vrijednost	Vrsta postupka
----------------	-----------------	-------	------------------------	----------------

A) IZGRADNJA GRAĐEVNISKIH OBJEKATA

Asfaltiranje ceste Braština-Nimci Lišane	1-16-MV	421	900.000	Otvoreni postupak
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta (pristupnih puteva) Lišane	2-16-BN	421	300.000	
Asfaltiranje cesta Dobropoljci	3-16-BN	421	200.000	
Asfaltiranje ceste Mandići Ostrovica	4-16-BN	421	480.000	
Asfaltiranje ceste poslovna zona Trolokve	5-16-MV	421	1.200.000	Otvoreni postupak
Trafostanica u poslovnoj zoni Trolokve	6-16-BN	421	480.000	
Dodatna ulaganja na općinskoj zgradi - uređenje rokba prostora na katu općinske zgrade	7-16-BN	451	100.000	
Izgradnja vodovoda Mijići-Pavići Lišane	8-16-BN	421	100.000	
Izgradnja vodovoda Društveni dom Braština	9-16-BN	421	250.000	
Izgradnja vodovoda poslovna zona Trolokve	10-16-BN	421	470.000	
Uređenje okoliša - Spomenik žrtvama rata	11-16-BN	454	50.000	
Izgradnja zida - groblje Ostrovica	12-16-BN	454	150.000	
Iskop novih grobnica - groblje Lišane Ostrovičke	13-16-BN	454	50.000	
UKUPNO A:			4.730.000	

B) TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH

Postavljanje ekološke javne rasvjete Podmišljen - Nimci	14-16-BN	323	250.000	
Održavanje zgrade stare škole - (igraonica)	15-16-BN	323	2.000	
Održavanje nerazvrstanih cesta (tamoniranje i održavanje uz cestu)	16-16-BN	323	90.000	
Usluge Održavanje javne rasvjete	17-16-BN	323	58.000	
Održavanje kapelice na groblju	18-16-BN	323	40.000	
Uređenje bunara Trubanaj	19-16-BN	323	30.000	
Usluge najma - traktor na operativni najam	20-16-BN	323	20.000	
Izrada turističke signalizacije	21-16-BN	323	15.000	
UKUPNO B:			505.000	

C) UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA

Uredski namještaj i oprema	22-16-BN	422	15.000	
Osatala oprema	23-16-BN	422	25.000	
UKUPNO C:			40.000	

D) ULAGANJA U NEMATERIJALNU IMOVINU

Računalni program (financije i komunalno gospodarstvo)	24-16-BN	426	50.000	
Izrada detaljnog plana uređenja (stambena i poslovna zona)	25-16-BN	426	140.000	
Parcelacijski elaborat		426	60.000	
Izmjene prostornog plana	26-16-BN	426	15.000	
Izrada projekata za nerazvrstane ceste i javne površine	27-16-BN	426	50.000	
Izrada projekta za dio vodovodne mreže u poslovnoj zoni Trolokve	28-16-BN	426	80.000	
UKUPNO D:			395.000	

E) DONACIJE UDRUGAMA

Kapitalne donacije udrugama civilnog društva	29-16-BN	382	15.000	Javni poziv
Tekuće donacije udrugama civilnog društva	30-16-BN	381	15.000	Javni poziv
UKUPNO E:			30.000	

F) UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI

Stručna literatura	31-16-BN	322	2.000	
Uredski materijal	32-16-BN	322	18.000	
Materijal za čišćenje i održavanje	33-16-BN	322	5.000	
Oprema za civilnu zaštitu	34-16-BN	322	15.000	
Sitan inventar i radna odjeća i obuća	35-16-BN	322	5.000	
Namirnice za vrtić	36-16-BN	322	11.000	
Gorivo i ostali materijal za održavanja groblja na području Općine	37-16-BN	322	11.000	
Sadnice - Zelena ograda -groblje Lišane	38-16-BN	322	20.000	
Gorivo za službeni automobil	39-16-BN	322	15.000	
Gorivo i materijal za održavanje javnih površina	40-16-BN	322	10.000	
Električna energija	41-16-BN	322	130.000	
UKUPNO F:			242.000	

G) OSTALE USLUGE				
Obilježavanje Dana Općine	42-16-BN	329	10.000	
Usluge reprezentacije	43-16-BN	329	5.000	
Deratizacija i dezinfekcija	44-16-BN	323	20.000	
UKUPNO G:			35.000	
SVEUKUPNO (A+B+C+D+E+F+G):			5.977.000	

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke, a primjenjuje se od 01. siječnja 2016. godine.

KLASA:021-05/15-05/19

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 34. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj 14. prosinca 2015. godine, donosi

PLAN
razvojnih programa za 2016. godinu s projekcijom za 2017. i 2018. godinu

Članak 1.

Plan razvojnih programa (u daljnjem tekstu: Plan) sadrži rashode za nefinancijsku imovinu za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu.

Sastavni dio Plana je tablica koja sadrži ciljeve i prioritete Općine koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Članak 2.

Planirano razdoblje izgradnje i dovršenja objekata prema planu za 2016. godinu je 31.12.2015. godine. Plan usklađivati će se svake godine.

TABLICA:

ŽRS - Cilj 4: unapređenje zaštite okoliša i kvalitete života;

Prioritet 4.3. Razvoj i učinkovito korištenje prometne infrastrukture i usluga;

Mjera 4.3.1. Razvoj cestovne i željezničke infrastrukture i usluga

Program u Prorač.	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2016	Vrijednost 2017	Vrijednost 2018
P300-1013	Strukturni fondovi	A1013-03 Asfaltiranje cesta i nogostupa	broj izgrađenih/obnovljenih infrastrukturnih projekata u području cestovne infrastrukture	3.130.000	0	0

ŽRS- Cilj 1: Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima:
 Prioritet 1.1. Jačanje i umrežavanje organizacija civilnog društva
 Mjera 1.1.1. Poticanje formiranja novih i jačanje postojećih udruga civilnog društva

Program u Prorač.	Način ostvarenja cilja	Aktivnost projekt u proračunu	Pokazatelji rezultata	Vrijednost 2016	Vrijednost 2017	Vrijednost 2018
P300-1005	Program potpore organizacijama civilnog društva za područje sporta, kulture i turizma	A1005-01 Potpore udrugama	Godišnje izvješće udruga	30.000	20.000	20.000

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

KLASA:021-05/15-05/20

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke br. 1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donijelo je

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lišane Ostrovičke u 2016. godini za:

1. Izgradnju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta
2. Vodovodna mreža
3. Javna rasvjeta

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste i vodovodna mreža financira se iz:

R.b.	Izvor prihoda	Plan 2016
	Općinski proračun	480.000
	Drugih izvora	3.900.000
	S v e u k u p n o	4.380.000

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumijeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Standardi izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se u okviru normativa, a količina prema materijalnim mogućnostima.

Članak 5.

Sukladno planiranim prihodima iz članka 2. ovog Programa izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova:

1. NERAZVRSTANE CESTE

1.1.	Izgradnja i asfaltiranje ceste Braština-Nimci u Lišanima Ostrovičkim	900.000
1.2.	Izgradnja i asfaltiranje nerazvrstanih cesta (pristupnih puteva) u Lišanima Ostrovičkim	300.000
1.3.	Izgradnja i asfaltiranje ceste u Dobropoljcima	200.000
1.4.	Izgradnja i asfaltiranje ceste poslovna zona Trolokve	1.200.000
1.5.	Izgradnja i asfaltiranje ceste u Ostrovici – Mandići	480.000
	U k u p n o	3.080.000

Radovi će se financirati iz državnog proračuna u iznosu od kuna 2.730.000 kuna i iz sredstava općinskog proračuna u iznosu od 350.000 kuna.

2. VODOVODNA MREŽA

2.1.	Izgradnja dijela lokalne vodovodne mreže Mijići-Pavići	100.000
2.2.	Izgradnja dijela lokalne vodovodne mreže Društveni dom Braština	250.000
2.3.	Izgradnja vodovodne mreže u poslovnoj zoni Trolokve	470.000
	Ukupno	820.000

Radovi će se financirati iz sredstava državnog proračuna u iznosu od 720.000 kuna i 100.000 kuna iz općinskog proračuna.

3. JAVNA RASVJETA

3.1.	Izgradnja trafostanice u poslovnoj zoni Trolokve	480.000
	Ukupno	480.000

Radovi će se financirati iz sredstava državnog proračuna u iznosu od 450.000 kuna i iz općinskog proračuna u iznosu od 30.000 kuna

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke"

KLASA: 021-05/15-05/23

URBROJ: 2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 84/1, 90/11, 144/12 i 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donosi

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se opis i opseg poslova održavanje komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa i izvori financiranja.

Članak 2.

Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća ove komunalne djelatnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina....	135.000,00 kuna
2. Održavanje groblja	31.000,00 kuna
3. Održavanje javne rasvjete.....	408.000,00 kuna
<u>Ukupno.....</u>	<u>539.000,00 kuna</u>

Članak 3.

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina

- 1.1. Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća: čišćenje propusta i kanala 2.000,00 kuna,
- 1.2. Održavanje čistoće javnih površina : čišćenje otpada s javnih površina, čišćenje nanosa od vodenih bujica, čišćenje nogostupa, čišćenje snijega i leda 10.000,00 kuna
- 1.3. Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva: nasipanje i ravnanje tamponom i rezanje raslinja uz rub cesta 78.000.000
- 1.4. Postavljanje turističke signalizacije 15.000,00 kuna
- 1.5. Uređenje okoliša oko bunara Trubanj 30.000,00 kuna.

Za ostvarivanje točke 1.1. i 1.2. programa utvrđuju se slijedeći normativi.
održavanje čistoće javnih površina (javni prometni površina - nerazvrstanih cesta i dijelova javnih cesta koja prolaze kroz naselja, javnih zelenih površina, , dječjih i ostalih igrališta, autobusnih stajališta, otvorenih kanala i sl.) vrši se prema ukazanoj potrebi, na području cijele Općine (dnevno, tjedno i mjesečno) u ukupnom vremenu do 600 radnih sati radnika.

Odvoz i zbrinjavanje otpada s javnih površina vrši se permanentno tijekom cijele godine na deponij. Obavljanja poslova odvoza otpada povjereno je pravnoj osobi na temelju koncesije.

Održavanje javnih zelenih površina: redovno proljetno uređivanje i orezivanje niskog raslinja, permanentno košenje trave, skupljanje i odvoz na deponij, uređenje niskog raslinja i šišanje živica tijekom godine prema ukazanoj potrebi .

Održavanje dječjih, i ostalih igrališta:redovno održavanje dječjih igrališta, popravak inventara, te 4-5 puta godišnje košenje terena - javne površine oko igrališta, utovar otpada i odvoz na deponij, održavanje i popravak ograda.

Održavanje javnih prometnih površina: održavanje prometnih znakova, sitniji popravci rubnjaka te orezivanje i odvoz grana visokog i niskog raslinja koje smetaju za normalno odvijanje prometa;
Održavanje spomen obilježja: pet puta godišnje čišćenje spomen obilježja i okoliša, orezivanje živica, skupljanje otpada, utovar i odvoz na deponij;

Održavanje otvorenih odvodnih kanala: čišćenje kanala, orezivanje i uklanjanje nepotrebnog raslinja, sve prema ukazanoj potrebi;

Za ostvarivanje točke 1.3. programa radovi će po potrebi biti dodjeljeni drugoj pravnoj osobi.

Održavanje javnih površina oko bunara Trubanji, popločavanje kamenim pločama.

1.6. Održavanje nerazvrstanih cesta

Općina Lišane Ostrovičke na svom području ima oko 11 km nerazvrstanih cesta.

Godišnji standard održavanja cesta obuhvaća: redovno održavanje cesta s neasfaltiranim kolnikom 2.000 kuna, nasipanje tampona u z asfaltirane kolnike 10.000 kuna, postavljanje turističke signalizacije 15.000 kuna, nasipanje tampona na poljskim putevima 78.000,00 kuna

Održavanje ostalih javnih površina: vrši se na području cijele Općine prema ukazanoj potrebi.

Ukupno 105.000,00 kuna.

Članak 4.

2. Održavanje groblja

Održavanje groblja podrazumijeva redovno održavanje groblja u Lišanima Ostrovičkim, Ostrovici i Dobropoljcima i to:

Proljetno čišćenje groblja i okoliša groblja, košenje trave sa čišćenjem i odvozom, po potrebi a najmanje 4 puta godišnje i šišanje živice 900,00 kuna.

Prskanje staza sredstvom za uništavanje korova 100,00

Popravljanje ogradnog zidana groblju u Dobropoljcima 10.000,00 kuna

Postavljanje zelene ograde nabavom sadnica u iznosu od 20.000,00 kuna

Ukupno 31.000,00.

Članak 5.

3. Javna rasvjeta

Javna rasvjeta obuhvaća:

3.1. Utrošena električna energija javne rasvjete 100.000,00 kuna

3.2. Održavanje javne rasvjete (zamjena žarulja na drvenim i betonskim stupovima, zamjena prigušnica) 58.000,00 kuna.

3.3. Postavljanje ekološke javne rasvjete (zamjena postojećih žarulja sa ekološki prihvatljivim i štednim žaruljama) u dijelu naselja Lišane Ostrovičke Podmišljen-Nimci 250.000,00 kuna.

Za ostvarivanje programa održavanja javne rasvjete utvrđuju se slijedeći normativi.

Utrošene električne energije planira se oko 130.000 kWh

Izmjena žarulja i ostalih djelova javne rasvjete vrši se prema potrebi, najmanje 3 puta godišnje.

Zamjena postojećih žarulja sa ekološki prihvatljivim i štednim žaruljama vršiti će se kad se za tu namjenu osiguraju sredstva.

Članak 6.

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2016. godini osiguravaju se iz sljedećih izvora:

1. Komunalna naknada 100.000,00 kuna
2. Grobna naknada.....50.000,00 kuna
3. Najam.....20.000,00 kuna
4. Ostali izvori.....369.000,00 kuna

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke»

Klasa:021-05/15-05/24

Urbroj:2198/29-15-1

U Lišanima Ostrovičkim , 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik Općina Lišane Ostrovičke» broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine donijelo je

**Godišnji program javnih potreba u kulturi, sportu i radu Udruga
na području Općine Lišane Ostrovičke
u 2016. godini**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se oblici i aktivnosti i opseg istih na području Općine Lišane Ostrovičke u svezi s:

- promicanjem kulture,
- organizacijom kulturnih, društvenih i tradicionalnih manifestacija
- zaštitom kulturne baštine
- poticanjem i promicanjem sporta u cjelini
- sportsko-rekreativnom aktivnošću djece, mladeži i ostalih stanovnika Općine
- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava sportskog natjecanja mladeži
- stvaranjem prostornih uvjeta za rad kulturnih i sportskih organizacija te rada Udruga sa sjedištem u Općini Lišane Ostrovičke
- provođenjem svih ostalih aktivnosti sukladno pojedinačnim planovima društava, klubova i udruga sa područja Općine Lišane Ostrovičke.

Članak 2.

Temeljem potreba obavljanja djelatnosti iz područja kulture, sporta i rada Udruga, a u svrhu promicanja istih, utvrđuju sredstva potrebna za provođenje koja se osiguravaju u proračunu Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu:

1. Tekuće donacije	15.000,00 kuna
2. Kapitalne donacije.....	15.000,00 kuna
Ukupno:.....	30.000,00 kuna

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa dodjeljivati će se Udrugama temeljem javnog poziva, a prema kriterijima koje posebnom Odlukom utvrdi Općinski načelnik.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavljuje se u «Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke».

Klasa:021-05/15-05/21

Urbroj:2198/29-15-1

U Lišanima Ostrovičkim, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

**Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.**

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 157/13,152/14 i 99/15.), i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke ("Službeni glasnik" Općine Lišane Ostrovičke br. 1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine donijelo je

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2016. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Lišane Ostrovičke, visina sredstava Proračuna Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu predviđenih za socijalnu skrb, korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi, nadležna tijela za odlučivanje o dodjeli sredstava socijalne skrbi, te postupak dodjele sredstava.

II.

Za zadovoljavanje dijela potreba u području socijalne skrbi za 2016. godinu utvrđuju se sredstva u Proračunu Općine Lišane Ostrovičke iznosu od 20.000 kuna.

III.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Lišane Ostrovičke za 2016. godinu provodit će se kroz sljedeće oblike potpore:

1.	Jednokratne pomoći	4.000,00kn
2.	Naknada za novorođenčad	9.000,00kn
3.	Nabava udžbenika za prvi razred osnovne škole	4.000,00 kn
4.	Pomoć invalidnim i hendikepiranim osobama	2.000,00 kn
5.	Podmirenje pogrebnih troškova	1.000,00 kn

IV.

Pravo na ostvarivanje pomoći imaju samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine ili iz drugih izvora.

Samac je osoba koja nema obitelj i živi bez članova svoje obitelji.

Obitelj čine supružnici, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive.

V.

Korištenje socijalne pomoći na temelju odredaba Zakona o socijalnoj skrbi za dodjelu koje je nadležan Centar za socijalnu skrb ne može biti preprekom ostvarivanja prava temeljem ovog Programa.

VI.

Jednokratne pomoći ostvaruju se odobravanjem pomoći temeljem pojediničanih zahtjeva.

Jednokratne novčane pomoći služe kao pomoć za podmirenje, komunalne naknade, električne energije, plina, vode, te druge slične troškove.

Podnositelj zahtjeva za odobravanje pomoći dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o prihodima (zadnji odrezak od mirovine, potvrdu o visini plaće, potvrdu Porezne uprave), odnosno druge neophodne dokaze za ostvarivanje prava za pomoć (potvrda Zavoda za zapošljavanje, uvjerenje o redovnom školovanju, liječnička uvjerenja, smrtni list, i sl.).

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovom točkom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini, a iznimno dva puta uz suglasnosti Socijalnog vijeća Općine Lišane Ostrovičke.

Zahtjeve rješava Socijalno vijeće Općine primjenjujući odredbe Odluke o kriterijima za raspodjelu sredstava socijalne skrbi, te u iznimnim slučajevima općinski načelnik.

VII.

Iznos pomoći određuje Socijalno vijeće vodeći računa o ukupnim sredstvima predviđenim za financiranje ovog Programa, uzimajući u obzir broj članova obitelji, te prihode podnositelja za članove njegove obitelji.

Prihodi po članu kućanstva ne smiju prelaziti:

- za samca	500,00 kn
- dvočlana obitelj	1.000,00 kn
- obitelj s tri ili više članova do	1.600,00 kn

Sukladno Zakonu prihodima se smatraju sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode se ne uračunava pomoć za podmirenja troškova stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina, doplatak za djecu, a iznos prihoda umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

VIII.

Pomoć se može ostvariti u novcu ili u naravi.

Pomoć u naravi odobravat će se u iznosu većem za 50,00 kuna od visine pomoći u novcu.

Iznos pomoći ne može godišnje prelaziti:

broj članova obitelji	iznos pomoći u kn
samac	300,00
dva člana	350,00
tri do četiri člana	400,00
pet članova	450,00
šest članova	500,00
sedam i više članova	600,00

Djeci na redovnom školovanju koja su ostala bez oba roditelja Socijalno vijeće može odobriti jednokratnu pomoć u većem iznosu.

IX.

Podmirenje pogrebnih troškova umrle osobe na području Općine Lišane Ostrovičke ostvaruje se za pogreb osobe koja nema srodnika, obveznika zakonskog ili ugovorenog uzdržavanja i to:

1. osobe koja u času smrti nije bila korisnik prava na stalnu pomoć,
2. osobe koja u času smrti nije bila korisnik stalnog smještaja na osnovi rješenja centra za socijalnu skrb u ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji,
3. za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Općine.

Prijedlog za financiranje troškova sahrane osoba iz ovog članaka podnosi ovlaštena osoba komunalnog pogona.

U Općinskom proračunu za 2016. godinu predviđeni su troškovi za naknadu minimalnih pogrebnih troškova koji se podmiruju prema cijenama vanjskih pravnih osoba.

X.

Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva decentralizirana su sredstva koja jedinice područne (regionalne) samouprave u svom proračunu obavezno osigurava. Pomoć se ostvaruje jednom godišnje za korisnike stalne pomoći nadležnog Centra za socijalnu skrb, te osobe slabog materijalnog statusa.

Po uplati sredstava za podmirenje troškova ogrijeva iz županijskog proračuna u općinski proračun u 2016. godini izvršit će isplata sredstava korisnicima stalne pomoći koji su navedeni u rješenju.

Socijalno vijeće općine, iznimno općinski načelnik, nakon isplate sredstava korisnicima stalne pomoći, može u određenim slučajevima predložiti korisnike slabog materijalnog statusa za ostvarivanje navedenog prava, ako za to postoje odobrena sredstva iz županijskog proračuna.

Općina je dužna voditi evidenciju i dostaviti županiji izvješće o dodijeljenoj pomoći najkasnije do kraja tekuće godine.

XI

Pravo na pomoć za nabavu opreme za invalide i hendikepirane osobe s poteškoćama u razvoju mogu ostvariti osobe koje to pravo ne ostvaruju preko obveznog zdravstvenog osiguranja, a kojima je to pravo priznato temeljem zaključka izvršnog tijela Općine Lišane Ostrovičke.

XII

Podržavajući pronatalitetnu politiku svakoj obitelji s područja Općine Lišane Ostrovičke za novorođeno dijete osiguravaju se sredstva u iznosu od 1000,00 kuna, a za svako dijete upisano u prvi razred osnovne škole Ivan Goran Kovačić u Lišanima Ostrovičkim nabava udžbenika za prvi razred osnovne škole, odnosno isplata novčanih sredstava za nabavu udžbenika za prvi razred osnovne škole.

XIII

Na svakoj sjednici Socijalnog vijeća podnose se izvješća o isplaćenim sredstvima.

Po prijedlogu Socijalnog vijeća za ostvarivanje prava na jednokratnu pomoć prema ovom Programu, u prvom stupnju rješava Jedinostveni upravni odjel.

XIV

Za provođenje ovog Programa i za podnošenje izvješća Općinskom vijeću o njegovom izvršenju nadležno je Socijalno vijeće Općine Lišane Ostrovičke

XV

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Lišane Ostrovičke.

KLASA: 021-05/15-05/22

URBROJ: 2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04, 79/07/, 38/09, 127/10) i Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (N.N. br. 38/08, 118/12) te Usklađenja Procjene ugroženosti stanovništva od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lišane Ostrovičke od prosinca 2015. godine) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik“ Općine Lišane Ostrovičke broj 1/13 i 2/13) Općinsko Vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U

o prihvatanju Procjene ugroženosti

od požara i tehnoloških eksplozija

Općine Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Prihvaća se Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Lišane Ostrovičke koju je izradila tvrtka ALFA ATEST d.o.o. Zaštita na radu, zaštita okoliša, zaštita od požara.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke.

KLASA:021-05/15-05/25

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane, 14.12.2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik:

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ broj 1/13. i 2/13.) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine d o n o s i

SUGLASNOST

Članak 1.

Općinsko vijeće je suglasno da Ivica Musić, načelnik Općine Lišane Ostrovičke može potpisati Sporazum i Društveni ugovor o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke“.

KLASA:021-05/15-05/27

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14.12. 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik:

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara (N.N. br. 92/2010), Pravilnika o planu zaštite od požara (N.N. br. 51/12) i Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općina Lišane Ostrovičke br. 57375-14 PUZOP te članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik“ Općine Lišane Ostrovičke broj 1/13. i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine donosi:

ODLUKU

o prihvatanju Plana zaštite od požara za Općinu Lišane Ostrovičke

Članak 1.

Prihvaća se Plan zaštite od požara za Općinu Lišane Ostrovičke kojeg je izradila tvrtka ALFA ATEST d.o.o. Zaštita na radu, zaštita okoliša, zaštita od požara.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lišane Ostrovičke.

KLASA:021-05/15-05/28

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane, 14. prosinca 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik:

Zdravko Nimac, bacc.oec.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke“ broj 1/13. i 2/13) Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2015. godine donosi

O D L U K U

o prihvatanju Strateškog razvojnog programa za razdoblje 2015. – 2020.godine

Članak 1.

Prihvaća se Strateški razvojni program Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje od 2015. – 2020.godine kojeg je izradila tvrtka EXORO d.o.o. Poreč, Vukovarska 19.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u“ Službenom glaniku Općine Lišane Ostrovičke“.

KLASA:021-05/15-05/29

URBROJ:2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14.prosinca 2015. godine

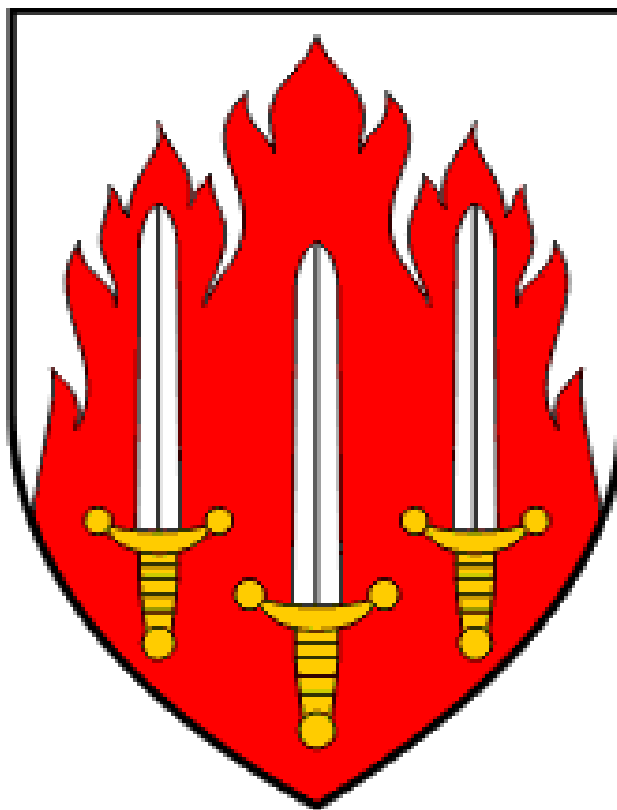
OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik:

Zdravko Nimac, bacc.oec.

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke za razdoblje od 4 godine (od 2016 do 2020 godine)



Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 082/2015) i članka 31. Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke br. 1/13. i 2/13), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 19. sjednici održanoj 14. prosinca 2015. god. donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke

1. Definiranje sudionika civilne zaštite na području Općine Lišane Ostrovičke

1.1. Cilj: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina Lišane Ostrovičke

(u daljnjem tekstu Općina) raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jasne koordinacije djelovanja sustava.

1.2. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite sudionici civilne zaštite su:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

1.3. Sudionici civilne zaštite na području Općine su:

1. stožeri civilne zaštite Općine,
2. vatrogasna postrojba DVD-a Lišane Ostrovičke
3. postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine,
4. koordinatori na lokaciji,
5. pravne osobe u sustavu civilne zaštite

1.4. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća, Općina treba:

- definirati resurse,
- izvršitelje te
- provesti usklađivanje djelovanja svih snaga

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga civilne zaštite

Cilj: povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u katastrofama i velikim nesrećama. Operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine čine službe i pravne osoba koje su prikazane u točki 1.3. ove smjernice.

a) Obveze stožera civilne zaštite Općine

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članove stožera potrebno je educirati, osposobiti i uvježbati s ciljem izvršavanja svojih zadaća upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće kako bi se spriječile, ublažile i otklonile posljedice katastrofe i veće nesreće na području Općine. Edukacija će se provesti u suradnji s Područnim uredom Državne uprave za zaštitu i spašavanje u Dubrovniku.

Ocjenjuje se potrebnim redovito sazivati sjednice Stožera najmanje dva puta godišnje i to uoči protupožarne ljetne sezone postupajući po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH koji program redovito donosi vlada RH za svaku tekuću godinu kao i koncem godine uoči donošenja Proračuna Općine.

b) Obveze vatrogasne postrojbe DVD- Lišane Ostrovičke

Vatrogasna djelatnost obuhvaća sudjelovanje vatrogasne zajednice sa svojim članicama u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanju tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanju i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i drugim nesrećama.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija na području Općine koju donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Plan je donesen na sjednici općinskog vijeća.

Vatrogastvo je u Općini trenutno najjača, najbrojnija i najoperativnija snaga u sustavu civilne zaštite.

Za unaprjeđenje sustava vatrogastva na prostoru Općine nužno je slijedeće:

- Izvješće o stanju protupožarne zaštite na području Općine treba postati sastavni dio Izvješća o stanju civilne zaštite na području Općine.
- Ukoliko je moguće uskladiti nabavku materijalno - tehničkih sredstava za vatrogasne postrojbe sa materijalno-tehničkim ustrojem tima civilne zaštite, što bi doprinijelo racionalnom korištenju financijskih sredstava.

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine s postojećim stanjem, a najmanje jednom godišnje. Usklađivanje je potrebno provoditi u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvom na području Općine.

c) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona i planovima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Udruge sa svojom organizacijom i stručnim znanjem svojih članova predstavljaju značajan potencijal i njihovo uključivanje u sustav civilne zaštite znatno doprinosi njegovoj kvaliteti i učinkovitosti. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva i imaju iskustva u organizaciji. Osim toga kod članova udruga prisutna je svijest o potrebi rada za zajedničko dobro, dakle može se očekivati njihovo dragovoljno uključivanje u sustav civilne zaštite.

Općina je dužna definirati udruge s obzirom na članak 31. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015)

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja udruga u sustav civilne zaštite u promatranom periodu potrebno je:

- utvrditi postojeću materijalno-tehničku opremljenost udruga,
- prilikom popune postrojbe civilne zaštite pripadnicima, udrugama dati mogućnost da predlože pripadnike iz svojih redova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje usmjeriti na kupnju materijalno-tehničkih sredstava koja se nalaze u materijalno-tehničkom ustroja timova civilne zaštite.
- financiranje udruga provesti temeljem dostavljenih Izvještaja o radu i Planova i programa rada.

d) Postrojbe i povjerenici civilne zaštite Općine

Postrojba Civilne zaštite je posebni formacijski sustav za izvršavanje obimnijih i složenijih zadaća u civilnoj zaštiti stanovništva i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, nesreća, katastrofa i ratnih djelovanja, koje bi se upotrijebile, kada redovne snage, koje se u okviru svoje djelatnosti bave civilnom zaštitom, ne mogu udovoljiti obvezama spašavanja u novonastaloj situaciji.

Ustroj i broj pripadnika postrojbe Civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša. Sukladno navedenoj Procjeni odlukom općinskog načelnika je osnovana Postrojba civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- izvršiti popunu timova pripadnicima koji svojim znanjem, stručnim i organizacijskim sposobnostima mogu doprijeti kvalitetnom izvršavanju zadaća u civilnoj zaštiti,
- utvrditi materijalno-tehnički ustroj tima i sustavno sredstvima općinskog proračuna financirati materijalno-tehničko opremanje tima,
- utvrditi da li u predpristupnim fondovima Europske unije postoje financijska sredstva, koja bi se mogu koristiti za opremanje postrojbi civilne zaštite, i ako postoje izraditi Program,
- izvršiti obuku zapovjednih struktura tima na svim razinama upravljanja i zapovijedanja,
- izvršiti obuku pripadnika tima,
- najmanje jednom godišnje vršiti smotru tima i povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- organizirati pokazne vježbe.

Povjerenici civilne zaštite dio su sustava civilne zaštite na području Općine čija je dužnost sudjelovati u organiziranju i provođenju mjera civilne zaštite utvrđenim planovima civilne zaštite te sukladno zapovijedima Stožera za civilnu zaštitu.

Broj povjerenika civilne zaštite Općine određen je temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a isti su imenovani od strane načelnika Općine.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- Konstantno unaprjeđivati obuku povjerenika civilne zaštite
- najmanje jednom godišnje prilikom smotru tima civilne zaštite vršiti i smotru povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- organizirati pokazne vježbe.

e) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

f) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata.

Predstavničko tijelo Općine nije donijelo odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite sukladno članku 17. stavak 1 podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite NN 82/2015

3. Provođenje pojedinih mjera civilne zaštite

Cilj: izrada plana održavanja postojećih kapaciteta skloništa kojima Općina raspolaže u slučaju pojave ugroze, plan građenja novih skloništa unutar područja nadležnosti Općine te uspostavljanje i održavanje odgovarajućeg sustava uzbunjivanja građana

Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva i informiranje o vrsti i razmjerima ugroze u nadležnosti je Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područnog ureda u Dubrovniku, koji postupi sukladno Pravilniku o uzbunjivanju stanovništva. Iako Općina nema obveze u razvijanju ovog sustava, potrebno je osigurati informiranost o stanju sustava za uzbunjivanje na području Općine.

Slijedom rečenog, DUZS PU Dubrovnik trebao kontinuirano izvještavati o stanju sustava uzbunjivanja i obavješćivanja na način da njihovo izvješće postane sastavni dio izvješća o stanju civilne zaštite na području Općine.

Informiranost podrazumijeva analizu sustava na način da se:

- utvrdi stupanj tehničke opremljenosti sustava na cijelom teritoriju Općine,
- utvrde kritična mjesta gdje sustav uzbunjivanja nije u funkciji ili je u stanju koji ne omogućava pravovremeno upozoravanje stanovništva,
- obavijesti o planiranim ulaganjima u sustav u narednom periodu.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i sl.) dužni su:

- uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana,
- povezati sustav sa Županijskim centrom 112 Dubrovnik.

4. Izvršavanje zadaća Općine u mjerama zaštite od požara

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite.

- Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku donosi Vlada Republike Hrvatske svaku godinu. Izvršiti razradu prema zadacima koje će za 2016. godinu donijeti Vlada Republike Hrvatske.
- Zbog pokrivenosti dijela teritorija šumom, posvetit će se pažnja ustrojavanju motriteljsko-dojavne službe iz članka 4. Pravilnika o zaštiti šuma od požara (Narodne novine broj 26/03). Zbog usklađivanja ove potrebe s financijskim mogućnostima Općine, potrebno je donijeti Plan motriteljsko-dojavne službe za 2016. Obveza Općine, sukladno citiranom članku, je ustrojavanje ove službe za područja pod šumama (i šumskom zemljištu) koje su u vlasništvu fizičkih osoba. Međutim, kako sastavni dio teritorija čine šume i šumsko zemljište kojima gospodare i njima upravljaju pravne osobe temeljem posebnih propisa, nastaviti će se praksom određivanja DVD-a Lišane Ostrovičke izvršiteljem poslova motriteljsko-dojavne službe za čitav teritorij Općine, a Plan motriteljsko-dojavne službe treba donositi po prethodnom mišljenju Upravnih odbora DVD-ova. Plan motriteljsko-dojavne službe potrebno je po donošenju ugraditi u Plan provođenja posebnih mjera i zadataka za

zaštitu od požara za ljetnu sezonu, kojega za svaku godinu donose Upravni odbori DVD-ova, a za kojega DVD-ovi trebaju osigurati suglasnost Stožera za civilnu zaštitu Općine.

5. Zaštita okoliša

Cilj: odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš doneseni su u travnju 2002. godine, čime su date odrednice i usmjerenja za dugoročno upravljanje okolišem u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, kao i osnove za usklađivanje gospodarskih, tehničkih, znanstvenih, obrazovnih, organizacijskih i drugih mjera s ciljem zaštite okoliša.

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 044/14), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari. Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirala je registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja iz kojega su vidljivi gospodarski subjekti na prostoru Općine koji proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze ili skupljaju opasne tvari.

Da li naznačene pravne osobe podliježu Seveso direktivi biti će definirano sukladno:

1. Direktivi vijeća 96/82/EZ od 9.prosinca 1996. o kontroli opasnosti od velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, Službeni list L 010, 14. Siječnja 1997. Str. 13-33
2. Direktivi 2003/105/EC Europskog parlamenta i vijeća od 16. Prosinca 2003. kojom se mijenja i dopunjava Direktiva Vijeća 96/82/EZ o kontroli opasnih tvari od velikih nesreća u koje su uključene opasne tvari.

Uz donošenje Plana civilne zaštite Općine u koji će biti uključene mjere i postupci postupanja u slučajevima tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarskim subjektima i prometu potrebno je:

- sustavno pratiti kakvoću zraka i voda .
- u suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati akcije;
- razvijati i njegovati suradnju sa nevladinim udrugama iz područja zaštite okoliša koje djeluju na području Općine.

6. Edukacija stanovništva na području civilne zaštite

Cilj: informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reaguju, pojedinci su skloni panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati, što ponekad može imati kobne posljedice.

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo na slijedeći način:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja ,
- provođenje informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu,
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite,
- uvrštavanjem na web stranicu Općine dijelove Plana civilne zaštite, korisnih za informiranje građana o načinu ponašanja u kriznim situacijama, kao i sve ostale informacije koje će doprinijeti osjećaju sigurnosti građana u funkcioniranje cjelokupnog sustava civilne zaštite.

Suradnja na polju civilne zaštite

Cilj: uspostavljanje kontakata te suradnja na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave

Suradnja na polju civilne zaštite ima za cilj razmjenu iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama civilne zaštite iste razine.

U tom smislu potrebno je u promatranom razdoblju:

- uspostaviti kontakte sa susjednim gradovima i općinama, budući da se sustav civilne zaštite u kriznim situacijama, među ostalima, temelji na načelu solidarnosti u pružanju pomoći,

7. Financiranje sustava civilne zaštite

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava civilne zaštite na području Općine. U Proračun je potrebno ugraditi sredstva za financiranje sustava civilne zaštite imajući u vidu odredbe Zakona o sustavu civilne zaštite i odredbe posebnih propisa.

Ova sredstva će se u Proračunu planirati analitički – prema segmentima sustava civilne zaštite.

Kroz financiranje sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom rečenog potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- zapovjedništvo i postrojbu vatrogastva imajući u vidu odredbe Zakona o vatrogastvu,
- postrojbu civilne zaštite (opremanje i osposobljavanje),
- službe i pravne osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- udruge koje se bave civilnom zaštitom temeljem posebnih propisa na području (Gorska služba spašavanja i dr.)
- ostalih udruga od interesa za civilnu zaštitu,
- unapređenje sustava civilne zaštite (edukacija, intelektualne usluge, promidžba, vježbe),
- naknade mobiliziranim pripadnicima timova civilne zaštite,
- naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provođenja mjera civilne zaštite.

8. Zaključak

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Općine,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službi i pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- formiranu postrojbu civilne zaštite,
- imenovane povjerenike civilne zaštite te voditelje skloništa
- djelomično popunjenu postrojbu materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane povjerenike i pripadnike postrojbe civilne zaštite te
- višu razinu informiranosti građana Općine o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

OBRAZLOŽENJE

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka i posljedica katastrofa.

Općina, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Člankom 17. stavak 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 082/2015) utvrđeno je da u ostvarivanju prava i obveze u području civilne zaštite, predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave – donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, donose Procjenu ugroženosti i Plan civilne zaštite te obavljaju i druge poslove civilne zaštite utvrđene zakonom, te je donošenje smjernica jedan od uvjeta da se na temelju Zakona radi na poboljšanju uvjeta civilne zaštite na području Općine.

Klasa:021-05/15-05/26

Ur. broj:2198/29-15-1

Lišane Ostrovičke, 14.12. 2015. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zdravko Nimac, bacc.oec.

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJI IZRADE	SURADNJA	NAPOMENA
2016.- 2020 godina				
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva		Načelnik		
Popuna i raspoređivanje obveznika postrojbe opće namjene		Općinsko vijeće	DUZS, Područni ured Dubrovnik i Područni ured za obranu	
Donijeti Odluku o imenovanju Povjerenika za civilnu aštitu		Načelnik		
Donijeti rješenje o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika Tima opće namjene.		Načelnik		
Donošenje Odluke o materijalnom ustroju postrojbi CZ		Općinsko vijeće		
Ishoditi izvješće o stanju sustava uzbunjivanja na prostoru Općine		DUZS, Područni ured Dubrovnik		
Izraditi procjenu rizika i vanjske planove civilne zaštite u slučaju nesreća koje uključuju opasne tvari		Načelnik		
Prikupiti Planove rada udruga koje se nalaze u Odluci o pravnim osobama od interesa za civilnu zaštitu		Udruge od interesa za civilnu zaštitu.		
Donijeti Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara za područje		Općinsko vijeće	Stožer civilne zaštite	
Izrada programa zaštite okoliša		Općinsko vijeće		
Planirati sredstva za potrebe postrojbi CZ zbog uvrštenja u Proračun.		Stožer civilne zaštite		

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJI IZRADE	SURADNJA	NAPOMENA
Izraditi Analizu stanja sustava civilne zaštite u 2015.		Općinsko vijeće		Izvešće se podnosi Općinskom vijeću
Izraditi Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine		Stožer civilne zaštite		
Izvršiti obuku pripadnika Stožera civilne zaštite	prema rasporedu učilišta	Učilište za vatrogastvo i civilnu zaštitu	DUZS PU Dubrovnik	
Izvršiti obuku zapovjednika i zamjenika zapovjednika postrojbi i zapovjednika skupina.	prema rasporedu učilišta	Učilište za vatrogastvo i civilnu zaštitu	DUZS PU Dubrovnik	
Ažuriranje Plana civilne zaštite	Kontinuirano	Stožer civilne zaštite		

«Službeni glasnik Općine Lišane Ostrovičke» - Službeno glasilo Općine Lišane Ostrovičke
Izdavač: Općina Lišane Ostrovičke – Urednik: Ivica Musić
Lišane Ostrovičke, Braština 41 B, telefon: 023/661-001 i 023/661-222
www.lisane-ostrovice.hr